



DEBRECENI RENDŐRKAPITÁNYSÁG

Jóváhagyom:

Dr. Uzonyi Attila r. ezredes
rendőrségi főtanácsos
kapitányságvezető

**A DEBRECENI RENDŐRKAPITÁNYSÁG ELEKTRONIKUS ALÁÍRÁSI ÉS
ELEKTRONIKUS BÉLYEGZÉSI SZABÁLYZATA**

A Szabályzat verziószáma: 5.40

Kibocsátó szervezet: Debreceni Rendőrkapitányság

Alkalmazási terület: a Debreceni Rendőrkapitányság hatáskörébe tartozó eljárások

A kibocsátás dátuma: 2021. július 26.

Érvényessége: 2021. július 26. napjától visszavonásig

Kiss Róbert r. őrnagy
hivatalvezető
iratkezelést felügyelő vezető

Cím: 4024 Debrecen, Budai Ézsaiás u. 4.; 4002 Db. Pf. 108.
Telefon: +36 (52) 516-400; BM: (32) 24-72; E-mail: titk.debrecenrk@hajdu.police.hu

VÁLTOZÁSKÖVETÉS

Verzió	A változás leírása	Kibocsátva	Készítette
1.0	Első változat	2017. 08. 23.	Dr. Juhászné Kiss Katalin r. alezredes
2.0	Második változat	2017. 09. 05.	Dr. Juhászné Kiss Katalin r. alezredes
3.0	Harmadik változat	2017. 10. 04.	Dr. Juhászné Kiss Katalin r. alezredes
4.0	Negyedik változat	2017. 11. 03.	Dr. Juhászné Kiss Katalin r. alezredes
4.1	Ötödik változat	2017. 12. 04.	Dr. Juhászné Kiss Katalin r. alezredes
5.0	Hatodik változat	2018. 01. 19.	Dr. Juhászné Kiss Katalin r. alezredes
5.1	Hetedik változat	2018. 02. 02.	Dr. Juhászné Kiss Katalin r. alezredes
5.2	Nyolcadik változat	2018. 03. 06.	Dr. Juhászné Kiss Katalin r. alezredes
5.3	Kilencedik változat	2018. 05. 02.	Dr. Juhászné Kiss Katalin r. alezredes
5.4	Tizedik változat	2018. 06. 07.	Dr. Juhászné Kiss Katalin r. alezredes
5.5	Tizenegyedik változat	2018. 07. 06.	Dr. Juhászné Kiss Katalin r. alezredes
5.6	Tizenkettedik változat	2018. 08. 09.	Dr. Juhászné Kiss Katalin r. alezredes
5.7	Tizenharmadik változat	2018. 09. 07.	Dr. Juhászné Kiss Katalin r. alezredes
5.8	Tizennegyedik változat	2018. 10. 05.	Dr. Juhászné Kiss Katalin r. alezredes
5.9	Tizenötödik változat	2018. 11. 07.	Dr. Juhászné Kiss Katalin r. alezredes
5.10	Tizenhatodik változat	2018. 12. 07.	Dr. Juhászné Kiss Katalin r. alezredes
5.11	Tizenhetedik változat	2019. 01. 02.	Kiss Róbert r. százados
5.12	Tizennyolcadik változat	2019. 02. 06.	Kiss Róbert r. százados
5.13	Tizenkilencedik változat	2019.04.08.	Kiss Róbert r. százados
5.14	Huszadik változat	2019.05.02.	Kiss Róbert r. százados
5.15	Huszonegyedik változat	2019.06.03.	Kiss Róbert r. százados
5.16	Huszonkettedik változat	2019.07.01.	Kiss Róbert r. százados
5.17	Huszonharmadik változat	2019.08.01.	Kiss Róbert r. százados
5.18	Huszonnegyedik változat	2019.09.03.	Kiss Róbert r. százados
5.19	Huszonötödik változat	2019.10.01.	Kiss Róbert r. százados
5.20	Huszonhatodik változat	2019.11.04.	Kiss Róbert r. százados
5.21	Huszonhetedik változat	2019.12.03.	Kiss Róbert r. százados
5.22	Huszonnyolcadik változat	2020. január 2.	Kiss Róbert r. százados
5.23	Huszonkilencedik változat	2020. február 4.	Kiss Róbert r. százados

5.24	Harmincadik változat	2020. március 2.	Kiss Róbert r. százados
5.25	Harmincegyedik változat	2020. május 4.	Kiss Róbert r. százados
5.26	Harminckettedik változat	2020. június 2.	Kiss Róbert r. százados
5.27	Harmincharmadik változat	2020. július 1.	Kiss Róbert r. százados
5.28	Harmincnegyedik változat	2020. augusztus 3.	Kiss Róbert r. százados
5.29	Harmincötödik változat	2020. szeptember 1.	Kiss Róbert r. százados
5.30	Harminchatodik változat	2020. október 2.	Kiss Róbert r. százados
5.31	Harminchetedik változat	2020. november 2.	Kiss Róbert r. százados
5.32	Harmincnyolcadik változat	2020. december 1.	Kiss Róbert r. százados
5.33	Harminckilencedik változat	2021. január 5.	Kiss Róbert r. őrnagy
5.34	Negyvenedik változat	2021. február 3.	Kiss Róbert r. őrnagy
5.35	Negyvenegyedik változat	2021. március 3.	Kiss Róbert r. őrnagy
5.36	Negyvenkettedik változat	2021. április 7.	Kiss Róbert r. őrnagy
5.37	Negyvenharmadik változat	2021. május 6.	Kiss Róbert r. őrnagy
5.38	Negyvennegyedik változat	2021. június 4.	Kiss Róbert r. őrnagy
5.39	Negyvenötödik változat	2021. július 5.	Kiss Róbert r. őrnagy
5.40	Negyvenhatodik változat	2021. július 26.	Kiss Róbert r. őrnagy

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

Az Elektronikus Aláírási és Bélyegzési Szabályzat célja

1. Az Elektronikus Aláírási és Elektronikus Bélyegzési Szabályzat (a továbbiakban: Szabályzat) meghatározza az elektronikus aláírás és az elektronikus bélyegző létrehozására és ellenőrzésére vonatkozó azon szabályokat, amelyek alapján az elektronikus aláírás és elektronikus bélyegző érvényesnek tekinthető az aláíró és ellenőrző felek számára, valamint a harmadik fél előtt.
2. A Szabályzat célja a Debreceni Rendőrkapitányságon (a továbbiakban: DBRK) indult hivatali és hatósági eljárások során
 - a) a DBRK dokumentumainak hitelesítésére szolgáló elektronikus aláírások és elektronikus bélyegzők alkalmazására, valamint
 - b) a DBRK által elektronikus aláírással és elektronikus bélyegzővel hitelesített és az ügyfelek vagy más szervek részére megküldött dokumentumok ellenőrzésére vonatkozó szabályok megállapítása.
3. A Szabályzat összefoglalja az elektronikus aláírásra vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket, fogalmakat és felhasználói előírásokat annak érdekében, hogy a DBRK elektronikus aláírással rendelkező és elektronikus bélyegző használatára feljogosított munkatársai, valamint a DBRK-val kapcsolatba kerülő személyek, illetve szervezetek a DBRK általi alkalmazás szabályait és feltételeit megismerhessék.
4. A Szabályzat meghatározza
 - a) a DBRK hatáskörébe tartozó eljárások során a DBRK által alkalmazható elektronikus aláírási és elektronikus bélyegzési megoldásokat,
 - b) a hitelesítés-szolgáltatóval és időbélyegzéssel kapcsolatos megkötéseket,
 - c) az elektronikusan aláírt vagy elektronikusan bélyegzett dokumentumok elküldésének, értelmezésének és ellenőrzésének szabályait,
 - d) az elektronikus aláírás és az elektronikus bélyegző érvényesítésére vonatkozó részében azokat a technikai és eljárási követelményeket, amelyek az elektronikus aláírás és elektronikus bélyegző létrehozás során az aláíróra, az elektronikus aláírás és az elektronikus bélyegző ellenőrzése során pedig az érvényesség ellenőrzőjére vonatkoznak.

II. FOGALOMTÁR

5. **Aláírás-létrehozó adat:** olyan egyedi adat (jellemzően kriptográfiai magánkulcs), melyet az aláíró az elektronikus aláírás létrehozásához használ.
6. **Aláírás-létrehozó eszköz:** olyan hardver vagy szoftver eszköz, amelynek segítségével az aláíró az aláírás-létrehozó adatok felhasználásával az elektronikus aláírást létrehozza.
7. **Aláíró:** az a természetes személy, aki az aláírás-létrehozó eszközt birtokolja és saját vagy más személy nevében aláírásra jogosult, továbbá az a jogi személy vagy jogi személyiség nélküli szervezet, amely az aláírás-létrehozó eszközt birtokolja, és amelynek a nevében az őt **képviselő természetes személy (elektronikus aláírással történő hitelesítésre jogosult) az elektronikus aláírást az elektronikus dokumentumon elhelyezi.**

8. **Aláíró profil:** olyan szabályok összessége, amely az aláírók számára meghatározza az elektronikus aláírási termékhez történő hozzáférés módját és az elektronikus aláírás, valamint az időbélyeg típusát és annak alkalmazásának szükségességét.
9. **Alany:** a hitelesítés-szolgáltató által kibocsátott tanúsítványban azonosított természetes személy, jogi személy, közhiteles nyilvántartásban szereplő jogi személyiség nélküli szervezet, aki, illetve amely a tanúsítványban szereplő nyilvános kulcshoz tartozó magánkulcsot birtokolja.
10. **Aláírást ellenőrző:** az a személy vagy felügyelt aláíró automatizmus, aki, illetve amely az aláírt elektronikus dokumentum fogadója, és aki, illetve amely ellenőrzi az üzenet sértetlenségét, azaz az elektronikusan aláírt elektronikus üzenet aláírás kori, illetve ellenőrzéskori tartalmát összeveti, továbbá az aláíró személyét azonosítja az üzenet, illetve a hitelesítés-szolgáltató által közzétett aláírás-ellenőrző adat, tanúsítvány visszavonási információk, valamint a tanúsítvány felhasználásával.
11. **Elektronikus aláírás:** az elektronikus dokumentumhoz azonosítási célból logikailag hozzárendelt vagy azzal elválaszthatatlanul összekapcsolt elektronikus adatsor, mely minden kétséget kizáróan bizonyítja a dokumentum eredetét, hitelességét, sértetlenségét, és azonosítja az alanyt, mint aláíró személyt, illetve bizonyítja az aláírás tényét. Az elektronikus aláírás az aláíró (alany) magánkulcsával készül és kizárólag annak párjával, a nyilvános kulccsal lehet ellenőrizni az aláírás eredetiségét, az aláírt elektronikus dokumentum sértetlenségét.
12. **Elektronikus bélyegző:** olyan elektronikus adatok, amelyeket más elektronikus adatokhoz csatolnak, illetve logikailag hozzárendelnek, hogy biztosítsák a kapcsolt adatok eredetét és sértetlenségét.
13. **Érvényességi lánc:** az elektronikus dokumentum vagy annak lenyomata, és azon egymáshoz rendelhető információk sorozata (így különösen azon tanúsítványok, a tanúsítványokkal kapcsolatos információk, az aláírás-ellenőrző adatok, a tanúsítvány aktuális állapotára, visszavonására vonatkozó információk, valamint a tanúsítványt kibocsátó szolgáltató aláírás-ellenőrző adatára és visszavonására vonatkozó információk), melyek segítségével megállapítható, hogy az elektronikus dokumentumon elhelyezett fokozott biztonságú vagy minősített aláírás, illetve időbélyeg, valamint az azokhoz kapcsolódó tanúsítvány az elektronikus aláírás, illetve az időbélyegző elhelyezésének időpontjában érvényes volt.
14. **Felhasználó:** aki, illetve amely a szolgáltatások keretében előállított kulcsokat és tanúsítványokat, időbélyegeket rendeltetésüknek megfelelően használja. Felhasználó lehet az aláíró vagy az aláírást ellenőrző fél. Eszköz vagy alkalmazás is lehet felhasználó.
15. **Hitelesítés-szolgáltató:** olyan természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiség nélküli szervezet, aki, illetve amely a hitelesítés-szolgáltatás keretében azonosítja a tanúsítványt igénylő személyt, részére tanúsítványt bocsát ki, nyilvántartásokat vezet, fogadja a tanúsítványokkal kapcsolatos változások adatait, valamint nyilvánosságra hozza a tanúsítványhoz tartozó szabályzatokat, az aláírás-ellenőrző adatokat és a tanúsítvány aktuális állapotára (különösen esetleges visszavonására) vonatkozó információkat.

16. **Hitelesítési rend:** olyan szabálygyűjtemény, amelyben a szolgáltató valamely tanúsítvány felhasználásának feltételeit előírja a szolgáltatást igénybe vevő számára.
17. **Időbélyegzés:** az a folyamat, melynek során az elektronikus dokumentumhoz olyan igazolás (időbélyegző) rendelődik, amely tartalmazza az időbélyegzés hiteles időpontját, és amely a dokumentumhoz oly módon kapcsolódik, hogy minden – az igazolás kiadását követő – módosítás érzékelhető.
18. **Időbélyegző:** az elektronikus dokumentumhoz végérvényesen hozzárendelt vagy azzal logikailag összekapcsolt olyan adat, amely igazolja, hogy az elektronikus dokumentum az időbélyegzés időpontjában változatlan formában már létezett.
19. **Időbélyegzés-szolgáltató:** olyan hiteles és nagy pontosságú időforrással rendelkező szolgáltató, amely az időbélyeget kérő előfizető számára az időbélyeget kiállítja és azt elektronikusan aláírt elektronikus dokumentumhoz vagy lenyomatához kapcsolja.
20. **Kompromittálódás:** olyan esemény, amely során az aláírás-létrehozó adat (magánkulcs) vagy az aláírás-létrehozó eszköz illetéktelen személy által történő hozzáférését korlátozó jelszó illetéktelen személy birtokába jut vagy ismertté válik, azaz a védendő adat vagy kód bizalmassága sérül.
21. **Lenyomat:** olyan meghatározott hosszúságú, az elektronikus dokumentumhoz rendelt bitsorozat, amely egyértelműen származtatható az adott elektronikus dokumentumból, és amelyből elvárható biztonsági szinten felül lehetséges az elektronikus dokumentum tartalmának meghatározása vagy a tartalomra történő következtetés.
22. **Tanúsítvány:** a hitelesítés-szolgáltató által kibocsátott igazolás, amely a nyilvános kulcsot az elektronikus aláírásról szóló törvény szerint egy meghatározott személyhez (az aláíróhoz, alanyhoz) kapcsolja, azaz garantálja a címzett számára az aláíró (alany) személyének, magánkulcsának és nyilvános kulcsának egymáshoz tartozását, és igazolja e személy személyazonosságát vagy valamely más tény fennállását, ideértve a hatósági (hivatalos) jelleget. Az aláírási tanúsítvány tartalmazza az aláírás-ellenőrző adatot (nyilvános kulcs), az aláíró megnevezését, és a tanúsítvány kibocsátó hitelesítés-szolgáltató elektronikus aláírását.
23. **Tanúsítvány visszavonási lista:** valamely okból visszavont vagy felfüggesztett, azaz érvénytelenített tanúsítványok azonosítóit tartalmazó elektronikus lista, amelyet a hitelesítés-szolgáltató bocsát ki. A tanúsítványok állapot információja valamely lista (CRL – Certificate Revocation List, OCSP – Online Certificate Status Protocol) lekérdezésével és ellenőrzésével történhet meg.

III. A SZABÁLYZAT HATÁLYA

24. A Szabályzat hatálya az elektronikus aláírással és elektronikus bélyegzővel történő hitelesítésre jogszabály vagy a DBRK belső szabályzója által felhatalmazott személyekre, illetve ilyen automatizmusokra terjed ki.

25. A Szabályzat tárgyi hatálya az alábbi tevékenységekre vonatkozik:
- a) a kiadmányozásra vagy aláírásra jogosultak által a DBRK hatáskörébe tartozó eljárások során az elektronikus formában létrehozott, elektronikus aláírással és időbélyeggel vagy elektronikus bélyegzővel és időbélyeggel ellátott dokumentumok készítésére;
 - b) a DBRK által elektronikus aláírással vagy elektronikus bélyegzővel ellátott küldemények hivatali kapun keresztül vagy egyéb elektronikus úton történő megküldésére;
 - c) a DBRK által az ügyfélnek vagy más szervnek megküldött, elektronikus aláírással vagy elektronikus bélyegzővel ellátott dokumentumok hitelességének és sértetlenségének az ügyfél vagy más címzett szerv általi ellenőrzésére, valamint a küldő személy azonosítására;
 - d) az elektronikus aláírásnak és elektronikus bélyegzőnek a DBRK által tárolt és elektronikus aláírással ellátott dokumentumok hosszú távú megőrzési kötelezettsége miatt szükséges archiválására.

IV. IRÁNYADÓ JOGSZABÁLYOK

26. A Szabályzatban rögzített elvárások jogi hátterét az alábbi jogszabályok, valamint a Rendőrség elektronikus ügyintézési rendjét meghatározó szabályozók adják:
- a) a belső piacon történő elektronikus tranzakciókhoz kapcsolódó elektronikus azonosításról és bizalmi szolgáltatásokról, valamint az 1999/93/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács 2014. július 23-i 910/2014/EU rendelete;
 - b) az elektronikus ügyintézés és bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény;
 - c) az elektronikus ügyintézési szolgáltatások nyújtására használható elektronikus aláíráshoz és bélyegzőhöz kapcsolódó követelményekről szóló 137/2016. (VI. 13.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 137/2016. (VI. 13.) Korm. rendelet];
 - d) az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet;
 - e) az egyes, az elektronikus ügyintézéshez kapcsolódó szervezetek kijelöléséről szóló 84/2012. (IV. 21.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 84/2012. (IV. 21.) Korm. rendelet];
 - f) az Iratkezelési Szabályzatról szóló 40/2017. (XII. 29.) ORFK utasítás (a továbbiakban: Iratkezelési Szabályzat);
 - g) a Debreceni Rendőrkapitányság Másolatkészítési Szabályzata.

V. SZEREPKÖRÖK

Belső szerepkörök

Az aláírásra vagy kiadmányozásra jogosult munkatárs

27. A DBRK állományából kiadmányozási vagy aláírási jogot az a munkatárs gyakorolhat, akinek e jogosultságát a Hajdú-Bihar Megyei Rendőr-főkapitányság (a továbbiakban: HBMRFK) Szervezeti és Működési Szabályzata, illetve a DBRK ügyrendje meghatározza.

28. Az aláírásra vagy kiadmányozásra jogosult munkatárs
- kizárólag az aláírásra vagy kiadmányozásra vonatkozó belső szabályzóknak megfelelően végezhet ilyen tevékenységet;
 - kizárólag intelligens chipkártya vagy token birtokában és a hozzá tartozó jelszó megadásával hozhat létre minősített elektronikus aláírást az elektronikus dokumentumon;
 - kizárólag statikus tartalmú vagy PDF formátumú dokumentumot hitelesíthet elektronikus (PADES típusú) aláírással és minősített időbélyeggel.
29. Az elektronikus aláírásra és az elektronikus bélyegző használatára jogosult munkatársak nevét és tanúsítványának nyilvános adatait az 1. melléklet tartalmazza.

Külső szerepkörök

Az ügyfél

30. A DBRK a hatáskörébe tartozó eljárások során természetes és jogi személyek, illetve jogi személyiség nélküli szervezetek részére elektronikus formában készített és elektronikusan aláírt vagy elektronikus bélyegzővel ellátott dokumentumot továbbít.

A hitelesítési szolgáltató

31. A DBRK eljárásaiban használható elektronikus aláírások előállításához a közigazgatásban való felhasználásra alkalmas aláírás-létrehozó adat (kulcs) és aláírási tanúsítvány – amely teljesíti a 137/2016. (VI. 13.) Korm. rendeletben rögzített tanúsítványokra vonatkozó elvárásokat – kizárólag a 84/2012. (IV. 21.) Korm. rendelet 4. § g) alpontjában foglalt szolgáltatótól, a NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt.-től (a továbbiakban: NISZ) igényelhető.
32. A DBRK képviselőjében elektronikus aláírással történő kiadmányozásra jogosult munkatárssal kapcsolatban végzett regisztrációs eljárás során a NISZ megbizonyosodik a tanúsítvány iránti kérelemben megjelölt munkatárs személyazonosságáról és adatai helyességéről fényképes igazolvány segítségével, valamint a kiadmányozásra vagy aláírásra való jogosultságáról és az aláírás létrehozó eszköz birtoklásáról.
33. A DBRK elektronikus aláírással kiadmányozásra vagy aláírásra jogosult munkatársa kiadmányozási vagy aláírási jogának igazolása a NISZ előtt a HBMRFK Szervezeti és Működési Szabályzata és a DBRK ügyrendje alapján történik.
34. A DBRK elektronikus bélyegzőjének igénylése a NISZ által meghatározott eljárásrendben, valamint a HBMRFK és a NISZ között megkötött szerződésben meghatározott feltételek szerint történik.
35. A NISZ állítja elő és bocsátja a munkatárs rendelkezésére az elektronikus aláírás létrehozásához szükséges aláírási tanúsítványt, amelyet saját elektronikus aláírásával lát el. A NISZ a kibocsátásra kerülő tanúsítványokat olyan aláíró profillal és hitelesítési rendre történő hivatkozással hozza létre, amely összhangban van a DBRK elektronikus ügyintézését meghatározó jogszabályokkal.

36. A NISZ feladatkörébe tartozik a szolgáltatást igénybe vevő munkatárs számára kibocsátott aláírási tanúsítványának teljes életciklusa alatt az adatváltozások fogadása és feldolgozása, a megújítási kérelmek befogadása és feldolgozása, valamint szükség esetén az tanúsítvány felfüggesztése vagy visszavonása.
37. A NISZ, mint időbélyegzés-szolgáltató fogadja a már elektronikusan aláírt dokumentumról készített lenyomatot, majd elkészíti és elválaszthatatlan módon az elektronikus aláíráshoz kapcsolja az időbélyeget, azaz a lenyomatot az aktuális időponttal egészíti ki, végül az időbélyeget saját elektronikus aláírásával hitelesíti.

Az Adminisztrátor

38. Az Adminisztrátor a Hitelesítés szolgáltató erre a feladatra kijelölt munkatársa. Az Adminisztrátor végzi a kapitányságvevő képviselőjében elektronikus aláírásra jogosult munkatárshoz tartozó aláírási-létrehozó eszköz megszemélyesítését, a hozzá tartozó adatok (magánkulcs) generálását, valamint a nyilvános kulcsnak a felhasználóhoz rendelését.
39. Az adminisztrátor az aláírási-létrehozó eszköz megszemélyesítését és a hozzá tartozó adatok (magánkulcs) generálását az elektronikus aláírással rendelkező munkatárssal közösen végzi, amely során a tanúsítványban rögzítendő felhasználói adatok, valamint a kártyához tartozó, az elektronikus aláírás felhasználásához szükséges jelszó is beállításra kerül. A védett környezetben elkészített, aláírási tanúsítvány iránti kérelemnek a hitelesítés-szolgáltató részére történő továbbítása, valamint a kiadmányozásra jogosult munkatárs személyének a hitelesítés-szolgáltató általi azonosítása után a tanúsítvány nyilvános kulcsa kibocsátásra kerül, ennek a kulcsnak a felhasználóhoz történő rendelése az elektronikus aláírással rendelkező munkatárssal közösen történik.

VI. AZ ELEKTRONIKUS ALÁÍRÁS ÉS AZ ELEKTRONIKUS BÉLYEGZŐ ALKALMAZÁSA

40. A DBRK a hatáskörébe tartozó eljárások során a vonatkozó jogszabályokban rögzítetteknek megfelelően elektronikus kérelembenyújtást, illetve elektronikus kapcsolattartást biztosíthat, valamint – amennyiben jogszabály úgy rendelkezik – tehet kötelezővé ügyfelei és más szervek számára.
41. Amennyiben az adott eljárás tekintetében erre lehetőség van, a DBRK elektronikus formában készít iratokat, és azokat elektronikus aláírással vagy elektronikus bélyegzővel és időbélyegzővel látja el.
42. Az elektronikus dokumentumok hitelesítése elektronikus bélyegzővel történik, kivéve, ha jogszabály kifejezetten elektronikus aláírás alkalmazását írja elő, vagy ha a jogszabály a kiadmányozás vagy aláírás jogosultságát személyhez rendeli. A kivételi körben az elektronikus aláírással rendelkező munkatárs a kiadmányozás vagy aláírás során elektronikus aláírást alkalmaz.

43. A DBRK döntést nem tartalmazó dokumentumainak és nagy tömegben előállított értesítéseinek, tájékoztatóinak hitelesítése elektronikus bélyegzővel és időbélyeggel történik.
44. Szabad fájl formátumú (Open File Format) dokumentumok (XML-DSig típusú), PDF formátumú dokumentumok (PADES típusú), XML formátumú dokumentumok (XAdES típusú) elektronikus bélyegzővel és időbélyeggel hitelesíthetők.
45. A DBRK kiadmányozási, illetve aláírási jogosultsággal rendelkező munkatársai által használt elektronikus aláírás és annak grafikus megjelenítése tartalmazza legalább:



- a) „A dokumentum személyes elektronikus aláírással hitelesített” szöveget;
- b) az aláírás dátumát (év, hó, nap, óra, perc pontossággal);
- c) az elektronikus aláírást létrehozó személy vezeték és utónevét, valamint rendfokozatát.

46. A DBRK elektronikus bélyegző használatára jogosult munkatársai által használt elektronikus bélyegző és annak grafikus megjelenítése tartalmazza legalább:



- a) „A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített” szöveget;
- b) az aláírás dátumát (év, hó, nap, óra, perc pontossággal);
- c) az elektronikus aláírást létrehozó személy vezeték és utónevét, valamint rendfokozatát.

47. A DBRK által elektronikus formában készített és elektronikus aláírással vagy elektronikus bélyegzővel ellátott, az ügyfél részére elektronikus úton kézbesítésre kerülő iratok az ügyfél rendelkezési nyilvántartásában megjelölt módon vagy ügyfélkapuján található értesítési tárhelyre kerülnek megküldésre.
48. A DBRK által elektronikus formában készített és elektronikus aláírással vagy elektronikus bélyegzővel ellátott, az ügyfél részére elektronikus úton nem kézbesíthető küldemények a Magyar Posta hibrid szolgáltatásával vagy levélpostai küldeményként a Magyar Posta Zrt. útján kerülnek megküldésre.
49. A DBRK az elektronikus formában készített és elektronikus aláírással vagy elektronikus bélyegzővel ellátott dokumentumait a KÉR rendszerbe bekapcsolt részére NOVA SZEÜSZ küldési móddal továbbítja.
50. A DBRK által elektronikus formában készített és elektronikus aláírással vagy elektronikus bélyegzővel ellátott dokumentumait a KÉR rendszerbe be nem kapcsolt szervek részére – amennyiben rendelkezik hivatali kapuval – hivatali kapun, a Magyar Posta hibrid szolgáltatásával, hagyományos módon a Magyar Posta Zrt. útján, illetőleg az Állami Futárszolgálat vagy külön futár, illetve kézbesítő útján továbbítja.

Az elektronikus dokumentumról hiteles papíralapú másolat készítése

51. Amennyiben az ügyfél vagy más címzett szerv részére az elektronikus úton kiadmányozott dokumentum elektronikus úton nem küldhető meg, és annak további feltételei fennállnak, azt a DBRK a 84/2012. (IV. 21.) Korm. rendelet 4. § *n*) alpontja szerint kijelölt szolgáltató, a Magyar Posta Zrt. útján hiteles papíralapú irattá alakíttatja, vagy a 137/2016. (VI. 13.) Korm. rendeletben meghatározott feltételek fennállása esetén papíralapú irattá alakítja, és így továbbítja az ügyfél részére.
52. Az elektronikus irat hiteles papíralapú irattá történő átalakításának szabályait a Magyar Posta Zrt., valamint a Debreceni Rendőrkapitányság Másolatkészítési Szabályzata tartalmazza.

Az elektronikus aláírással és elektronikus bélyegzővel rendelkező dokumentumok hosszú távú megőrzése (archiválása)

53. A DBRK hatáskörébe tartozó eljárások során létrehozott és elektronikus aláírással vagy elektronikus bélyegzővel hitelesített dokumentumok tekintetében a kapitányságvezető gondoskodik arról, hogy a Iratkezelési Szabályzat 1. függeléke szerinti Irattári Tervben meghatározott megőrzési idő lejártáig az azokban foglaltak értelmezhetők (olvashatók) és visszakereshetők maradjanak, valamint az elektronikus aláírás hitelessége bizonyítható legyen, amennyiben az aláírás tartalmaz LTV (Long Term Validated - hosszú távú érvényesítési) információkat.
54. A DBRK hatáskörébe tartozó eljárások során létrehozott és elektronikus aláírással vagy elektronikus bélyegzővel hitelesített dokumentumok tekintetében a kapitányságvezető a vonatkozó jogszabályokban rögzítettekkel megegyező módon megteszi a szükséges intézkedéseket az archiválási feladat ellátása érdekében a következők szerint:
 - a) védi a dokumentumok bizalmasságát és integritását, különösen jogszerűtlen törlés, véletlen megsemmisülés, megsemmisítés, valamint jogosulatlan hozzáférés ellen;
 - b) kizárja az utólagos módosítás lehetőségét;
 - c) amennyiben több dokumentumon egy elektronikus aláírás vagy bélyegző került elhelyezésre, akkor a megőrzési idő leteltéig ezeket a dokumentumokat együtt kezeli (archiválja);
 - d) az adott dokumentumnak a Iratkezelési Szabályzat 1. függeléke szerinti Irattári Tervében meghatározott megőrzési ideje alatt gondoskodik az elektronikus aláírás hosszú távú érvényesítéséhez szükséges információk, azaz az érvényességi lánc beszerzéséről és megőrzéséről, valamint szükség esetén időbélyegző elhelyezéséről az érvényességi láncon;
 - e) amennyiben az elektronikus aláírás érvényesítéséhez szükséges információk (online tanúsítvány-állapot és/vagy a hiteles időbélyeg) nem szerezhetők be, úgy az aláíró eldöntheti, hogy ezek hiányában hitelesíti a dokumentumát, azaz az online tanúsítvány-állapot és/vagy a hiteles időbélyeg szolgáltatás kiesése esetén ezen információk elhagyhatók;
 - f) figyelemmel kíséri az elektronikus aláírással és bélyegzővel kapcsolatos biztonsági előírásokat, és szükség esetén gondoskodik időbélyegző elhelyezéséről a korábban elektronikus aláírással ellátott dokumentumokon.

VII. AZ ELEKTRONIKUS ALÁÍRÁS ÉS BÉLYEGZŐ ÉRVÉNYESSÉGÉRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

Az elektronikus aláírás és bélyegző elfogadjára (ellenőrzőjére, címzettre) vonatkozó szabályok

55. Az elektronikus aláírással ellátott dokumentum címzettjének a legnagyobb körültekintéssel kell eljárnia az elektronikus aláírás és az ahhoz tartozó tanúsítvány elfogadása során, ezért az elektronikusan átvett dokumentumon az érvényességi lánc vizsgálatával az elektronikus aláírás ellenőrzésének elvégzése a címzett felelősségi körébe tartozik.
56. Az elektronikusan aláírt dokumentum hitelességének ellenőrzése magában foglalja
- a dokumentum sértetlenségének (a dokumentum tartalma az aláírás óta nem változott);
 - a tanúsítványnak (az aláírást az a személy vagy szerv készítette, aki vagy amely aláíróként meg van jelölve); valamint
 - az időbélyegnek (a dokumentumot az időbélyegben szereplő időpontban írta alá az aláíró és azóta annak tartalma nem változott meg) az ellenőrzését.
57. Az elektronikus aláírás és az ahhoz tartozó tanúsítvány ellenőrzése az alábbiakra terjed ki:
- az elektronikus aláíráshoz tartozó aláírási tanúsítvány segítségével azonosítani kell az aláírási tanúsítványt kibocsátó hitelesítési-szolgáltatót;
 - az aláírási tanúsítványt kibocsátó hitelesítési-szolgáltató tanúsítványának segítségével meg kell győződni az aláírási tanúsítvány integritásáról;
 - az aláírási tanúsítvány és az azt kibocsátó hitelesítés-szolgáltató tanúsítványának állapotát (érvényességét) ellenőrizni kell a tanúsítvány visszavonási listák alapján;
 - meg kell vizsgálni az aláírási tanúsítvány összes attribútumát, beleértve a hitelesítési rendet is.
58. Nem fogadható el az elektronikus aláírás, ha az elektronikus aláírás, az aláírási tanúsítvány vagy az érvényességi lánc valamely tanúsítványának valamely adata az aláírás érvénytelenségére utal.
59. Az elektronikus aláírás állapotára vonatkozó ellenőrzést és az elektronikus aláírással kapcsolatos egyéb érvényességi feltételek megfelelésének igazolását az aláírást ellenőrző fél szoftveres és webes eszközök alkalmazásával is elvégezheti.

Az időbélyegző és az időbélyegzés-szolgáltató alkalmazására vonatkozó előírások

60. Az elektronikus aláírás időbeli érvényességét az elektronikus aláíráson elhelyezett időbélyeg biztosítja. Amennyiben az elektronikusan aláírt vagy elektronikus bélyegzővel ellátott dokumentumon időbélyeg is szerepel, akkor az aláíró – akinek az aláírási tanúsítványa az aláírásban szerepel – személyén túl bizonyítható az is, hogy a dokumentum az időbélyegben szereplő időpont előtt került aláírásra és a dokumentum tartalma azóta nem változott meg. Így amennyiben az elektronikus aláírási vagy elektronikus bélyegzési tanúsítványt az azt kibocsátó NISZ visszavonja, akkor is igazolható, hogy a tanúsítvány visszavonása előtt készült aláírások érvényesek.

61. Az időbélyegző ellenőrzése során az elektronikus aláírás vagy elektronikus bélyegző elfogadója az alábbiak szerint győződhet meg arról, hogy az időbélyegző valóban a lebélyegzett dokumentumhoz tartozik-e, valamint az időbélyegző szolgáltató által elhelyezett, az időbélyeghez tartozó elektronikus aláírás vagy elektronikus bélyegző érvényes-e:
- azonosítani kell az időbélyegzés-szolgáltatót az időbélyeghez tartozó aláírás vagy bélyegzés tanúsítványában feltüntetett azonosító alapján;
 - ellenőrizni kell az időbélyegzés-szolgáltató által az időbélyegen elhelyezett aláíráshoz vagy bélyegzőhöz tartozó aláírási vagy bélyegzési tanúsítvány érvényességét az aláírási vagy bélyegzési tanúsítványban megadott adatok alapján, valamint az aláírási vagy bélyegzési tanúsítvány integritását a kibocsátó hitelesítés-szolgáltató szolgáltatói tanúsítványának segítségével;
 - a kibocsátó hitelesítés-szolgáltató azonosítója alapján meg kell győződni az időbélyeg-szolgáltató aláírási tanúsítványát kibocsátó hitelesítés-szolgáltató kilétéről;
 - a tanúsítvány visszavonási listák felhasználásával ellenőrizni kell a hitelesítés-szolgáltató aláírási tanúsítványának és az azt kibocsátó hitelesítés-szolgáltató szolgáltatási tanúsítványának állapotát.
62. Nem fogadható el az időbélyeg, ha az időbélyegen elhelyezett elektronikus aláírás vagy elektronikus bélyegző tanúsítványa vagy az érvényességi lánc tanúsítványának valamely adata annak érvénytelenségére utal.

VIII. A DBRK KÉPVISELETÉBEN HASZNÁLT ALÁÍRÁSI TANÚSÍTVÁNYOK ÉRVÉNYESSÉGE

63. Az aláírási tanúsítvány érvénytelennek tekintendő és az elektronikusan aláírt vagy elektronikusan bélyegzett dokumentum visszautasítható, ha
- a tanúsítvány érvényességi lánc nem építhető fel egy megbízható hitelesítés-szolgáltatóig, illetve a hitelesítés-szolgáltató tanúsítványa kompromittálódott;
 - a kiállított időbélyeghez tartozó szolgáltatói tanúsítvány érvényességi lánc nem építhető fel egy megbízható hitelesítés-szolgáltatóig, illetve a hitelesítés-szolgáltató tanúsítványa kompromittálódott;
 - az aláírás létrehozó adat kompromittálódott;
 - az aláíráshoz vagy a bélyegzőhöz, illetve az időbélyeghez tartozó tanúsítvány a hitelesítés-szolgáltató visszavonási listáján szerepel;
 - az aláírás ellenőrző személy tudomására jut, hogy az aláírás-létrehozó adat bizalmassága sérült vagy azzal visszaélés történt;
 - az elektronikus aláírás alkalmazásakor használt algoritmusok nem megfelelőek vagy nem biztonságosak;
 - az aláírás vagy bélyegzés egy olyan időpontban készült, amikor az aláíráshoz vagy bélyegzőhöz, illetve időbélyeghez tartozó tanúsítvány érvényessége lejárt, illetve a tanúsítvány még nem volt érvényes;
 - a tanúsítványban szereplő adatok nem felelnek meg a valóságnak;
 - az aláíráshoz vagy bélyegzőhöz kibocsátott tanúsítvány nem teljesíti a 137/2016. (VI. 13.) Korm. rendeletben meghatározott követelményeket;
 - a tanúsítványból hiányzik az aláíró neve.

A tanúsítvány felfüggesztése és visszavonása

64. Abban az esetben, ha az elektronikus aláírással rendelkező munkatárs az aláírás-létrehozó eszközt vagy annak használatához szükséges jelszót elveszti, azt ellopják, nyilvánosságra kerül, illetve ezek gyanúja felmerül, köteles arról haladéktalanul – a szolgálati út betartásával – a gazdasági megyei rendőrfőkapitány-helyettesnek jelentést tenni.
65. A gazdasági megyei rendőrfőkapitány-helyettes a HBMRFK Gazdasági Igazgatóság Informatikai Osztályon keresztül intézkedik a NISZ irányában a tanúsítvány felfüggesztésére vagy visszavonására.
66. A kapitányságvezető a gazdasági megyei rendőrfőkapitány-helyettesnél kezdeményezi azon munkatárs aláíró-létrehozó eszközének a visszavonását, akinek munkaviszonya megszűnik, más iratképző szervhez kerül áthelyezésre, vezénylésre, vagy kiadmányozási, illetve aláírási jogosultsága megszűnik.
67. Az aláírás-létrehozó eszköz visszavonásáról a gazdasági megyei rendőrfőkapitány-helyettes a visszavonással egyidőben tájékoztatást ad a DBRK vezetőjének, aki a DBRK iratkezelésének felügyeletét ellátó vezetője útján intézkedik a Szabályzat 1. mellékletének módosítására.
68. A tanúsítványt fel kell függeszteni
 - a) a magánkulcs kompromittálódása vagy annak gyanúja esetén;
 - b) a magánkulcsot védő jelszó vagy intelligens chipkártya, illetve token jelszavának kompromittálódása vagy annak gyanúja esetén;
 - c) a kulshordozó eszköz eltulajdonítása esetén; illetve
 - d) amennyiben az elektronikus aláírással rendelkező munkatárs munkavégzése szünetel.
69. A visszaállítási igényt a kapitányságvezető kezdeményezi a gazdasági megyei rendőrfőkapitány-helyettesnél, aki a HBMRFK Gazdasági Igazgatóság Informatikai Osztály útján intézkedik a NISZ irányába a tanúsítvány felfüggesztésének megszüntetéséről, erről a Szabályzat 1. mellékletének módosítása érdekében tájékoztatja a DBRK vezetőjét.

A tanúsítvány visszavonása

70. A tanúsítvány visszavonását az elektronikus aláírással rendelkező munkatárs a közvetlen vezetője útján kezdeményezheti. A visszavonással a tanúsítvány véglegesen érvényét veszti, és a visszavont tanúsítvány alapján létrehozott elektronikus aláírás a továbbiakban dokumentum hitelesítésre nem alkalmas.
71. A tanúsítványt vissza kell vonni
 - a) a magánkulcs kompromittálódása vagy annak gyanúja esetén;
 - b) a magánkulcsot védő jelszó vagy intelligens chipkártya, illetve tokenhez tartozó jelszó kompromittálódása vagy annak gyanúja esetén;
 - c) a kulshordozó eszköz (szoftveres vagy hardveres) eltulajdonítása esetén;
 - d) a munkatárs nevében történt változás esetén;
 - e) a hitelesítés-szolgáltató adataiban történt változások esetén;
 - f) a hitelesítés-szolgáltató szolgáltatásának megszüntetése esetén;

- g) a hitelesítés-szolgáltató magánkulcsának kompromittálódása esetén;
- h) az elektronikus aláírással rendelkező munkatárs munkakörében történt változás vagy munkaviszonyának megszűnése, továbbá kiadmányozási vagy aláírási jogának megszűnése esetén.

Az aláírási tanúsítvány megújítása

- 72. A tanúsítványt abban az esetben lehet megújítani
 - a) amennyiben nem járt le az érvényessége, nem szerepel visszavonási listában, azaz nem vonták vissza, és nincs felfüggesztett állapotban sem, továbbá
 - b) a tanúsítványban rögzített adatok érvényességéről és helyességéről a szolgáltatást igénybe vevő írásban nyilatkozik vagy azokat megfelelően aktualizálja.

A személyes adatok megváltozásának kezdeményezése

- 73. Az elektronikus aláíráshoz kibocsátott tanúsítványban rögzített adatok megváltozásakor a tanúsítvány tulajdonosa köteles a közvetlen vezetőjének ezt bejelenteni.
- 74. Az adatok változásáról (visszavonás, megújítás, személyes adatok változásának kezdeményezése) a kapitányságvezető írásban tájékoztatja a gazdasági megyei rendőrfőkapitány-helyettest, aki a HBMRFK Gazdasági Igazgatóság Informatikai Osztályon keresztül az adatok megváltozásáról tájékoztatja a NISZ-t. A HBMRFK Gazdasági Igazgatóság Informatikai Osztály vezetője a Szabályzat 1. mellékletének módosítása érdekében az adatok változásáról tájékoztatja a DBRK iratkezelésének felügyeletét ellátó vezetőjét.

A DBRK szervezeti adatai megváltozásának kezelése

- 75. A DBRK által alkalmazott elektronikus aláíráshoz kibocsátott tanúsítványban rögzített szervezeti adatok megváltozásáról a HBMRFK Gazdasági Igazgatóság Informatikai Osztály vezetője tájékoztatja a NISZ-t.

IX. AZ ALÁÍRÁS LÉTREHOZÓ ESZKÖZ HASZNÁLATA

- 76. Az elektronikus aláírás használatára jogosult munkatárs az elektronikus aláírási jogosultságát kizárólag a DBRK hatáskörébe tartozó eljárások során, a DBRK képviseletében eljárva alkalmazhatja. Az elektronikus aláírás magáncélra nem használható fel.
- 77. Az elektronikus aláírás használatára jogosult munkatárs köteles a részére kiadott intelligens chipkártyát, illetve tokent biztonságos helyen tárolni. A kártyához tartozó titkos jelszót illetéktelen személynek átadni vagy elérhetővé tenni tilos.
- 78. Az intelligens chipkártya, illetve token elvesztése, illetve kompromittálódása, valamint az ahhoz hozzátartozó jelszó elfelejtése esetén a tanúsítvány visszavonása ügyében köteles a munkatárs a Szabályzatban foglaltak szerint soron kívüli intézkedést tenni.

X. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

79. A DBRK külső szereplőkkel folytatott elektronikus kommunikációját rendező jogszabályok esetleges módosítására, illetve a technológia folyamatos fejlődése miatt az elektronikus aláírási és elektronikus bélyegzési megoldásokat biztosító eljárások változására figyelemmel a Szabályzat felülvizsgálatát a DBRK iratkezelés felügyeletét ellátó vezetője évente köteles elvégeztetni.
80. Amennyiben a jogszabályi vagy technológiai változások indokolják, úgy a módosításokat haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belül át kell vezetni. Az új, egységes szerkezetbe foglalt verzió hatálya lépésével a korábbi verzió hatályát veszti.
81. A DBRK vezetője a 137/2016. (VI. 13.) Korm. rendelet 13. § (5) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a HBMRFK Hivatala útján gondoskodik a Szabályzat és annak elválaszthatatlan részét képező 1. mellékletének a Rendőrség honlapján történő közzétételéről.
82. A Szabályzat módosulását követően a DBRK iratkezelés felügyeletét ellátó vezetője a 81. pontban meghatározott módon gondoskodik a Szabályzat cseréjéről.

1. melléklet

S.sz.	Szervezeti egység	Kiadmányozási / Aláírási joggal rendelkező személy vezeték és utóneve	Rendfokozata	Beosztása	Elektronikus aláírás fajta		Elektronikus bélyegző tanúsítványának száma	Elektronikus aláírás tanúsítványának száma	Aláírás ellenőrzéséhez használható cím	Visszavonás dátuma	Felfüggesztés dátuma
					elektronikus bélyegző	elektronikus aláírás					
1.	Debreceni Rendőrségi Igazgatóság	Dr. Uzonyi Átila	r. ezredes	kapitányságvezető	X	X	6BE054C46B68EA68	1B3F9DE597254273	http://oca.hiteles.gov/hu/anyu/anyu/kereso/		
2.	Bűnügyi Osztály	Illés Zoltán	r. alezredes	osztályvezető	X	X	6BE054C46B68EA68	734BD8A88ACC005	http://oca.hiteles.gov/hu/anyu/anyu/kereso/		
3.	Vizsgálati Osztály	Csermely László	r. alezredes	osztályvezető	X	X	6BE054C46B68EA68	38254E4F3FA60E8E	http://oca.hiteles.gov/hu/anyu/anyu/kereso/		
4.	Hivatal	Kiss Róbert	r. őrnagy	hivatalvezető	X		6BE054C46B68EA68				
5.		Dr. Zákány-Szöke Bernadett	r. őrnagy	alosztályvezető	X		6BE054C46B68EA68				
6.		Sós Edit	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelésvezető	X		6BE054C46B68EA68				
7.		Sziku Ádám Szilvia	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	x		6BE054C46B68EA68				
8.		Kollárné dr. Balogh Erőkö	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügyintéző (hivatali)	X		6BE054C46B68EA68				
9.		Dr. Fodor Evelin	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügyintéző (hivatali)	X		6BE054C46B68EA68				
10.		Berki-Tóth Anita	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B68EA68				
11.		Bogárdi Barbara	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B68EA68				
12.		Csanády-Lekabó Tímea	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B68EA68				
13.		Szalmáiné Kelemen Renéta	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B68EA68				2019.03.31.
14.		Kéry Anita	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B68EA68				

15.		rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B68EAE6				
16.		rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B68EAE6				
17.		rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B68EAE6				
18.		rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B68EAE6				
19.		rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B68EAE6				
20.		rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B68EAE6				
21.		rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B68EAE6				
22.		rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B68EAE6				
23.		rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B68EAE6				
24.		rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B68EAE6				
25.		rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B68EAE6				
26.		rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B68EAE6				
27.		rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B68EAE6			2019.10.01.	
28.		rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügyviteli segédkezelő (hivatali)	X		6BE054C46B68EAE6			2018.03.05.	
29.		rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B68EAE6			2021.05.06.	
30.		rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügyintéző (hivatali)	X		6BE054C46B68EAE6				
31.		6 rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügyintéző (hivatali)	X		6BE054C46B68EAE6				
32.		rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügyintéző (hivatali)	X		6BE054C46B68EAE6				
33.		rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B68EAE6				
34.		rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügyviteli segédkezelő (hivatali)	X		6BE054C46B68EAE6				
35.		rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügyintéző (hivatali)	X		6BE054C46B68EAE6				
36.	Vizsgálati Osztály	r. százados	alosztályvezető	X		6BE054C46B68EAE6				
37.		r. alezredes	alosztályvezető	X		6BE054C46B68EAE6				
38.		r. őrnagy	alosztályvezető	X		6BE054C46B68EAE6				
39.		c. alezredes	alosztályvezető	X		6BE054C46B68EAE6				
40.		r. főzsinymester	vizsgáló	X		6BE054C46B68EAE6				
41.		c. r. főzsinymester	vizsgáló	X		6BE054C46B68EAE6				
42.		r. százados	vizsgáló	X		6BE054C46B68EAE6				
43.		Asztalosné Dr. Gyermati Anita	c. r. zászlós	vizsgáló	X		6BE054C46B68EAE6			
44.		Dr. Varga-Bánk Zsófia	r. hadnagy	fővizsgáló	X		6BE054C46B68EAE6			
45.		Bene László	r. hadnagy	vizsgáló	X		6BE054C46B68EAE6			
46.		Bóna Katalin	c. őrnagy	vizsgáló	X		6BE054C46B68EAE6			
47.		Bochnár Dóra	c. r. főzsinymester	vizsgáló	X		6BE054C46B68EAE6			
48.		Bossányi Péter	r. zászlós	vizsgáló	X		6BE054C46B68EAE6			
49.		Boszó Ferenc	r. százados	kiemelt fővizsgáló	X		6BE054C46B68EAE6			

50.	Csóka Barbara	r. hadnagy	vizsgáló listá	x		6BE054C46B68EA66			
51.	Koncz Zsuzsánna	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B68EA66			
52.	Dr. Székő Éva Orsolya	r. hadnagy	vizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			2020.10.25.
53.	Farkas Judit	c.r. főhadnagy	kiemelt fővizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			
54.	Farkas Zsolt	c.r. főőrszázados	vizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			
55.	Finta Szűcs Nikolett	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B68EA66			
56.	Ilés Ferenc	r. hadnagy	fővizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			
57.	Szohóki Mariann	c.r. alezredes	kiemelt fővizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			
58.	Jakucs Johanna	c.r. alezredes	kiemelt fővizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			
59.	Jámborné Erdős Katalin	c.r. főőrszázados	vizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			
60.	Kádár Hajdú Beáta	c.r. százados	fővizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			2018.07.06.
61.	Kálmán Edit	c.r. százados	fővizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			2021.01.05.
62.	Kerezi Melánia	r. hadnagy	fővizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			
63.	Kiss Ramona	r. hadnagy	vizsgáló listá	X		6BE054C46B68EA66			
64.	Kiss Krisztián	r. hadnagy	vizsgáló listá	x		6BE054C46B68EA66			
65.	Kivács Margit	r. hadnagy	fővizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			
66.	Kúthy Sándor	c.r. alezredes	kiemelt fővizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			
67.	Major Varga Beáta	r. hadnagy	fővizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			
68.	Dr. Mészáros Sándor	r. hadnagy	vizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			
69.	Minárcsik Tímea	c.r. főőrszázados	vizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			
70.	Nagy Zsolt	c.r. őrnagy	kiemelt fővizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			
71.	Németh Vancsik Edina	c.r. zászlós	vizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			
72.	Oláh Krisztina	r. főőrszámvevő	vizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			
73.	Petrohai János	c.r. főőrszázados	vizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			
74.	Pinczés Danika	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B68EA66			
75.	Právecz Mária	c.r. őrnagy	fővizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			
76.	Rinyu Katalin	r. főhadnagy	fővizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			
77.	Szanyi Csilla	r. főhadnagy	vizsgáló listá	X		6BE054C46B68EA66			
78.	Szegény Veronika	r. hadnagy	fővizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			
79.	Szicsné Nagy Zsuzsa	c.r. őrnagy	kiemelt fővizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			
80.	Dr. Talla Zoltán	c.r. őrnagy	fővizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			
81.	Dr. Török Orsolya Csilla	c.r. százados	fővizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			
82.	Végh Márta Katalin	c.r. alezredes	kiemelt fővizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			
83.	Vig Tamás	c.r. főőrszázados	vizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			
84.	Moháné Vizi Viktória	r. hadnagy	vizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			
85.	Jánvári Tibor	r. őrnagy	alosztályvezető	X		6BE054C46B68EA66			
86.	Bárczi Ottó	c.r. alezredes	alosztályvezető	X		6BE054C46B68EA66			
87.	Megó Melinda	r. őrnagy	alosztályvezető	X		6BE054C46B68EA66			
88.	Nagy István	r. alezredes	alosztályvezető	X		6BE054C46B68EA66			

89.	Dr. Török Péter	r. őrnagy	alosztályvezető	X		6BE054C46B68EA68				
90.	Kocsák Antal Nóra	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B68EA68				2021.01.05.
91.	Ale Bence	r. őrmester	nyomozó	X		6BE054C46B68EA68				
92.	Arany István Róbert	r. főőrnagy	nyomozó	X		6BE054C46B68EA68				
93.	Bacskai Ádám	c. r. százados	főnyomozó	X		6BE054C46B68EA68				
94.	Bara Sándor Pál	c. r. zászlós	nyomozó	X		6BE054C46B68EA68				
95.	Barbócz György	r. hadnagy	főnyomozó	X		6BE054C46B68EA68				
96.	Balai Tibor	r. hadnagy	nyomozó /iszt	X		6BE054C46B68EA68				
97.	Bácskai Tamás	r. főőrnagy	nyomozó	X		6BE054C46B68EA68				
98.	Berecki Dóra	r. főőrnagy	nyomozó	X		6BE054C46B68EA68				
99.	Berké Pál Attila	r. százados	kiemelt főnyomozó	X		6BE054C46B68EA68				
100.	Benke Erika	c. r. őrnagy	nyomozó	X		6BE054C46B68EA68				
101.	Bisi Lajos	c. r. főőrnagy	nyomozó	X		6BE054C46B68EA68				
102.	Blága Kili	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B68EA68				
103.	Bodó Tibor	c. r. alezredes	kiemelt főnyomozó	X		6BE054C46B68EA68				
104.	Bogdán Attila	r. főőrnagy	nyomozó	X		6BE054C46B68EA68				
105.	Dr. Bokor Tícia	c. r. százados	nyomozó /iszt	X		6BE054C46B68EA68				
107.	Bólya Richárd György	c. r. főhadnagy	nyomozó /iszt	X		6BE054C46B68EA68				
108.	Bódi László	c. r. őrnagy	főnyomozó	X		6BE054C46B68EA68				
109.	Czuper Mihály	r. hadnagy	nyomozó /iszt	X		6BE054C46B68EA68				
110.	Csaláti Zsolt	r. főőrnagy	nyomozó	X		6BE054C46B68EA68				
111.	Deák Katalin Mónika	c. r. főőrnagy	nyomozó	X		6BE054C46B68EA68				
112.	Dér Ilona	r. zászlós	nyomozó	X		6BE054C46B68EA68				
113.	Dobos Imre	r. hadnagy	nyomozó	X		6BE054C46B68EA68				
114.	Domkos Mikós	r. százados	nyomozó	X		6BE054C46B68EA68				
115.	Enyedi Lajos	r. főőrnagy	nyomozó	X		6BE054C46B68EA68				
116.	Erdős Tibor	r. hadnagy	nyomozó /iszt	X		6BE054C46B68EA68				
117.	Erdész József	c. r. alezredes	kiemelt főnyomozó	X		6BE054C46B68EA68				
118.	Fekete László Péter	r. hadnagy	nyomozó	X		6BE054C46B68EA68				
119.	Fehér István	r. zászlós	nyomozó	X		6BE054C46B68EA68				
120.	Flepp László	r. főőrnagy	nyomozó	X		6BE054C46B68EA68				
121.	Főián László	r. alezredes	kiemelt főnyomozó	X		6BE054C46B68EA68				
122.	Földes Lajos Zsolt	r. főőrnagy	nyomozó	X		6BE054C46B68EA68				
123.	Fülöp Norbert	c. r. őrnagy	alosztályvezető	X		6BE054C46B68EA68				
124.	Gaál Kálmán	r. alezredes	kiemelt főnyomozó	X		6BE054C46B68EA68				
125.	Gali Zoltán	r. százados	főnyomozó	X		6BE054C46B68EA68				
126.	Gere László	c. r. zászlós	nyomozó	X		6BE054C46B68EA68				2021.03.01.
127.	Gerencsár Tamás	c. r. főőrnagy	nyomozó	X		6BE054C46B68EA68				
128.	Dr. Gorzós László	c. r. őrnagy	kiemelt főnyomozó	X		6BE054C46B68EA68				

129.	Gönczi Róbert	c.r. főzész	nyomozó	X	6BE054C46B68EA68				
130.	Göncz-Hódosi Háralka	c.r. főhadnagy	nyomozó	x	6BE054C46B68EA68				
131.	Hámási Zsolt	r. főzész	nyomozó	X	6BE054C46B68EA68				
132.	Hilyák Henrietta	r. őrnagy	kiemelt főnyomozó	X	6BE054C46B68EA68				
133.	Hovváth Roland László	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X	6BE054C46B68EA68				
134.	Karancsi Lajos	r. főzész	nyomozó	X	6BE054C46B68EA68				
135.	Kassmér Dóra	r. hadnagy	nyomozó	x	6BE054C46B68EA68				
136.	Kárándi Géla	r. hadnagy	nyomozó	X	6BE054C46B68EA68				
137.	Kertész László Zsolt	r. főfőzész	nyomozó	X	6BE054C46B68EA68				
138.	Király János	c.r. főfőzész	nyomozó	X	6BE054C46B68EA68				
139.	Kerekyáró Éva	c.r. főzész	nyomozó	X	6BE054C46B68EA68				
140.	Kremiczki Ferenc	r. hadnagy	nyomozó list	X	6BE054C46B68EA68				
141.	Kukola Mikós Zsolt	c.r. főfőzész	nyomozó	X	6BE054C46B68EA68				2019.07.12
142.	Lakatos Tibor	c.r. főfőzész	nyomozó	X	6BE054C46B68EA68				
143.	Lengyel Imre	c.r. főfőzész	nyomozó	X	6BE054C46B68EA68				
144.	Lukács Erik	r. főfőzész	nyomozó	X	6BE054C46B68EA68				
145.	Major-Kovács Ibolya	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X	6BE054C46B68EA68				
146.	Méhes Irén	r. őrnagy	kiemelt főnyomozó	X	6BE054C46B68EA68				
147.	Mészáros Gyula	r. főfőzész	nyomozó	X	6BE054C46B68EA68				
148.	Mihálik László	r. zászlós	nyomozó	X	6BE054C46B68EA68				
149.	Mikóváry András	c.r. főzész	nyomozó	X	6BE054C46B68EA68				
150.	Miskolci Andrea	r. hadnagy	nyomozó	X	6BE054C46B68EA68				
151.	Molnár László	c.r. főfőzész	nyomozó	X	6BE054C46B68EA68				
152.	Móds István	c.r. főzész	nyomozó	X	6BE054C46B68EA68				
153.	Nagy Balázs	r. hadnagy	nyomozó list	X	6BE054C46B68EA68				
154.	Nagy Csaba	c.r. százados	nyomozó list	X	6BE054C46B68EA68				
155.	Nagy Gábor	r. hadnagy	nyomozó list	X	6BE054C46B68EA68				
156.	Nagy Krisztián	r. főfőzész	nyomozó	X	6BE054C46B68EA68				
157.	Nagy-Nyarkó Dalma	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X	6BE054C46B68EA68				
158.	Nábrádi Krisztián	r. zászlós	nyomozó	X	6BE054C46B68EA68				
159.	Osváth Tamás	c.r. főfőzész	nyomozó	X	6BE054C46B68EA68				
160.	Pádár István	r. hadnagy	főnyomozó	X	6BE054C46B68EA68				
161.	Pál Mikós	r. hadnagy	nyomozó list	X	6BE054C46B68EA68				
162.	Pálfi Tamás	c.r. főzész	nyomozó	X	6BE054C46B68EA68				
163.	Poszt Krisztián	c.r. főzész	nyomozó	X	6BE054C46B68EA68				
164.	Rantal Béla	c.r. főfőzész	nyomozó	X	6BE054C46B68EA68				
165.	Rácz János	r. hadnagy	atszélyeztető	X	6BE054C46B68EA68				
166.	Rusznák Gitta	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X	6BE054C46B68EA68				

167.	Völgyiné Sánta Gabriella	rendvédelmi gazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B68EA68				
168.	Sápi Áttila	r. főőrzsőmester	nyomozó	X		6BE054C46B68EA68				
169.	Dr. Szabó Áttila Gergő	c. r. főhadnagy	főnyomozó	X		6BE054C46B68EA68				
170.	Szabóné Szűcs Ildyia	rendvédelmi gazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B68EA68				
171.	Szegedi Krisztián	r. főőrzsőmester	nyomozó	X		6BE054C46B68EA68				
172.	Székelyi Nóra	r. főőrzsőmester	nyomozó	X		6BE054C46B68EA68				
173.	Szűke Tímea	r. zászlós	nyomozó	X		6BE054C46B68EA68				
174.	Szűcs Sándor	c. r. fő őrszázados	nyomozó	X		6BE054C46B68EA68				
175.	Szűcs Sándor	r. hadnagy	nyomozó /iszt	X		6BE054C46B68EA68				
176.	Tarsoly Márton	r. főőrzsőmester	nyomozó	X		6BE054C46B68EA68				
177.	Toplakné Szakál Anita	c. r. zászlós	nyomozó	X		6BE054C46B68EA68				
178.	Tóth Gabriella	r. zászlós	nyomozó	X		6BE054C46B68EA68				
179.	Tóth János	r. hadnagy	nyomozó /iszt	X		6BE054C46B68EA68				
180.	Tudák Tibor	r. hadnagy	nyomozó /iszt	X		6BE054C46B68EA68				
181.	Ulinéjér Dávid	r. hadnagy	nyomozó /iszt	X		6BE054C46B68EA68				
182.	Varga János Zsolt	c. r. őrszázados	nyomozó	X		6BE054C46B68EA68				
183.	Váncsa Lajos	c. r. százados	nyomozó /iszt	X		6BE054C46B68EA68				
184.	Veres Ákos	r. főőrzsőmester	nyomozó	X		6BE054C46B68EA68				
185.	Veress Zsolt	c. r. őrszázados	nyomozó	X		6BE054C46B68EA68				
186.	Zeke Tamás	r. hadnagy	nyomozó	X		6BE054C46B68EA68				
187.	Zöld Barna Mihály	c. r. őrnagy	kiemelt főnyomozó	X		6BE054C46B68EA68				
188.	Zsuró Ádám	c. r. zászlós	nyomozó	X		6BE054C46B68EA68				
189.	Mosolygó Csaba	r. alezredes	osztályvezető	X		6BE054C46B68EA68				
190.	Pérezs Balázs	r. őrnagy	osztályvezető- helyettes	X		6BE054C46B68EA68				
191.	Cábori György	r. alezredes	szolgálatirányító /iszt	X		6BE054C46B68EA68				
192.	Pászti Áttila	r. őrnagy	szolgálatirányító /iszt	X		6BE054C46B68EA68				
193.	Surányi Áttila	r. százados	szolgálatirányító /iszt	X		6BE054C46B68EA68				
194.	Kálai Katalin	r. százados	szolgálatirányító /iszt	X		6BE054C46B68EA68				
195.	Radványi Viktor	r. főhadnagy	kiemelt főtiszt	X		6BE054C46B68EA68				
196.	Tatár Imre	r. hadnagy	kiemelt főtiszt	X		6BE054C46B68EA68				
197.	László Kóka Csaba	r. őrnagy	osztályvezető	X		6BE054C46B68EA68				
198.	Kiss Zoltán	r. százados	osztályvezető- helyettes	X		6BE054C46B68EA68				
199.	Antal László	r. őrnagy	osztályvezető- helyettes	X		6BE054C46B68EA68				
200.	Kádár László	r. alezredes	osztályvezető	X		6BE054C46B68EA68				
201.	Nagy Judit	r. százados	osztályvezető- helyettes	X		6BE054C46B68EA68				
202.	Jónás Imre	r. főhadnagy	osztályvezető- helyettes	X		6BE054C46B68EA68				
203.	Csorós Áttila	r. százados	osztályvezető	X		6BE054C46B68EA68				
204.	Fehér Tibor	r. alezredes	osztályvezető	X		6BE054C46B68EA68				
205.	Kozma Gábor	r. főhadnagy	osztályvezető- helyettes	X		6BE054C46B68EA68				

206.		Kész Tamás	fégyveres biztonsági őr	fégyveres biztonsági őr	X		6BE054C46B68EA6E				
207.		Árnas András	c.r. főőrszázados	szolgálatirányító parancsnok	X		6BE054C46B68EA6E				
208.		Zolcsák Anikó	r. százados	alsószázados	X		6BE054C46B68EA6E				
209.		Dr. Dudás Edit	r. százados	kiemelt főfeladót	x		6BE054C46B68EA6E				
210.		Ferenz Noémi	r. hadnagy	szolgálatirányító tiszt	X		6BE054C46B68EA6E				
211.		Kocsár László	r. százados	kiemelt főfeladót	X		6BE054C46B68EA6E			2018.08.01.	
212.		Galambos Tibor	r. százados	kiemelt főfeladót	X		6BE054C46B68EA6E				
213.		Mosk Anikó	r. alezredes	senior	X		6BE054C46B68EA6E				
214.		Rezes Marianna	r. főőrszámvevő	referens	X		6BE054C46B68EA6E				
215.		Magyar Barbara	r. zászlós	referens	X		6BE054C46B68EA6E				
216.		Hámos Péter	c.r. főőrszázados	referens	X		6BE054C46B68EA6E				
217.		Bányai Balázs	r. főőrszámvevő	referens	X		6BE054C46B68EA6E				
218.		Szűgyiné Kiss Judit	r. főőrszámvevő	referens	X		6BE054C46B68EA6E				
219.		Jeney Árpád	c.r. főőrszázados	referens	X		6BE054C46B68EA6E				
220.		Golányiné Czibere Julianna Agnes	r. főőrszámvevő	referens	X		6BE054C46B68EA6E				
221.		Harsányi Imréné	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B68EA6E				
222.		Szabó Botondó Barbara	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B68EA6E				
223.		Bakó Edna	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B68EA6E				
224.		Kozma Ágnes	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B68EA6E				
225.		Balogh Norbert	c.r. főőrszámvevő	fogdátelügyelő	X		6BE054C46B68EA6E				
226.		Kléner Mária Magdolna	r. őrmester	fogdátelügyelő	X		6BE054C46B68EA6E				
227.	Közlekedésszervezési Osztály	Tóth Tibor	r. alezredes	osztályvezető	X		6BE054C46B68EA6E				
228.		Kertész Csaba	r. hadnagy	alsószázados	X		6BE054C46B68EA6E				
229.		Bezzegné Tóth Éva	c.r. alezredes	kiemelt fővizsgáló	X		6BE054C46B68EA6E				
230.		Mohár Éva	r. főhadnagy	fővizsgáló	X		6BE054C46B68EA6E				
231.		Csipesz Róbert	r. főhadnagy	osztályvezető-helyettes	X		6BE054C46B68EA6E				
232.		Veres Bekász Lilla	r. hadnagy	vizsgáló	X		6BE054C46B68EA6E				2021.01.05.
233.		Mitruska Anikó	r. hadnagy	kiemelt fővizsgáló	X		6BE054C46B68EA6E				
234.		Jánvárné Zagyva Enikő	r. őrmester	kiemelt fővizsgáló	X		6BE054C46B68EA6E				
235.		Kovács Mihály	c.r. százados	kiemelt főfeladót	X		6BE054C46B68EA6E				
236.		Kertész Zoltán	c.r. főőrszázados	vizsgáló	X		6BE054C46B68EA6E				
237.		Mayer Patika	r. hadnagy	előadó	X		6BE054C46B68EA6E				
238.		Sán Tivadar	r. főhadnagy	feladót	X		6BE054C46B68EA6E				
239.		Bács Krisztián	r. főőrszázados	helyszínelő és balesetvizsgáló	X		6BE054C46B68EA6E				
240.		Fekete László	c.r. főőrszázados	helyszínelő és balesetvizsgáló	X		6BE054C46B68EA6E				
241.			Fene Veronika	c.r. főőrszámvevő	járóvezető (helyszínelő és balesetvizsgáló feladatokkal megbízva)	X		6BE054C46B68EA6E			

242.		Zolnai Mónika	c.r. főirrászásztós	helyszínelő és balesetvizsgáló	X		6BE054C46B688EA6E				
243.		Haba István	r. főirrászómester	helyszínelő és balesetvizsgáló	X		6BE054C46B688EA6E				
244.		László Kóka Levente	r. zásztós	helyszínelő és balesetvizsgáló	X		6BE054C46B688EA6E				
245.		Makai László	r. hadnagy	előadó	X		6BE054C46B688EA6E				
246.		Mozgó István	r. zásztós	helyszínelő és balesetvizsgáló	X		6BE054C46B688EA6E				
247.		Nyulás Ferenc	r. főirrászómester	helyszínelő és balesetvizsgáló	X		6BE054C46B688EA6E				
248.		Oláh Zsolt	c.r. főirrászásztós	helyszínelő és balesetvizsgáló	X		6BE054C46B688EA6E				
249.		Oroszy Ákos	r. hadnagy	előadó	X		6BE054C46B688EA6E				
250.		Pető Norbert	r. zásztós	helyszínelő és balesetvizsgáló	X		6BE054C46B688EA6E				
251.		Pérezs István	r. főirrászásztós	helyszínelő és balesetvizsgáló	X		6BE054C46B688EA6E				
252.		Rékosi Imre	r. zásztós	helyszínelő és balesetvizsgáló	X		6BE054C46B688EA6E				
253.		Tisza Dénes	r. főirrászómester	helyszínelő és balesetvizsgáló	X		6BE054C46B688EA6E				
254.		Ungvári Péter	c.r. főirrászásztós	helyszínelő és balesetvizsgáló	X		6BE054C46B688EA6E				
255.		Bóli Jánosné	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B688EA6E				
256.	Igazgatásrendészeti Osztály	Szabó Péter	r. alezredes	osztályvezető	X		6BE054C46B688EA6E				
257.		Ötvös Andrea	c.r. alezredes	osztályvezető helyettes	X		6BE054C46B688EA6E				
258.		Dr. Szuhai Edina	c.r. őrnagy	aleosztályvezető	X		6BE054C46B688EA6E				
259.		Turi Renáta	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B688EA6E				
260.		Varga Tiborné	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B688EA6E				2021.01.05.
261.		Elek Enikő	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B688EA6E				
262.		Ungvári Szilvia	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B688EA6E				
263.		Vargáné Végvári Krisztina	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B688EA6E				
264.		Fábián Irméné	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B688EA6E				

265.		Dezsházi Tóth Beáta	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B688EA66				2021.05.06.
266.		Farkas Ildi	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B688EA66				
267.		Langemé Dr. Ötvös Solva	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	szakügyintéző (szablysértés)	X		6BE054C46B688EA66				
268.		Gödényiné Szabó Andrea	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B688EA66				
269.		Rödér Richárd	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	szakügyintéző (szablysértés)	X		6BE054C46B688EA66				
270.		Elek Andrea	c.r. alezredes	kiemelt felbádó	X		6BE054C46B688EA66				
271.		Gulyásné Koczka Mónika	c.r. őrgy.	kiemelt felbádó	X		6BE054C46B688EA66				
272.		Vóna Jánosné	c.r. alezredes	kiemelt felbádó	X		6BE054C46B688EA66				
273.		Dongó József	c.r. alezredes	felbádó	X		6BE054C46B688EA66				
274.		Nagyné Beke Ágnes	r. főhadnagy	felbádó	X		6BE054C46B688EA66				
275.		Németh Anikó	r. hadnagy	felbádó	X		6BE054C46B688EA66				
276.		Palocsiné Szilky Renáta	c.r. százados	felbádó	X		6BE054C46B688EA66				
277.		Tündikné Jakab Judit	r. főhadnagy	felbádó	X		6BE054C46B688EA66				
278.		Túrós Éva	c.r. százados	előbádó	X		6BE054C46B688EA66				
279.		Szerepiné Sáfán Ildikó	r. főhadnagy	felbádó	X		6BE054C46B688EA66				
280.		Szabó Nikolett	c.r. főosztályvezető	referens	X		6BE054C46B688EA66				
281.		Sarkadi Mária	c.r. főosztályvezető	segédbádó	X		6BE054C46B688EA66				
282.		Oláh Ágnes	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B688EA66				
283.		Kocsisné Varga Éva Gabriella	r. őrmester	referens	X		6BE054C46B688EA66				
284.	HBMRFK Humánigazgatási Szolgálat/Fegyelmi Állomány	Koromné Vincze Ágnes	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B688EA66				

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített