



REPÜLŐTÉRI RENDŐR IGAZGATÓSÁG  
HIVATAL

# REPÜLŐTÉRI RENDŐR IGAZGATÓSÁG MÁSOLATKÉSZÍTÉSI SZABÁLYZATA

A Szabályzat verziószáma: 5.1

Kibocsátó szervezet: Repülőtéri Rendőr Igazgatóság

Alkalmazási terület: a Repülőtéri Rendőr Igazgatóság hatáskörébe tartozó eljárások

A kibocsátás dátuma: 2021. január 27.

A hatályba lépés dátuma: 2021. január 27.

Érvényessége: 2021. január 27. napjától visszavonásig

**Andóné Eczl Boglárka r. ezredes**  
**rendőrségi tanácsos**  
**elektronikus ügyintézés és iratkezelés felügyeletét ellátó vezető**

Cím: 1185 Budapest, Budapest Liszt Ferenc Nemzetközi Repülőtér; 1675 Bp. Pf. 10.  
Telefon: (06-1) 290 31 21 / 37-010  
E-mail: hivatal.rrl@rri.police.hu

## VÁLTOZÁSKÖVETÉS

<b>Verzió sz.</b>	<b>A változás leírása</b>	<b>Kibocsátva</b>	<b>Készítette</b>
1.0	Szabályzat kiadása	2017. augusztus 09.	Andóné Eczl Boglárka r. ezredes
2.0	Másolatkészítési szabályok kiterjesztése az ügyintézés során keletkező papíralapú iratokra	2017. december 08.	Andóné Eczl Boglárka r. ezredes
3.0	Normaváltozás követése, 1. sz. melléklet kiegészítésre került	2018. április 26.	Andóné Eczl Boglárka r. ezredes
3.1	Az 1. sz. melléklet kiegészítésre került	2018. június 07.	Andóné Eczl Boglárka r. ezredes
4.0	A másolatkészítési rend megváltoztatásra és az 1. sz. melléklet kiegészítésre került	2018. november 30.	Andóné Eczl Boglárka r. ezredes
4.1	Az 1. sz. melléklet kiegészítésre került	2019. február 01.	Andóné Eczl Boglárka r. ezredes
4.2	Az 1. sz. melléklet kiegészítésre került	2019. április 16.	Andóné Eczl Boglárka r. ezredes
4.3	Az 1. sz. melléklet kiegészítésre került	2019. május 06.	Andóné Eczl Boglárka r. ezredes
4.4	Az 1. sz. melléklet kiegészítésre került	2019. június 11.	Andóné Eczl Boglárka r. ezredes
4.5	Az 1. sz. melléklet kiegészítésre került	2019. november 14.	Andóné Eczl Boglárka r. ezredes
4.6	Az 1. sz. melléklet kiegészítésre került	2020. március 26.	Andóné Eczl Boglárka r. ezredes
4.7	Az 1. sz. melléklet kiegészítésre került	2020. szeptember 03.	Andóné Eczl Boglárka r. ezredes
5.0	Iratkezelő rendszer tanúsítása kapcsán jelentkező változások átvezetése	2020. november 02.	Andóné Eczl Boglárka r. ezredes
5.1	Az 1. sz. melléklet kiegészítésre került	2021. január 27.	Andóné Eczl Boglárka r. ezredes

## **I. PREAMBULUM, A SZABÁLYZAT CÉLJA, HATÁLYA**

1. A Repülőtéri Rendőr Igazgatóság (a továbbiakban: RRI) Másolatkészítési Szabályzatának (a továbbiakban: Szabályzat) célja az RRI-hez érkezett – kivételi körbe nem tartozó – papíralapú küldemények, valamint a Rendőrség ügyintézési tevékenysége során keletkeztetett hiteles papíralapú iratok (a továbbiakban együtt: papíralapú dokumentum) hiteles elektronikus irattá történő átalakítására vonatkozó alapvető és egységes szabályok meghatározása az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény, az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet), a papíralapú küldemények elektronikus irattá történő átalakításáról szóló 3/2017. (I. 24.) BM utasítás (a továbbiakban: BM utasítás), valamint az Iratkezelési Szabályzatról szóló 40/2017. (XII. 29.) ORFK utasítás (a továbbiakban: ISZ) rendelkezéseinek figyelembevételével.
2. A Szabályzat a vonatkozó jogszabályokkal összhangban tartalmazza az RRI-hez érkezett és az RRI ügyintézői által keletkeztetett papíralapú dokumentumról hiteles elektronikus másolat átalakításának eljárási rendjét és műszaki feltételeit.
3. A Szabályzat alapján az RRI-hez érkezett és az RRI ügyintézői által keletkeztetett papíralapú dokumentumok hiteles elektronikus irattá alakítására kerül sor.

## **II. FOGALMAK**

4. A Szabályzat vonatkozásában:
  - a) papíralapú dokumentum: a papíron rögzített minden olyan szöveg, számadatsor, térkép, tervrajz, vázlat, kép vagy más adat, amely bármely eszköz felhasználásával és bármely eljárással keletkezett;
  - b) elektronikus másolat: valamely papíralapú dokumentumról a Szabályzatnak megfelelően készült, azzal képileg és tartalmilag egyező, és a külön jogszabályban meghatározott joghatás kiváltására alkalmas elektronikus eszköz útján értelmezhető adategyüttes, kivéve a papíralapú dokumentumba foglalt adategyüttes;
  - c) hitelesített elektronikus másolat: olyan elektronikus másolat, amelyen elektronikus bélyegzőt helyeztek el, és amelynek időpontját minősített időbélyeg szolgáltatótól származó időbélyeg igazolja;
  - d) hitelesítési záradék („Az eredeti papíralapú dokumentummal egyező”): a Korm. rendelet szerinti adattartalommal elkészített állomány, amely az elektronikus másolat elválaszthatatlan részét képezi;
  - e) képi megfelelés: az elektronikus másolat azon tulajdonsága, amely biztosítja a papíralapú dokumentum – joghatás kiváltása szempontjából lényeges – tartalmi és formai elemeinek megismerhetőségét;
  - f) tartalmi megfelelés: az elektronikus másolat azon tulajdonsága, amely szerint az – a hozzá kapcsolódó metaadatokkal együttesen – biztosítja a papíralapú

- dokumentum joghatás kiváltása szempontjából lényeges tartalmi elemeinek megismerhetőségét, de nem biztosítja a képi megfelelést;
- g) másolatkészítő rendszer: a másolatkészítés során alkalmazott hardver, szoftver, humánerőforrás, jelen Szabályzat, valamint ezek együttese;
  - h) metaadat: a tárolt dokumentumot leíró ismertető adatok.

### **III. A MÁSOLATKÉSZÍTÉS FOLYAMATA**

#### **Általános szabályok**

- 5. Az érkezett papíralapú dokumentumról elektronikus másolatot az erre a feladatra kijelölt ügykezelési tevékenységet ellátó személy készíthet és hitelesíthet.
- 6. Az ügyintézési tevékenység során keletkeztetett papíralapú dokumentumról elektronikus másolatot a papíralapú dokumentumot létrehozó ügyintéző, vagy a szervezeti egység vezetője által kijelölt személy készíthet, és azt az elektronikus másolatot létrehozó ügyintéző, vagy a szervezeti egység vezetője által erre a feladatra kijelölt személy hitelesítheti.
- 7. Az elektronikus másolat hitelesítésére feljogosított személyeket az 1. melléklet tartalmazza.
- 8. Az iratképző szervhez beérkező papíralapú küldemények közül el kell különíteni a BM utasítás 2.§. (2)-(3) bekezdéseiben, valamint az ISZ. 6. mellékletében meghatározott kivételi körbe tartozó iratokat és az abban foglaltaknak megfelelően kell eljárni.

#### **A hiteles elektronikus másolat elkészítése**

- 9. A másolatkészítést végző személy a papíralapú dokumentumról a szkennel segítségével legalább 100 dpi, maximum 300 dpi felbontású, színes .pdf formátumú állományt készít.
- 10. A másolatkészítés során a dokumentumok oldalanként kerülnek szkennelésre.
- 11. Kizárólag olyan elektronikus másolat készíthető, amely a papíralapú dokumentum teljes tartalmát tartalmazza, részleges másolat vagy elektronikus kivonat nem készíthető.
- 12. Amennyiben az érkezett küldemény több különálló papíralapú dokumentumot tartalmaz, úgy a papíralapú dokumentumokról külön-külön kell az elektronikus másolatot elkészíteni.
- 13. A másolatkészítést végző személy megállapítja a papíralapú dokumentum és az elektronikus másolat képi és tartalmi megfelelését. A képi és tartalmi megfeleléség egyedileg és oldalanként kerül ellenőrzésre.

14. A másolatkészítés sikeres, ha az eredeti papíralapú dokumentum és az elektronikus másolat képi és tartalmi megfelelése megállapítható, azaz az eredeti papíralapú dokumentum tartalmi és formai elemeinek megismerhetősége biztosított.
15. Amennyiben a képi és tartalmi megfelelés nem állapítható meg, a másolatkészítést meg kell ismételni, valamint a képi és tartalmi megfelelés megállapítására nem alkalmas dokumentum törlésére intézkedni kell.
16. Sikeres másolatkészítés esetén a másolatkészítést végző az elektronikus másolatot a Robotzsaru NEO és NOVA.Irat együttes integrált ügyviteli, ügyfeldolgozó és elektronikus iratkezelő rendszerben (a továbbiakban: RZS NEO rendszer) érkezett papíralapú dokumentum esetén a postabontási adatokhoz, saját keletkeztetésű papíralapú dokumentum esetén a főszámhoz vagy az ügyirat alszámához csatolja, és azt azonnal hitelesíti.
17. Az RZS NEO rendszer a hitelesítés során az elektronikus másolatot hitelesítési záradékkal látja el, és az elektronikus másolathoz az alábbi metaadatokat rendeli:
- a papíralapú dokumentum megnevezése;
  - a papíralapú dokumentum fizikai méretei;
  - a másolatkészítő szervezet elnevezése;
  - a másolatkészítő neve;
  - a másolat képi vagy tartalmi egyezőségért felelős személy neve;
  - a másolatkészítő rendszer megnevezése;
  - a másolatkészítési szabályzat megnevezése és verziószáma;
  - a másolatkészítés időpontja;
  - a hitelesítés időpontja;
  - az irányadó másolatkészítési rend elérhetősége.
18. A hitelesítési záradékkal ellátott elektronikus másolaton az RZS NEO rendszer elhelyezi a hiteles elektronikus másolatot készítő személy nevét tartalmazó elektronikus bélyegzőt és az időbélyeg szolgáltatótól származó időbélyegyet.
19. Az elektronikus dokumentum megváltoztathatlanságát az elektronikus bélyegző, valamint az RZS NEO rendszer biztosítja a 2. mellékletben foglalt műszaki feltételek szerint.

#### **IV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

20. A Szabályzat a kiadás napján lép hatályba.
21. A Szabályzatot a Rendőrség hivatalos webhelyén - bárki számára elérhető módon - közzé kell tenni, illetve amennyiben abban változás következik be, módosításáról és cseréjéről az elektronikus ügyintézés és iratkezelés felügyeletét ellátó vezető a Hivatal adatvédelmi tisztviselő útján gondoskodik. Az előző állapotot a honlapon 10 évig kell megőrizni.

22. Amennyiben az adott szervezeti elemnél a hiteles másolatkészítésre feljogosított személyek körében változás következik be, a szervezeti elem vezetője soron kívül, írásban tájékoztatja az elektronikus ügyintézés és iratkezelés felügyeletét ellátó vezetőt, aki a Hivatal kijelölt ügykezelője útján gondoskodik a melléklet módosításáról és honlapon történő cseréjéről.
23. A másolatkészítő rendszer műszaki dokumentációjában történt változásról az ORFK Gazdasági Főigazgatóság, vagy az ORFK Hivatal tájékoztatja az RRI-t, melynek alapján az elektronikus ügyintézés és iratkezelés felügyeletét ellátó vezető a Hivatal kijelölt ügykezelője útján gondoskodik a műszaki dokumentáció cseréjéről.

Mellékletek:

1. sz.: Hiteles elektronikus másolat készítésére feljogosított személyek
2. sz.: Műszaki dokumentáció

*1. melléklet****Elektronikus másolat hitelesítésére feljogosított személyek***

<b>Ssz.</b>	<b>Személy neve</b>	<b>Szolgálati helye</b>	<b>Munkaköre</b>
1.	Török Zoltánné ra.	RRI Igazgatói Vezetés	kiemelt ügykezelő
2.	Bokros Vítália Tamara ra.	RRI Hivatal	ügykezelő
3.	Bakosné Kalina Orsolya ra.	RRI Hivatal	ügykezelő
4.	Joó András r.örgy.	RRI Hivatal Ügykezelési Csoport	csoportvezető
5.	Erdei Mirjam ra.	RRI Hivatal Ügykezelési Csoport	ügykezelő
6.	Bíró Viktorné ra.	RRI Hivatal Ügykezelési Csoport	ügykezelő
7.	Négyesi Edit ra.	RRI Hivatal Ügykezelési Csoport	ügykezelő
8.	Dr. Szűcs Angéla ra.	RRI Rendészeti Igazgatóság	jogi ügyintéző
9.	Petőné Toldi Melinda r.alezr.	RRI Rendészeti Igazgatóság	kiemelt főreferens
10.	Pekkarék Éva Zsuzsanna ra.	RRI Rendészeti Igazgatóság	ügykezelő
11.	Hegedűsné Kovács Anita c.r.tzls.	RRI Rendészeti Igazgatóság Rendészeti Főosztály	referens
12.	Székessyné Török Márta ra.	RRI Rendészeti Igazgatóság Rendészeti Főosztály	ügykezelő
13.	Bregovic Zsuzsanna r.alez.	RRI Rendészeti Igazgatóság Idegenrendészeti Osztály	osztályvezető
14.	Sárköziné Szabó Katalin ra.	RRI Rendészeti Igazgatóság Idegenrendészeti Osztály	ügykezelő
15.	Lakatos Ferenc r.alez.	RRI Rendészeti Igazgatóság Idegenrendészeti Osztály Hatósági Alosztály	alosztályvezető
16.	Höfer Krisztina r.alez.	RRI Rendészeti Igazgatóság Idegenrendészeti Osztály Hatósági Alosztály	kiemelt főelőadó
17.	Pálmai Ilona r.hdgy.	RRI Rendészeti Igazgatóság Idegenrendészeti Osztály Hatósági Alosztály	előadó
18.	Balla Zsolt c.r.tzls.	RRI Rendészeti Igazgatóság Idegenrendészeti Osztály Hatósági Alosztály	referens

19.	Bota József c.r.ftzls.	RRI Rendészeti Igazgatóság Idegenrendészeti Osztály Hatósági Alosztály	referens
20.	Boros Miklós c.r.ftzls.	RRI Rendészeti Igazgatóság Idegenrendészeti Osztály Hatósági Alosztály	referens
21.	Boros Attila c.r.ftzls.	RRI Rendészeti Igazgatóság Idegenrendészeti Osztály Hatósági Alosztály	referens
22.	Ecker Tamás c.r.ftzls.	RRI Rendészeti Igazgatóság Idegenrendészeti Osztály Hatósági Alosztály	referens
23.	Fricker Hajnalka c.r.ftzls.	RRI Rendészeti Igazgatóság Idegenrendészeti Osztály Hatósági Alosztály	referens
24.	Nagy Marianna r.alerz.	RRI Rendészeti Igazgatóság Idegenrendészeti Osztály Szabálysértési Alosztály	alosztályvezető
25.	Tóth Imre Tamás r.örgy.	RRI Rendészeti Igazgatóság Idegenrendészeti Osztály Szabálysértési Alosztály	kiemelt főelőadó
26.	Kormány Gabriella r.szds.	RRI Rendészeti Igazgatóság Idegenrendészeti Osztály Szabálysértési Alosztály	kiemelt főelőadó
27.	dr. Reményi László r.alez.	RRI Rendészeti Igazgatóság Idegenrendészeti Osztály Légítolonc Alosztály	alosztályvezető
28.	Kovács Balázs c.r.alez.	RRI Rendészeti Igazgatóság Idegenrendészeti Osztály Légítolonc Alosztály	kiemelt főelőadó
29.	Szabó Sándor István c.r.ftzls.	RRI Rendészeti Igazgatóság Idegenrendészeti Osztály Légítolonc Alosztály	referens
30.	Molnár Erzsébet c.r.ftzls.	RRI Rendészeti Igazgatóság Idegenrendészeti Osztály Légítolonc Alosztály	referens
31.	Papp Imre Csaba r.tzls.	RRI Rendészeti Igazgatóság Idegenrendészeti Osztály Légítolonc Alosztály	referens
32.	Haáz Gergely r.ftörm.	RRI Rendészeti Igazgatóság Idegenrendészeti Osztály Légítolonc Alosztály	referens
33.	Nagy Attila r.ftörm.	RRI Rendészeti Igazgatóság Idegenrendészeti Osztály Légítolonc Alosztály	referens
34.	Fülöp Alpár r.ftörm.	RRI Rendészeti Igazgatóság Idegenrendészeti Osztály Légítolonc Alosztály	referens
35.	Kocsis László r.ftörm.	RRI Rendészeti Igazgatóság Idegenrendészeti Osztály Légítolonc Alosztály	referens



36.	Jorcsik Norbert r.ftörm.	RRI Rendészeti Igazgatóság Idegenrendészeti Osztály Légítolonc Alosztály	referens
37.	Szalay Dóra ra.	RRI Rendészeti Igazgatóság Örzött Szállás és Objektumbiztonsági Szolgálat	ügykezelő
38.	Molnár Kornél Ferenc r.szds.	RRI Rendészeti Igazgatóság Ügyeleti Osztály	ügyeletvezető
39.	Kovács Imre r.alez.	RRI Rendészeti Igazgatóság Ügyeleti Osztály	ügyeletvezető
40.	Csikós Zoltán r.örgy.	RRI Rendészeti Igazgatóság Ügyeleti Osztály	ügyeletvezető
41.	Bakó Zsolt r. alezredes	RRI Rendészeti Igazgatóság Ügyeleti Osztály	ügyeletvezető
42.	Unginé Varga Zsuzsanna r. örgy.	RRI Rendészeti Igazgatóság Ügyeleti Osztály	ügyeletvezető
43.	Gajdos Zoltán r. őrmagy	RRI Rendészeti Igazgatóság Ügyeleti Osztály	ügyeletvezető
44.	Botlik Zsuzsanna r.alez.	RRI Rendészeti Igazgatóság Ügyeleti Osztály	főügyeletes
45.	Mérai Ádám r.hdgy.	RRI Rendészeti Igazgatóság Ügyeleti Osztály	főügyeletes
46.	Kiss Viktor r.szds.	RRI Rendészeti Igazgatóság Ügyeleti Osztály	főügyeletes
47.	Kecskés Péter r.szds.	RRI Rendészeti Igazgatóság Ügyeleti Osztály	főügyeletes
48.	Králik Csaba r.szds.	RRI Rendészeti Igazgatóság Ügyeleti Osztály	főügyeletes
49.	Tolmács Ferenc r.szds.	RRI Rendészeti Igazgatóság Ügyeleti Osztály	főügyeletes
50.	Gauszné Szabó Marianna r.zls.	RRI Rendészeti Igazgatóság Ügyeleti Osztály	segédelőadó
51.	Nagyné Bükkös Erika ra.	RRI Rendészeti Igazgatóság Ügyeleti Osztály	ügykezelő
52.	Klesics Krisztina ra.	RRI Rendészeti Igazgatóság Rendészeti Főosztály Közrendvédelmi Osztály	ügykezelő
53.	Pénzes Krisztina ra.	RRI Rendészeti Igazgatóság Rendészeti Főosztály Közrendvédelmi Osztály	szolgálatparancsnok-helyettes
54.	Benkó-Prepok Ildikó c.r.ftzls.	RRI Rendészeti Igazgatóság Rendészeti Főosztály Közrendvédelmi Osztály	referens
55.	Garamvölgyiné Vámos Katalin r.ftzls.	RRI Rendészeti Igazgatóság Rendészeti Főosztály Közrendvédelmi Osztály	referens
56.	Kenéz Ákos c.r.alez.	RRI Rendészeti Igazgatóság Rendészeti Főosztály Határrendészeti Osztály	osztályvezető
57.	Domján Péter r.hdgy.	RRI Rendészeti Igazgatóság Rendészeti Főosztály Határrendészeti Osztály	mb.alosztályvezető
58.	Rác István r.szds.	RRI Rendészeti Igazgatóság Rendészeti Főosztály Határrendészeti Osztály	kiemelt főelőadó
59.	Jacsó Lilla r.örgy.	RRI Rendészeti Igazgatóság Rendészeti Főosztály Határrendészeti Osztály	kiemelt főelőadó

60.	Gáspár László r.örgy.	RRI Rendészeti Igazgatóság Rendészeti Főosztály Határrendészeti Osztály	kiemelt főelőadó
61.	Vécsiné Fenyvesi Noémi c.r.tzls.	RRI Rendészeti Igazgatóság Rendészeti Főosztály Határrendészeti Osztály	járőrvezető
62.	Berki Ágnes c.r.tzls.	RRI Rendészeti Igazgatóság Rendészeti Főosztály Határrendészeti Osztály	főhatárrendész
63.	Lukács Mariann ra.	RRI Rendészeti Igazgatóság Rendészeti Főosztály Határrendészeti Osztály	ügykezelő
64.	Kurucz Imre c.r.ftzls.	RRI Rendészeti Igazgatóság Szakértői Alosztály	referens
65.	Leé Szilvia Tünde r.zls.	RRI Rendészeti Igazgatóság Szakértői Alosztály	referens
66.	Mihálik Krisztina c.r.tzls.	RRI Rendészeti Igazgatóság Szakértői Alosztály	referens
67.	Pender Attila c.r.tzls.	RRI Rendészeti Igazgatóság Szakértői Alosztály	referens
68.	Som Krisztián c.r.tzls.	RRI Rendészeti Igazgatóság Szakértői Alosztály	referens
69.	Tóth Árpád c.r.tzls.	RRI Rendészeti Igazgatóság Szakértői Alosztály	referens
70.	Bobák Attila József r.zls.	RRI Rendészeti Igazgatóság Szakértői Alosztály	referens
71.	Csontos Ferenc Barnabás c.r.ftzls.	RRI Rendészeti Igazgatóság Szakértői Alosztály	referens
72.	Dobi Emese r.zls.	RRI Rendészeti Igazgatóság Szakértői Alosztály	referens
73.	Fekete András c.r.tzls.	RRI Rendészeti Igazgatóság Szakértői Alosztály	referens
74.	Horváth Attila Gyula r.zls.	RRI Rendészeti Igazgatóság Szakértői Alosztály	referens
75.	Kováts András r.tzls.	RRI Rendészeti Igazgatóság Szakértői Alosztály	referens
76.	Nagy Sándor r.alezr.	RRI Rendészeti Igazgatóság Rendészeti Főosztály Utasbiztonsági Osztály	osztályvezető
77.	Oszlács Gabriella r. alezr.	RRI Rendészeti Igazgatóság Rendészeti Főosztály Utasbiztonsági Osztály	osztályvezető-helyettes
78.	Hornyák Anna r.őrnagy	RRI Rendészeti Igazgatóság Rendészeti Főosztály Utasbiztonsági Osztály	kiemelt főelőadó
79.	Kacziba Barna r. szds.	RRI Rendészeti Igazgatóság Rendészeti Főosztály Utasbiztonsági Osztály	kiemelt főelőadó
80.	Oláh Mária c.r.tzls.	RRI Rendészeti Igazgatóság Rendészeti Főosztály Utasbiztonsági Osztály	referens
81.	Gyuricza Szilvia r.zls.	RRI Rendészeti Igazgatóság Rendészeti Főosztály Utasbiztonsági Osztály	járőrvezető
82.	Kucsera Sándorné ra.	RRI Rendészeti Igazgatóság Rendészeti Főosztály Utasbiztonsági Osztály	ügykezelő
83.	Dr. Túrós András r.ezr.	RRI Bűnügyi Igazgatóság	igazgató-helyettes

84.	László Krisztina ra.	RRI Bűnügyi Igazgatóság	ügykezelő
85.	Szakali Zoltán r.alez.	RRI Bűnügyi Igazgatóság Felderítő Osztály SZBEAlo. Terrormegelőzési Alo.	alosztályvezető
86.	Daka Zsolt r.örgy.	RRI Bűnügyi Igazgatóság Felderítő Osztály SZBEAlo. Terrormegelőzési Alo.	kiemelt főnyomozó
87.	Gazsi Péter r.szds.	RRI Bűnügyi Igazgatóság Felderítő Osztály SZBEAlo. Terrormegelőzési Alo.	kiemelt főnyomozó
88.	Moczó Alfréd r.szds.	RRI Bűnügyi Igazgatóság Felderítő Osztály SZBEAlo. Terrormegelőzési Alo.	kiemelt főnyomozó
89.	Tamás András r.szds.	RRI Bűnügyi Igazgatóság Felderítő Osztály SZBEAlo. Terrormegelőzési Alo.	kiemelt főnyomozó
90.	Bandáné Csatlós Andrea r.zls.	RRI Bűnügyi Igazgatóság Felderítő Osztály SZBEAlo. Terrormegelőzési Alo.	nyomozó
91.	Ecsedi Zsolt Zsombor r.zls.	RRI Bűnügyi Igazgatóság Felderítő Osztály SZBEAlo. Terrormegelőzési Alo.	nyomozó
92.	Kecskemétné Zsengellér Ágnes ra.	RRI Bűnügyi Igazgatóság, Felderítő Osztály	ügykezelő
93.	Csurgó Lajos r.alez.	RRI Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Osztály	osztályvezető
94.	Baranyi Beatrix r.alez.	RRI Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Osztály	kiemelt főnyomozó
95.	Dr. Varasdi-Tolmácsi Zsuzsanna r.örgy.	RRI Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Osztály	kiemelt főnyomozó
96.	Kindláné Usák Enikő r.örgy.	RRI Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Osztály	kiemelt főnyomozó
97.	Lovácsi Éva. r.örgy.	RRI Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Osztály	kiemelt főnyomozó
98.	Sándor Róbertné r.alez.	RRI Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Osztály	kiemelt főnyomozó
99.	Szentpáli-Gavallér Zsuzsa r.örgy.	RRI Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Osztály	kiemelt főnyomozó
100.	Viszokiné Végh Noémi r.szds.	RRI Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Osztály	kiemelt főnyomozó
101.	Bendszák Ádám r.zls.	RRI Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Osztály	nyomozó
102.	Danyi László r.zls.	RRI Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Osztály	nyomozó
103.	Kármán András r.zls.	RRI Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Osztály	nyomozó
104.	Molnárné Érsek Adrienn r.ftőrm.	RRI Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Osztály	nyomozó
105.	Szabó Gábor r.ftőrm.	RRI Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Osztály	nyomozó
106.	Kovács Anita ra.	RRI Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Osztály	ügykezelő
107.	Tóthné Kovács Marianna ra.	RRI Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Osztály	ügykezelő

108.	Vargáné Hegedűs Edina r.örgy.	RRI Bűnügyi Igazgatóság Elemző-Értékelő Alosztály	alosztályvezető
109.	Hering Anikó r.alez.	RRI Bűnügyi Igazgatóság Elemző-Értékelő Alosztály	kiemelt főelőadó
110.	Tényi László Tamásné r.örgy.	RRI Bűnügyi Igazgatóság Elemző-Értékelő Alosztály	kiemelt főelőadó
111.	Vanczák Gabriella r.zls.	RRI Bűnügyi Igazgatóság Elemző-Értékelő Alosztály	nyomozó
112.	Bíró Gábor r.örgy.	RRI Bűnügyi Igazgatóság CCTV és Készenléti Alosztály	kiemelt főelőadó
113.	Dr. Orosz Tibor r.alez.	RRI Bűnügyi Igazgatóság CCTV és Készenléti Alosztály	kiemelt főelőadó
114.	Jurásné Pongrácz Katalin r.örgy.	RRI Bűnügyi Igazgatóság CCTV és Készenléti Alosztály	kiemelt főelőadó
115.	Mészáros Béla r.alez.	RRI Bűnügyi Igazgatóság CCTV és Készenléti Alosztály	kiemelt főelőadó
116.	Csizmadia Attila r.ftzls.	RRI Bűnügyi Igazgatóság CCTV és Készenléti Alosztály	vizsgáló
117.	Czidor Istvánné r.ftzls.	RRI Bűnügyi Igazgatóság CCTV és Készenléti Alosztály	vizsgáló
118.	Hortobágyiné Gégény Ágnes r.zls.	RRI Bűnügyi Igazgatóság CCTV és Készenléti Alosztály	vizsgáló
119.	Juhász György r.zls.	RRI Bűnügyi Igazgatóság CCTV és Készenléti Alosztály	vizsgáló
120.	Kovácsné Nagy Edina r.tzls.	RRI Bűnügyi Igazgatóság CCTV és Készenléti Alosztály	nyomozó
121.	Kozma Miklós r.zls.	RRI Bűnügyi Igazgatóság CCTV és Készenléti Alosztály	vizsgáló
122.	Sipos Ferenc r.tzls.	RRI Bűnügyi Igazgatóság CCTV és Készenléti Alosztály	vizsgáló
123.	Józsefné Hegedűs Margit ra.	RRI Bűnügyi Igazgatóság Adminisztrációs Csoport	ügykezelő
124.	Limbóczki Ferencné ra.	RRI Bűnügyi Igazgatóság Adminisztrációs Csoport	ügykezelő
125.	Tóthné Károlyi Csilla ra.	RRI Bűnügyi Igazgatóság Adminisztrációs Csoport	ügykezelő
126.	Jákliné Bakos Erzsébet ra.	RRI Gazdasági Igazgatóság	ügykezelő
127.	Kuti Gabriella ra.	RRI Gazdasági Igazgatóság Műszaki Osztály	ügykezelő
128.	Nagy Sándorné ra.	RRI Gazdasági Igazgatóság Közgazdasági Osztály	ügykezelő
129.	Nyakas-Major Tímea ra.	RRI Gazdasági Igazgatóság Igazgatási Osztály	ügykezelő
130.	Szalai Mihály c.r.ftzls.	RRI Gazdasági Igazgatóság Informatikai Osztály	kiemelt főelőadó
131.	Puskásné Ferencné ra.	RRI Humánigazgatási Szolgálat	ügykezelő

132.	Decsi-Buczko Andrienn r.szds.	RRI Humánigazgatási Szolgálat	kiemelt főelőadó
133.	Kovácsné Somogyi Tünde ra.	RRI Humánigazgatási Szolgálat	főügyintéző
134.	Ujvárosiné Rubóczi Julianna ra.	RRI Humánigazgatási Szolgálat	ügyviteli előadó
135.	Veress Gergő mv.	RRI Humánigazgatási Szolgálat	KIRA szű. koordinátor
136.	Tóth Péter ra.	RRI Humánigazgatási Szolgálat	ügyintéző
137.	Sohajda István c.r.alezr.	RRI Humánigazgatási Szolgálat	kiemelt főelőadó (fegyelmi)
138.	Dr. Szóke-Tóth Gabriella ra.	RRI Humánigazgatási Szolgálat	ügyintéző (HR)
139.	Szigeti Boglárka ra.	RRI Humánigazgatási Szolgálat	szakügyintéző (HR)
140.	Dr. Papp Éva ra.	RRI Humánigazgatási Szolgálat	orvos
141.	Vassné Bíró Irén ra.	RRI Humánigazgatási Szolgálat	eü. asszisztens
142.	Székely Krisztina ra.	RRI Humánigazgatási Szolgálat	psz. asszisztens
143.	Varró Mariann ra.	RRI Humánigazgatási Szolgálat	eü. asszisztens
144.	Kardos Edit ra.	RRI Humánigazgatási Szolgálat	ügyviteli előadó (munkavédelmi)
145.	Harasztiné Kiss Rita c.r.örgy.	RRI Ellenőrzési Szolgálat	kiemelt főellenőr
146.	Forgó Krisztina ra.	RRI Ellenőrzési Szolgálat	ügykezelő
147.	Dévai Katalin ra.	RRI Légiközlekedés-védelmi Osztály	ügykezelő
148.	Koncz Dóra ra.	RRI Elemző-Értékelő Osztály	ügykezelő

## ***Műszaki dokumentáció***

### *Másolatkészítés műszaki feltételei*

#### **I. BEVEZETŐ**

A papíralapú dokumentum hiteles elektronikus irattá alakításának szabályait figyelembe véve a Robotzaru NEO és NOVA.Irat együttes integrált ügyviteli, ügyfeldolgozó és elektronikus iratkezelő rendszer 3.90.200 verziója (a továbbiakban: RZS NEO) képes hiteles elektronikus másolat készítésére az RZS Signer modul segítségével.

Az informatikai megoldás részletes terveit az egyes részrendszerek fizikai tervei és telepítési leírásai tartalmazzák.

Papíralapú dokumentumról hiteles elektronikus másolat készítése (a továbbiakban: másolatkészítés) az iratkezelési folyamat során két esetben történhet:

- érkeztetés-postabontás folyamata: bejövő papíralapú küldemények digitalizálása;
- iktatás folyamata: munkafolyamat során keletkeztetett papíralapú dokumentumok digitalizálása.

#### **II. RENDSZERSZINTŰ MÁSZOLATKÉSZÍTÉSI FOLYAMAT**

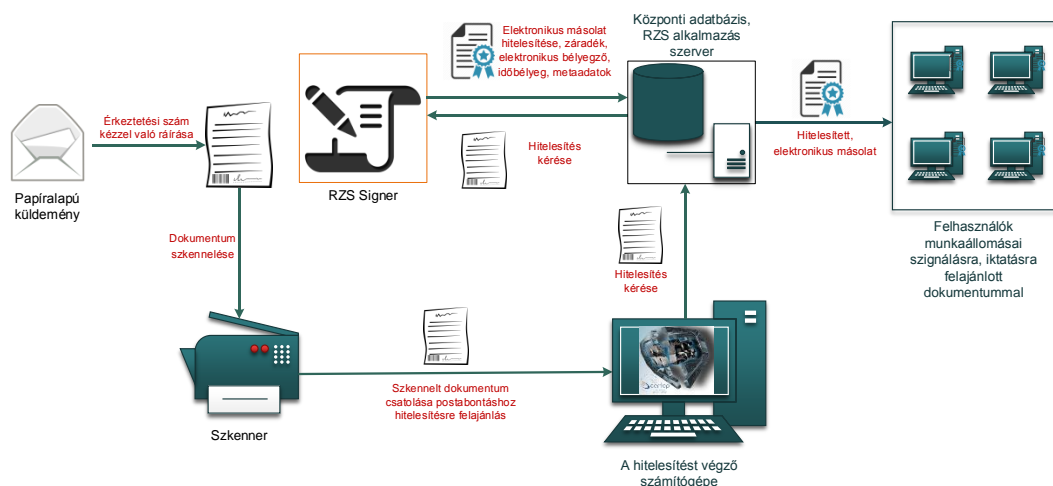
A másolatkészítés a szkennelő klienseknél kezdődik, ahol a digitalizálás szkennerek segítségével PDF formátumú fájlba történik. Az elektronikus másolat a másolatkészítő tevékenységét támogató informatikai környezet beállításának megfelelő tárhelyen kerül letárolásra.

Az elektronikus másolat feldolgozását, hiteles elektronikus másolattá alakítását az RZS NEO rendszer végzi az RZS Signer modul segítségével.

Az RZS NEO rendszer biztosítja az ügyviteli folyamatok támogatását, az Iratkezelési Szabályzatának megfelelően. Ennek kapcsán az elektronikus dokumentumokat egyedi azonosítóval, metaadatokkal kerülnek kiegészítésre. Az így előállított dokumentumok az RZS NEO rendszer által elérhető zárt, biztonságos adatbázisba kerülnek letárolásra.

Az RZS Signer modul biztosítja a hitelesítéshez kapcsolódó technikai folyamatokat. Ennek eredményeképpen az ügyviteli rendszerbe PDF állományként érkező dokumentumokat a feldolgozó szerver aláírt PDF dokumentumokká konvertálja, vagyis az elektronikus aláírás, és a metaadat konverzió szerver oldalon történik.

Az elektronikus aláírás, a metaadatrendszer elektronikus példányra történő bekerülésének biztonságát a szerver oldali feldolgozás biztosítja.



1. ábra: Papíralapú iratról hiteles elektronikus másolat készítésének rendszerszintű feldolgozási folyamata

### III. RENDSZERSZINTŰ MÁSOLATKÉSZÍTÉSI FOLYAMAT

A másolat hitelesítését az RZS Signer modul végzi.

Az elektronikus másolat hitelesítésének alkotóelemei:

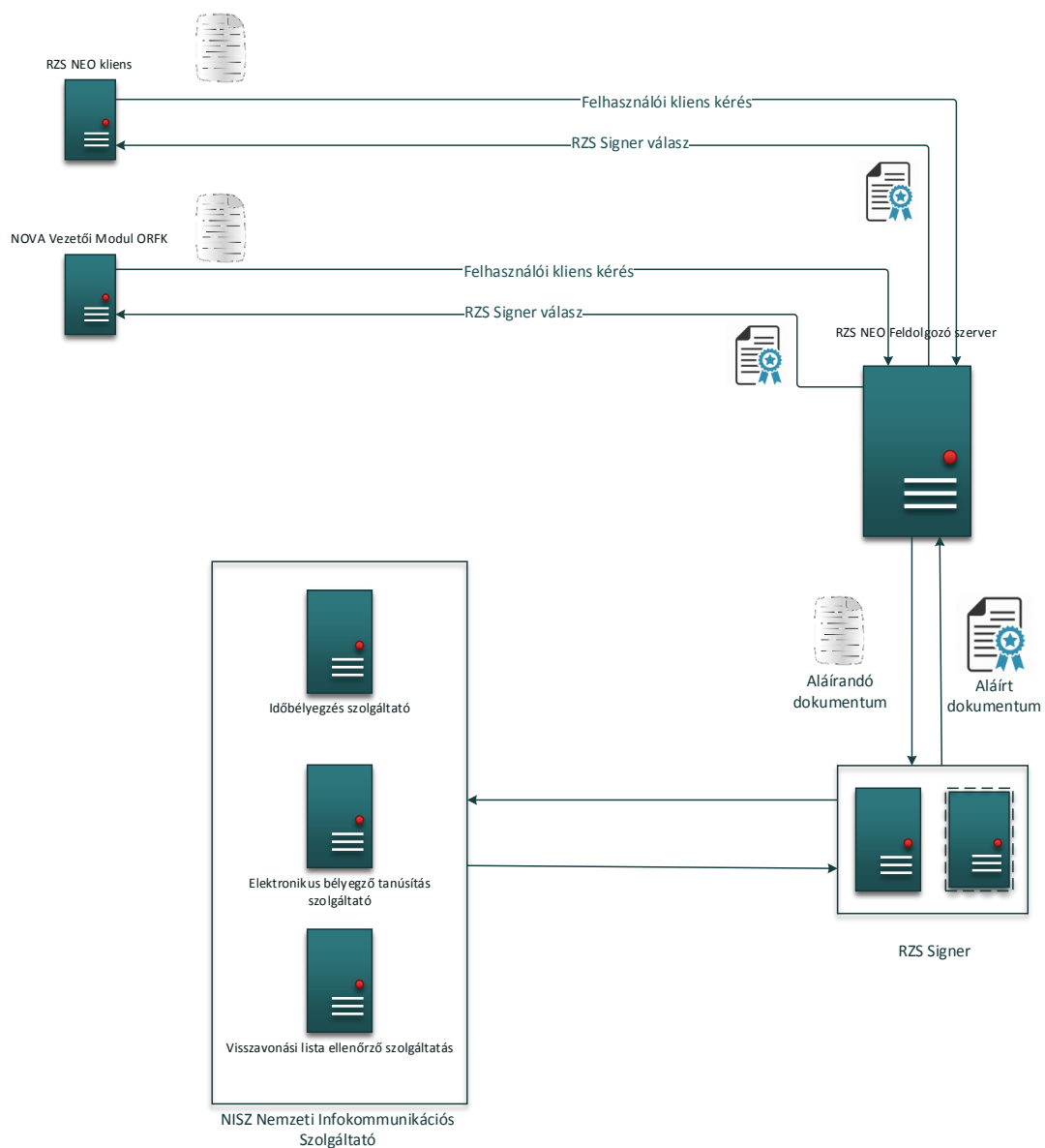
- hitelesítési záradék szövege;
- elektronikus dokumentum metaadatai;
- elektronikus bélyegző;
- időbélyeg.

A hitelesítési záradék szövege - „Az eredeti papíralapú dokumentummal egyező” – elhelyezésre kerül az elektronikus dokumentumon.

Metaadatok a jelen Szabályzatban foglaltaknak megfelelőek.

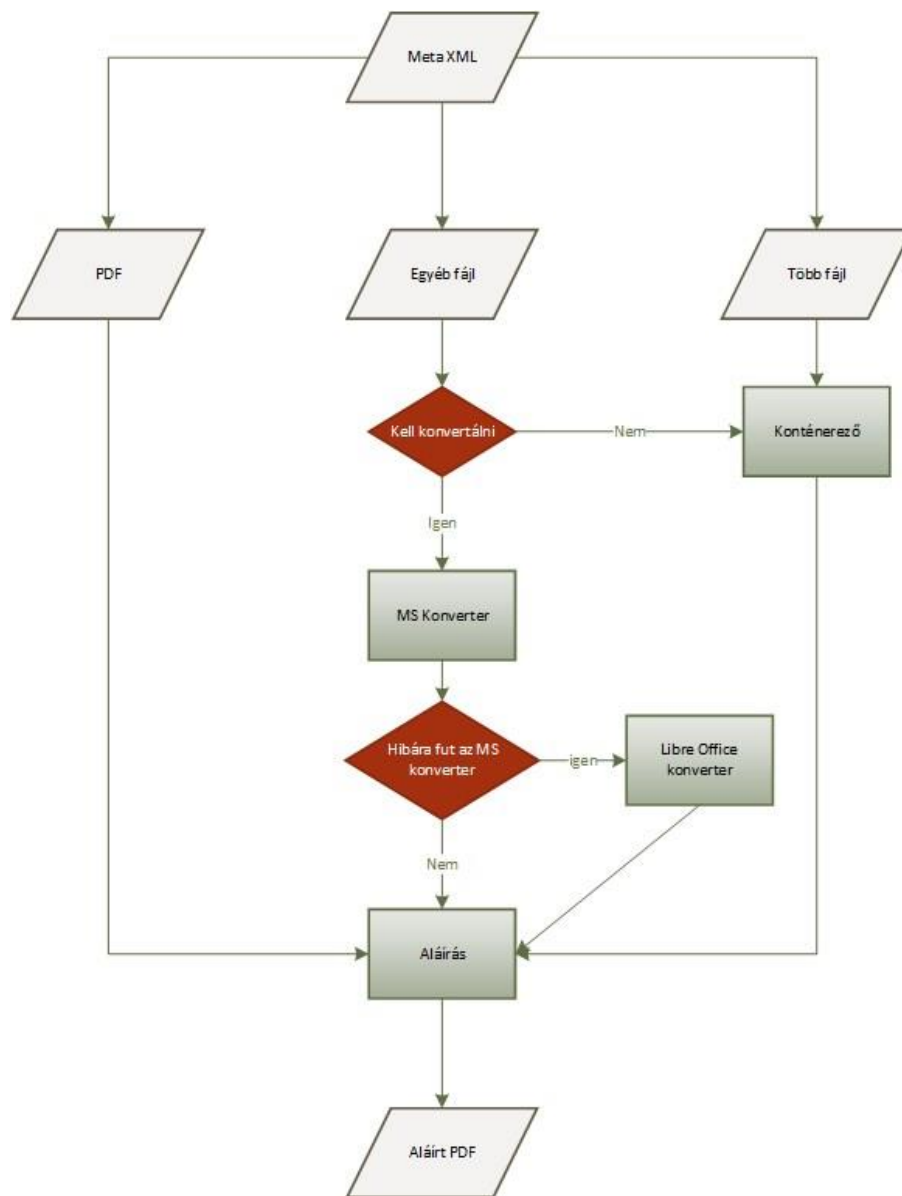
Az elektronikus bélyegző biztosítja az adott dokumentum lenyomatának segítségével a dokumentum sértetlenségét és az elektronikus bélyegző tulajdonosának letagadhatatlanságát. Az elektronikus bélyegző használatához szükséges tanúsítványt a NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt. (a továbbiakban: NISZ Zrt.) elektronikus tanúsítvány szolgáltató állítja ki.

Az időbélyeg azt igazolja, hogy az adott dokumentum egy adott időpillanatban már létezett. Az időbélyeget a NISZ Zrt. időbélyegzés szolgáltató állítja ki. Az időbélyeg egy olyan adat, amely tartalmazza az időbélyegzett dokumentum lenyomatát, és az időbélyegzés időpontját, és az időbélyeget egy időbélyegzés szolgáltató hitelesíti saját aláírásával.



2. ábra: Az RZS Signer hitelesítés funkció rendszerszintű működése





3. ábra – Az RZS Signer rendszerszintű működése

## **IV. ELEKTRONIKUS BIZTONSÁG**

### **Vírusvédelem**

A másolatkészítést végző munkaállomásokon és a feldolgozást végző szervereken vírusirtó szoftver működik, ami biztosítja az elektronikus dokumentumok vírusellenőrzését.

Az élesüzemű környezetben a szoftverek biztonsági frissítései folyamatosan telepítésre kerülnek, naprakészek.

### **Az elektronikus dokumentumok megváltoztathatatlansága**

A papíralapú dokumentumokról készült hiteles elektronikus dokumentumok megváltoztathatatlanságát a hitelesítés során alkalmazott elektronikus bélyegző és időbélyeg biztosítja.

### **Naplózás**

Az RZS Signer saját naplóállománnyal rendelkezik, melynek maximális mérete 200 GB.

A napló adatokból visszakereshető a hitelesítési modul által végzett művelet, a művelet időpontja és a műveletet indító felhasználó azonosítója.

### **Biztonsági osztályba sorolás**

Az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvényben meghatározott technológiai biztonsági, valamint a biztonságos információs eszközökre, termékekre, továbbá a biztonsági osztályba és biztonsági szintbe sorolásra vonatkozó követelményekről szóló 41/2015. (VII. 15.) BM rendelet alapján a rendszer jelenlegi besorolása:

- Bizalmasság: 4. osztály
- Sértetlenség: 4. osztály
- Rendelkezésre állás: 4. osztály

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített  
29023/2730-17/2018.ált.