



BÉKÉSCSABAI RENDŐRKAPITÁNYSÁG

A BÉKÉSCSABAI RENDŐRKAPITÁNYSÁG MÁSOLATKÉSZÍTÉSI SZABÁLYZATA

Verzió: 6.16

Szabályzat verziószáma: 6.16
Kibocsátó szervezet: Békéscsabai Rendőrkapitányság
Alkalmazási terület: Békéscsabai Rendőrkapitányság hatáskörébe tartozó eljárások
Kibocsátás dátuma: 2023. január 06.
Hatályba lépés dátuma: 2023. január 15.
Érvényessége: 2023. január 15. napjától visszavonásig

Dr. Bede Sándor r. ezredes
rendőrségi főtanácsos
kapitányságvezető

nevében és megbízásából:

Hicz Éva r. alezredes
hivatalvezető
az elektronikus ügyintézés és iratkezelés felügyeletét ellátó vezető

Cím: 5600 Békéscsaba, Bartók Béla út 1-3.; 5601 Békéscsaba, Pf. 129.
Telefon: +36 (66) 523-700
E-mail: bekescsaba.rk@bekes.police.hu KÉR azonosító: ORFK BEKES BCS

VÁLTOZÁSKÖVETÉS

| Verzió | A változás leírása | Kibocsátva | Készítette |
|--------|--|----------------------|--------------------------|
| 1.0 | Első változat | 2017. július 11. | Hicz Éva c.r.alezr. |
| 1.1 | Melléklet módosítása | 2017. augusztus 03. | Hicz Éva c.r.alezr. |
| 2.0 | Másolatkészítési szabályok kiterjesztése az ügyintézés során keletkező papíralapú iratokra | 2017. november 27. | Hicz Éva c.r.alezr. |
| 3.0 | Az Iratkezelési Szabályzatról szóló 40/2017.(XII.29.) ORFK utasítás hatályba lépése miatt a 10., a 25-29.pontok és az 1-2.sz. mellékletek módosítása. | 2018. január 02. | Hicz Éva c. r. alezredes |
| 3.1 | Melléklet módosítása | 2018. január 31. | Hicz Éva r. alezredes |
| 3.2 | Melléklet módosítása | 2018. június 07. | Hicz Éva r. alezredes |
| 3.3 | Melléklet módosítása | 2018. július 04. | Hicz Éva r. alezredes |
| 4.0 | A másolatkészítési rend megváltoztatásra és az 1. sz. melléklet módosításra került | 2018. július 20. | Hicz Éva r. alezredes |
| 4.1 | Melléklet módosítása | 2018. szeptember 04. | Hicz Éva r. alezredes |
| 4.2 | Melléklet módosítása | 2018. november 29. | Hicz Éva r. alezredes |
| 4.3 | Melléklet módosítása | 2019. január 02. | Hicz Éva r. alezredes |
| 4.4 | Melléklet módosítása | 2019. május 06. | Hicz Éva r. alezredes |
| 4.5 | Melléklet módosítása | 2019. szeptember 25. | Hicz Éva r. alezredes |
| 4.6 | Melléklet módosítása | 2020. január 02. | Hicz Éva r. alezredes |
| 4.7 | Melléklet módosítása | 2020. január 15. | Hicz Éva r. alezredes |
| 4.8 | Melléklet módosítása | 2020. március 17. | Hicz Éva r. alezredes |
| 5.0 | A másolatkészítési rend változása miatt 6-7. pont, a közzétételi feladatok változása miatt a 22-23. pont módosítása, valamint az 1. sz. melléklet módosítása | 2020. március 31. | Hicz Éva r. alezredes |
| 5.1 | Melléklet módosítása | 2020. június 30. | Hicz Éva r. alezredes |
| 5.2 | Melléklet módosítása | 2020. augusztus 05. | Hicz Éva r. alezredes |
| 6.0 | Iratkezelő rendszer tanúsítása kapcsán jelentkező változások átvezetése, az 1. számú melléklet módosítása | 2020. november 24. | Hicz Éva r. alezredes |
| 6.1 | Melléklet módosítása | 2021. január 20. | Hicz Éva r. alezredes |
| 6.2 | Melléklet módosítása | 2021. május 26. | Hicz Éva r. alezredes |
| 6.3 | Melléklet módosítása | 2021. július 14. | Hicz Éva r. alezredes |
| 6.4 | Melléklet módosítása | 2021. augusztus 10. | Hicz Éva r. alezredes |
| 6.5 | Melléklet módosítása | 2021. szeptember 28. | Hicz Éva r. alezredes |
| 6.6 | Melléklet módosítása | 2021. november 18. | Hicz Éva r. alezredes |
| 6.7 | Melléklet módosítása | 2021. december 30. | Hicz Éva r. alezredes |
| 6.8 | Melléklet módosítása | 2022. március 23. | Hicz Éva r. alezredes |
| 6.9 | Melléklet módosítása | 2022. április 14. | Hicz Éva r. alezredes |

| | | | |
|------|----------------------|----------------------|-----------------------|
| 6.10 | Melléklet módosítása | 2022. június 27. | Hicz Éva r. alezredes |
| 6.11 | Melléklet módosítása | 2022. augusztus 08. | Hicz Éva r. alezredes |
| 6.12 | Melléklet módosítása | 2022. szeptember 07. | Hicz Éva r. alezredes |
| 6.13 | Melléklet módosítása | 2022. október 15. | Hicz Éva r. alezredes |
| 6.14 | Melléklet módosítása | 2022. november 30. | Hicz Éva r. alezredes |
| 6.15 | Melléklet módosítása | 2023. január 03. | Hicz Éva r. alezredes |
| 6.16 | Melléklet módosítása | 2023. január 15. | Hicz Éva r. alezredes |

I. PREAMBULUM, A SZABÁLYZAT CÉLJA, HATÁLYA

1. A Békéscsabai Rendőrkapitányság (a továbbiakban: rendőrkapitányság) Másolatkészítési Szabályzatának (a továbbiakban: Szabályzat) célja a rendőrkapitánysághoz érkezett – kivételi körbe nem tartozó – papíralapú küldemények, valamint a Rendőrség ügyintézési tevékenysége során keletkeztetett hiteles papíralapú iratok (a továbbiakban együtt: papíralapú dokumentum) hiteles elektronikus irattá történő átalakítására vonatkozó alapvető és egységes szabályok meghatározása az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény, az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet), valamint a papíralapú küldemények elektronikus irattá történő átalakításáról szóló 3/2017. (I. 24.) BM utasítás (a továbbiakban: BM utasítás), valamint az Iratkezelési Szabályzatról szóló 40/2017. (XII.29.) ORFK utasítás (a továbbiakban: ISZ) rendelkezéseinek figyelembe vételével.
2. A Szabályzat a vonatkozó jogszabályokkal összhangban tartalmazza a rendőrkapitányságra érkezett és a rendőrkapitányság ügyintézői által keletkeztetett papíralapú dokumentumról hiteles elektronikus másolattá alakításának eljárási rendjét és műszaki feltételeit.
3. A Szabályzat alapján a rendőrkapitánysághoz érkezett és a rendőrkapitányság ügyintézői által keletkeztetett papíralapú dokumentumok hiteles elektronikus irattá alakítására kerül sor.

II. FOGALMAK

4. A Szabályzat vonatkozásában:
 - a) papíralapú dokumentum: a papíron rögzített minden olyan szöveg, számadatsor, térkép, tervrajz, vázlat, kép vagy más adat, amely bármely eszköz felhasználásával és bármely eljárással keletkezett;
 - b) elektronikus másolat: valamely papíralapú dokumentumról a Szabályzatnak megfelelően készült, azzal képileg és tartalmilag egyező, és a külön jogszabályban meghatározott joghatás kiváltására alkalmas elektronikus eszköz útján értelmezhető adategyüttes, kivéve a papíralapú dokumentumba foglalt adategyüttes;
 - c) hitelesített elektronikus másolat: olyan elektronikus másolat, amelyen elektronikus bélyegzőt helyeztek el, és amelynek időpontját minősített időbélyeg szolgáltatótól származó időbélyeg igazolja;
 - d) hitelesítési záradék („Az eredeti papíralapú dokumentummal egyező”): a Korm. rendelet szerinti adattartalommal elkészített állomány, amely az elektronikus másolat elválaszthatatlan részét képezi;
 - e) képi megfelelés: az elektronikus másolat azon tulajdonsága, amely biztosítja a papíralapú dokumentum – joghatás kiváltása szempontjából lényeges – tartalmi és formai elemeinek megismerhetőségét;
 - f) tartalmi megfelelés: az elektronikus másolat azon tulajdonsága, amely szerint az – a hozzá kapcsolódó metaadatokkal együttesen – biztosítja a papíralapú dokumentum joghatás kiváltása szempontjából lényeges tartalmi elemeinek megismerhetőségét, de nem biztosítja a képi megfelelést;
 - g) másolatkészítő rendszer: a másolatkészítés során alkalmazott hardver, szoftver, humán erőforrás, jelen Szabályzat, valamint ezek együttese;
 - h) metaadat: a tárolt dokumentumot leíró ismertető adatok.

III. A MÁSOLATKÉSZÍTÉS FOLYAMATA

Általános szabályok

5. Az érkezett papíralapú dokumentumról elektronikus másolatot az erre a feladatra kijelölt ügykezelési tevékenységet ellátó személy készíthet és hitelesíthet.
6. Az ügyintézési tevékenység során keletkeztetett papíralapú dokumentumról elektronikus másolatot a papíralapú dokumentumot létrehozó ügyintéző, vagy a szervezeti egység vezetője által kijelölt személy készíthet, és azt az elektronikus másolatot létrehozó ügyintéző, vagy a szervezeti egység vezetője által erre a feladatra kijelölt személy hitelesítheti.
7. Az elektronikus másolat hitelesítésére feljogosított személyeket az 1. melléklet tartalmazza.
8. Az iratképző szervhez beérkező papíralapú küldemények közül el kell különíteni a BM utasítás 2. § (2)-(3) bekezdéseiben, valamint az ISZ 6. mellékletében meghatározott kivételi körbe tartozó iratokat és az abban foglaltaknak megfelelően kell eljárni.

A hiteles elektronikus másolat elkészítése

9. A másolatkészítést végző személy a papíralapú dokumentumról a szkennel segítségével legalább 100 dpi, maximum 300 dpi felbontású, színes .pdf formátumú állományt készít.
10. A másolatkészítés során a dokumentumok oldalanként kerülnek szkennelésre.
11. Kizárólag olyan elektronikus másolat készíthető, amely a papíralapú dokumentum teljes tartalmát tartalmazza, részleges másolat vagy elektronikus kivonat nem készíthető.
12. Amennyiben az érkezett küldemény több különálló papíralapú dokumentumot tartalmaz, úgy a papíralapú dokumentumokról külön-külön kell az elektronikus másolatot elkészíteni.
13. A másolatkészítést végző személy megállapítja a papíralapú dokumentum és az elektronikus másolat képi és tartalmi megfelelését. A képi és tartalmi megfelelés egyébként és oldalanként kerül ellenőrzésre.
14. A másolatkészítés sikeres, ha az eredeti papíralapú dokumentum és az elektronikus másolat képi és tartalmi megfelelése megállapítható, azaz az eredeti papíralapú dokumentum tartalmi és formai elemeinek megismerhetősége biztosított.
15. Amennyiben a képi és tartalmi megfelelés nem állapítható meg, a másolatkészítést meg kell ismételni, valamint a képi és tartalmi megfelelés megállapítására nem alkalmas dokumentum törlésére intézkedni kell.
16. Sikeres másolatkészítés esetén a másolatkészítést végző az elektronikus másolatot a Robotzsaru NEO és NOVA.Irat együttes integrált ügyviteli, ügyfeldolgozó és elektronikus iratkezelő rendszerben (a továbbiakban: RZS NEO rendszer) érkezett papíralapú dokumentum esetén a postabontási adatokhoz, saját keletkeztetésű papíralapú dokumentum esetén a főszámhoz vagy az ügyirat alszámához csatolja és azt azonnal hitelesíti.

17. A Robotzsaru rendszer a hitelesítés során az elektronikus másolatot hitelesítési záradékkal látja el, és az elektronikus másolathoz az alábbi metaadatokat rendeli:
- a papíralapú dokumentum megnevezése;
 - a papíralapú dokumentum fizikai méretei;
 - a másolatkészítő szervezet elnevezése;
 - a másolatkészítő neve;
 - a másolat képi vagy tartalmi egyezségéért felelős személy neve;
 - a másolatkészítő rendszer megnevezése;
 - a másolatkészítési szabályzat megnevezése és verziószáma;
 - a másolatkészítés időpontja;
 - a hitelesítés időpontja;
 - az irányadó másolatkészítési rend elérhetősége.
18. A hitelesítési záradékkal ellátott elektronikus másolaton a RZS NEO rendszer elhelyezi a hiteles elektronikus másolatot készítő személy nevét tartalmazó elektronikus bélyegzőt és az időbélyeg szolgáltatótól származó időbélyegyet.
19. Az elektronikus dokumentum megváltoztathatatlanságát az elektronikus bélyegző, valamint a RZS NEO rendszer biztosítja a 2. mellékletben foglalt műszaki feltételek szerint.

IV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

20. A Szabályzat a kiadás napján lép hatályba.
21. A Szabályzatot a Rendőrség hivatalos webhelyén – bárki számára elérhető módon – közzé kell tenni, illetve amennyiben abban változás következik be, módosításáról és cseréjéről a rendőrkapitányság elektronikus ügyintézés és az iratkezelés felügyeletét ellátó vezetője az MRFK adatvédelmi tisztviselője útján gondoskodik. Az előző állapotot a honlapon 10 évig kell megőrizni.
22. Amennyiben az adott szervezeti elemnél a hiteles másolatkészítésre feljogosított személyek körében változás következik be, a szervezeti elem vezetője soron kívül, írásban tájékoztatja a rendőrkapitányság elektronikus ügyintézés és az iratkezelés felügyeletét ellátó vezetőjét, aki gondoskodik a melléklet módosításáról és az MRFK adatvédelmi tisztviselője útján a honlapon történő cseréjéről.
23. A másolatkészítő rendszer műszaki dokumentációjában történt változásról a BMRFK Gazdasági Igazgatósága tájékoztatja a rendőrkapitányság elektronikus ügyintézés és az iratkezelés felügyeletét ellátó vezetőjét, aki gondoskodik a műszaki dokumentáció cseréjéről.

Hiteles elektronikus másolat készítésére feljogosított személyek

| Békéscsabai Rendőrkapitányság / Hivatal | | | | | |
|---|---|--------------|----------------------------------|--------------------|----------------------|
| Sorszám | Hiteles elektronikus másolat készítési joggal rendelkező személy vezeték és utóneve | Rendfokozata | Beosztása | Visszavonás dátuma | Felfüggesztés dátuma |
| 1. | Dr. Bede Sándor | r.ezr. | kapitányságvezető (kiemelt) | - | - |
| 2. | Hicz Éva | r. alezr. | hivatalvezető (kiemelt) | - | - |
| 3. | Szarka Katalin | ra. | ügyintéző (hivatali) | - | - |
| 4. | Deák Éva | ra. | ügyintéző (hivatali) | - | - |
| 5. | Kissné Miskolczi Éva | ra. | részlegvezető | - | - |
| 6. | Hrabovszki Csilla | ra. | ügyviteli segédelőadó (hivatali) | - | - |
| 7. | Beregszászi Eszter | ra. | ügyviteli segédelőadó (hivatali) | - | - |
| 8. | Elek Krisztina | ra. | ügyviteli segédelőadó (hivatali) | - | - |
| 9. | Somogyiné Nagy Ibolya | ra. | ügyviteli segédelőadó (hivatali) | - | - |
| 10. | Tóth Zoltán Ákosné | ra. | ügykezelő | - | - |
| 11. | Szabó Gábor Bence | mv. | ügyviteli alkalmazott (IT) | - | - |
| 12. | Tornyai Krisztián | mv. | ügyviteli alkalmazott (IT) | - | - |

| Bűnügyi Osztály | | | | | |
|-----------------|---|--------------|---|--------------------|--------------------------------|
| Sorszám | Hiteles elektronikus másolat készítési joggal rendelkező személy vezeték és utóneve | Rendfokozata | Beosztása | Visszavonás dátuma | Felfüggesztés dátuma |
| 1. | Ancsin Attila | c. r. tzls | nyomozó | - | - |
| 2. | Andirkó Cintia | r. zls. | nyomozó | - | - |
| 3. | Bálint Tamás | c.r. alezr. | alosztályvezető | - | 2022.09.16 - 2023.09.15. |
| 4. | Bárdos Benjamin | r. zls | nyomozó | - | - |
| 5. | Baukó György | r. zls. | nyomozó | - | - |
| 6. | Benedek Barnabás | r. ezr. | kapitányságvezető-helyettes/ osztályvezető | - | - |
| 7. | Bozó Szabolcs | r. örgy. | alosztályvezető | - | - |
| 8. | Csapó Tamás | c.r.tzls. | nyomozó | - | - |
| 9. | Danczikné Marik Ágnes | ra. | ügyviteli segédelőadó (bűnügyi) | - | - |
| 10. | Domokos László | c. r. örgy | főelőadó | - | - |
| 11. | Dr. Urgyán István | r. szds. | mb. alosztályvezető | - | - |
| 12. | Erdész Attila | c. r. tzls | nyomozó | - | - |
| 13. | Fábián Gábor | c. r. tzls | nyomozó | - | - |
| 14. | Gorkó Máté | r. hdgy | főnyomozó | - | - |
| 15. | Guth Ádám | c. r. tzls | nyomozó | - | - |
| 16. | Hunya Roland | r.fhdgy. | főnyomozó | - | - |
| 17. | Kiss Attila | c. r. tzls | nyomozó | - | - |
| 18. | Kiss Sándor | r.hdgy. | főnyomozó | - | - |
| 19. | Mészáros Róbert | r. örgy. | csoportvezető | - | - |
| 20. | Nagy Cintia | ra. | ügyviteli segédelőadó (bűnügyi) | - | - |
| 21. | Nagy Zsolt | r. örgy | kiemelt főnyomozó | - | - |
| 22. | Nyíraty Gábor | r.ftörm. | nyomozó | - | - |
| 23. | Stumpf Ádám | c. r. ftzls | nyomozó | - | - |
| 24. | Székely Dániel | r.törm. | nyomozó | - | - |
| 25. | Szilágyi Ilona | r.szds. | kiemelt főelőadó (megelőzési) | - | - |
| 26. | Virág István | c. r. ftzls | nyomozó | - | - |

| Vizsgálati Osztály | | | | | |
|--------------------|---|--------------|---------------------------------|--------------------|----------------------|
| Sorszám | Hiteles elektronikus másolat készítési joggal rendelkező személy vezeték és utóneve | Rendfokozata | Beosztása | Visszavonás dátuma | Felfüggesztés dátuma |
| 1. | Ambrus Anna | r. alezr. | osztályvezető | - | - |
| 2. | Anane Adel | r.ftörm. | vizsgáló | - | - |
| 3. | Csomor Lilla | r.hdgy. | fővizsgáló | - | - |
| 4. | Dr. Antovszki-Urgyán Alíz | c.r.szds. | mb. fővizsgáló | - | - |
| 5. | Dr. Fazekas Ilona Anikó | r. fhdgy | csoportvezető | - | - |
| 6. | Dr. Hudák Henrietta | r. hdgy | mb. vizsgálótiszt | - | - |
| 7. | Dr. Kiss Csaba | r. hdgy | vizsgálótiszt | - | - |
| 8. | Dr. Kőfalvi Gabriella | r. őrnagy | vizsgálótiszt | - | - |
| 9. | Dr. Such Mónika | c. r. szds | fővizsgáló | - | - |
| 10. | Fejes Zoltán | c. r. ftzls | mb.vizsgáló | - | - |
| 11. | Gyebnár Éva | r. hdgy | vizsgálótiszt | - | - |
| 12. | Hegyesi Alexandra | r. hdgy. | vizsgálótiszt | - | - |
| 13. | Hidvéginé Petrik Katalin | ra. | ügyviteli segédelőadó (bűnügyi) | - | - |
| 14. | Kepenyes Csaba | ra. | ügyviteli segédelőadó (bűnügyi) | - | - |
| 15. | Provosinszki Eszter | c.r. őrgy | mb. csoportvezető | - | - |
| 16. | Máté Gyula | c. r. ftzls | vizsgáló | - | - |
| 17. | Negru György Lucián | c. r. őrgy | osztályvezető-helyettes | - | - |
| 18. | Sánta János | c. r. őrgy | mb. alosztályvezető | - | - |
| 19. | Simon Krisztina | r. hdgy. | vizsgálótiszt | - | - |
| 20. | Szabó László | r. szds. | kiemelt fővizsgáló | - | - |
| 21. | Tóth-Greksza Csilla | r. hdgy. | fővizsgáló | - | - |
| 22. | Vass Klára | c. r. alez | csoportvezető | - | - |
| 23. | Zsidek Petra | r. hdgy. | vizsgálótiszt | - | - |

| Közrendvédelmi Osztály | | | | | |
|------------------------|---|--------------|---------------------------|--------------------|----------------------|
| Sorszám | Hiteles elektronikus másolat készítési joggal rendelkező személy vezeték és utóneve | Rendfokozata | Beosztása | Visszavonás dátuma | Felfüggesztés dátuma |
| 1. | Antóni Benjamin | r.őrm. | járőr | - | - |
| 2. | Bab Krisztián | r. ftzls. | őrparancsnok | - | - |
| 3. | Bacsa Árpád | r.tzls. | őrparancsnok | - | - |
| 4. | Balog István | r.tzls. | csoporthk. (KMB) | - | - |
| 5. | Bartyik Tamás Mihály | r.zls. | körzeti megbízott | - | - |
| 6. | Buczko-Uhrin Márta | r.hdgy. | alosztályvezető-helyettes | - | - |
| 7. | Budai Dávid | pr.r.őrm. | járőr | - | - |
| 8. | Budainé Benedek Klára | mv. | ügyviteli alkalmazott | - | - |
| 9. | Csiernik János | r. főrm. | körzeti megbízott | - | - |
| 10. | Csordás András | r. őrgy. | alosztályvezető | - | - |
| 11. | Csomós Dóra | r.őrm. | fogdafelügyelő | - | - |
| 12. | Danadai Krisztián | r.főrm. | körzeti megbízott | - | - |
| 13. | Danczik András Zsolt | c.r.zls. | járőrvezető | - | - |
| 14. | Demeter Krisztián | r.zls. | körzeti megbízott | - | - |
| 15. | Endrei László | r.főrm. | körzeti megbízott | - | - |
| 16. | Földes Ferenc | r.tőrm. | járőrparancsnok | - | - |
| 17. | Für Fanni | r.őrm. | mb. referens | - | - |
| 18. | Galát Ákos | r.őrm. | járőrvezető | - | - |
| 19. | Gál János | r.ftzls. | csoporthk. (KMB) | - | - |
| 20. | Gaál Zsolt | c.r.főrm. | járőrparancsnok | - | - |
| 21. | Gugolya János | r.tzls. | őrparancsnok | - | - |
| 22. | Gulyás István | r. hdgy. | mb. alosztályvezető | - | - |
| 23. | Gortva Gergő | r.főrm. | körzeti megbízott | - | - |
| 24. | Gyurkó Attila | r.őrm. | járőrvezető | - | - |
| 25. | Hegyesi Róbert | r.őrm. | járőrvezető | - | - |
| 26. | Hortobágyi Marietta | c.r.főrm. | fogdafelügyelő | - | - |
| 27. | Horváth Géza Pál | c.r.ftzls. | körzeti megbízott | - | - |

| | | | | | |
|-----|-----------------------------|--------------|------------------------------------|---|---|
| 28. | Horváth Milán Csaba | r.őrm. | járőrvezető | - | - |
| 29. | Horváth Zsolt | r.ftőrm. | körzeti megbízott | - | - |
| 30. | Hrabovszky Róbert | c.r.tőrm. | fogdafelügyelő | - | - |
| 31. | Hugyecz Ádám | r.fhdgy. | alosztályvezető-helyettes | - | - |
| 32. | Hunya Zsolt | r. őrm. | kísérőőr | - | - |
| 33. | Illés Pál | r.örgy. | alosztályvezető | - | - |
| 34. | Jakab Sándor | r.zls. | körzeti megbízott | - | - |
| 35. | Japport Ferenc | r.tőrm. | járőrvezető | - | - |
| 36. | Jozaf Tímea | r. őrm. | járőr | - | - |
| 37. | Juhász Dániel | r.ftőrm. | körzeti megbízott | - | - |
| 38. | Juhász János | c. r. ftzls. | járőrparancsnok | - | - |
| 39. | Juhász Rebeka | pr.r.őrm. | járőr | - | - |
| 40. | Karlik Ida | r. tőrm. | járőrparancsnok | - | - |
| 41. | Kerek Mihály | r.tőrm. | mb. szolgálatirányító parancsnok | - | - |
| 42. | Kerekesné Csatlós Zsuzsanna | r.zls. | körzeti megbízott | - | - |
| 43. | Kintner János | r.őrm. | járőr | - | - |
| 44. | Klenóczki György | r.ftzls. | őrparancsnok | - | - |
| 45. | Kissné Boross Anikó | ra. | ügyviteli segédelőadó (rendészeti) | - | - |
| 46. | Kovács Miklós | r.zls. | körzeti megbízott | - | - |
| 47. | Kovács Tibor | r.tzls. | őrparancsnok | - | - |
| 48. | Kövecsi Csaba | r.őrm. | járőrvezető | - | - |
| 49. | Kőfalvi Attila | r.szds | kiemelt főelőadó | - | - |
| 50. | Lengyel Richárd Gergő | r.őrm. | mb. referens | - | - |
| 51. | Lipták Zoltán | r.zls. | körzeti megbízott | - | - |
| 52. | Márkus Gábor | r.tzls. | szolgálatirányító parancsnok | - | - |
| 53. | Márton Éva Noémi | r.zls. | körzeti megbízott | - | - |
| 54. | Miklya Ágnes | r.őrm. | járőr | - | - |

A Békéscsabai Rendőrkapitányság Másolatkészítési Szabályzata

| | | | | | |
|-----|------------------------|------------|------------------------------------|---|---|
| 55. | Molnár Alexandra | r.őrm. | járőr | - | - |
| 56. | Molnár László István | r.ftzls. | csoporthk. (kmb.) | - | - |
| 57. | Molnár Zsolt | r.tzls. | szolgálatirányító parancsnok | - | - |
| 58. | Nagy Fanny | r. hdgy | előadó | - | - |
| 59. | Ondrejcsik Róbert | c.r.ftőrm. | fogdafelügyelő | - | - |
| 60. | Ötvös József | r.őrm. | járőr | - | - |
| 61. | Penczi Erika | ra. | ügyviteli segédelőadó (rendészeti) | - | - |
| 62. | Petrina Pál | r.ftőrm. | közzeti megbízott | - | - |
| 63. | Pétervári Pál | c.r.ftőrm. | kisérőőr | - | - |
| 64. | Puskás Levente | r. őrm. | járőr | - | - |
| 65. | Rácz Mercédesz | pr.r.őrm. | járőr | - | - |
| 66. | Rétes Roland | r.őrm. | fogdafelügyelő | - | - |
| 67. | Saeed Abu Jubere Arkan | pr.r.őrm. | járőr | - | - |
| 68. | Sajben Tamás | r.őrm. | fogdafelügyelő | - | - |
| 69. | Sipaki István | r.őrm. | járőr | - | - |
| 70. | Sipiczki Tünde | c.r.rtzls. | segédelőadó | - | - |
| 71. | Sitkei Endre | r.zls. | referens | - | - |
| 72. | Skorka Csaba | r.tzls. | őrpáncsnok | - | - |
| 73. | Szabó László | c.r.zls. | közzeti megbízott | - | - |
| 74. | Szabó Tamás | r.tőrm. | járőrpáncsnok | - | - |
| 75. | Szemenyei Kamilla | r.őrm. | járőr | - | - |
| 76. | Szilágyi Róbert | pr.r.őrm. | járőr | - | - |
| 77. | Szlávik Gergő | r.őrm. | járőr | - | - |
| 78. | Szolnoki Zoltán | r.őrm. | fogdafelügyelő | - | - |
| 79. | Szöllősi Zoltán | r. szds. | alosztályvezető | - | - |
| 80. | Taró Attila | r.zls. | mb. csoporthk. (kmb.) | - | - |
| 81. | Tóth Imre | c.r.zls. | közzeti megbízott | - | - |
| 82. | Tóth Zoltán Szabolcs | r. alezr. | osztályvezető | - | - |

A Békéscsabai Rendőrkapitányság Másolatkészítési Szabályzata

| | | | | | |
|-----|------------------------|----------|----------------------------------|---|---|
| 83. | Uhrin István | r.órm. | fogdafelügyelő | - | - |
| 84. | Varga Balázs | r.zls. | körzeti megbízott | - | - |
| 85. | Varga Péter | r.órm. | járőr | - | - |
| 86. | Varga Zoltán | mv. | fizikai alkalmazott | - | - |
| 87. | Vári Zoltán | r.ftzls. | szolgálatirányító parancsnok | - | - |
| 88. | Veress Attila | r.ftzls. | szolgálatirányító parancsnok | - | - |
| 89. | Veres Mihály | r.órm. | körzeti megbízott | - | - |
| 90. | Zajacz Szabolcs László | r.órm. | mb. szolgálatirányító parancsnok | - | - |

| Közrendvédelmi Osztály | | | | | |
|------------------------|---|--------------|-------------------------|--------------------|----------------------|
| Sorszám | Hiteles elektronikus másolat készítési joggal rendelkező személy vezeték és utóneve | Rendfokozata | Beosztása | Visszavonás dátuma | Felfüggesztés dátuma |
| 1. | Beraczk Zsolt | | fegyveres biztonsági őr | - | - |
| 2. | Bikádi Pál Antal | | fegyveres biztonsági őr | - | - |
| 3. | Csonki Zoltán | | fegyveres biztonsági őr | - | - |
| 4. | Juhász Tibor | | fegyveres biztonsági őr | - | - |
| 5. | Morva Ágnes | | fegyveres biztonsági őr | - | - |
| 6. | Szántóné Sin Szilvia | | fegyveres biztonsági őr | - | - |
| 7. | Szökéné Fülöp Magdolna | | fegyveres biztonsági őr | - | - |
| 8. | Tóth Márió Krisztián | | fegyveres biztonsági őr | - | - |
| 9. | Trucz György | | fegyveres biztonsági őr | - | - |
| 10. | Uhrin Tamás | | fegyveres biztonsági őr | - | - |
| 11. | Unyatinszki Zsófia | | fegyveres biztonsági őr | - | - |
| 12. | Varga Attila | | fegyveres biztonsági őr | - | - |

A Békéscsabai Rendőrkapitányság Másolatkészítési Szabályzata

| Közlekedésrendészeti Osztály | | | | | |
|------------------------------|---|--------------|------------------------------------|--------------------|----------------------|
| Sorszám | Hiteles elektronikus másolat készítési joggal rendelkező személy vezeték és utóneve | Rendfokozata | Beosztása | Visszavonás dátuma | Felfüggesztés dátuma |
| 1. | Bánszki Hajnalka | r.őrm. | járőrvezető | - | - |
| 2. | Beleznai Gergő | pr.r.őrm. | járőr | - | - |
| 3. | Bordács Zoltán | c.r.ftzls. | járőrparancsnok | - | - |
| 4. | Busi Bonita | r. őrm. | járőr | - | - |
| 5. | Csonki András | r. őrm. | járőr | - | - |
| 6. | Demény Levente | r. őrgy. | alosztályvezető | - | - |
| 7. | Dr. Béres István | r. szds. | alosztályvezető | - | - |
| 8. | Filozof Nóra | c. r. szds | fővizsgáló (baleseti) | - | - |
| 9. | Halasi József Szabolcs | r. ftörm | járőrparancsnok | - | - |
| 10. | Hollerbachné Szabó Edina | r.ftörm. | vizsgáló (baleseti) | - | - |
| 11. | Kellerné Korcsok Erika | ra. | ügyviteli segédelőadó (rendészeti) | - | - |
| 12. | Kónya Orsolya | r.őrm. | mb. balesetmegelőzési előadó | - | - |
| 13. | Lipták Brigitta | r.törm. | járőrparancsnok | - | - |
| 14. | Máté Márk | r.őrm. | járőr | - | - |
| 15. | Petneházi Gergő | r.ftörm. | vizsgáló (baleseti) | - | - |
| 16. | Pleskonics Zsolt István | r.őrm. | járőr | - | - |
| 17. | Szabados Lívía | pr.r.őrm. | járőr | - | - |
| 18. | Szabó Lajos | r. ftörm | helyszínelő és balesetvizsgáló | - | - |
| 19. | Szász Attila | c. r. tzls | helyszínelő és balesetvizsgáló | - | - |
| 20. | Szöllősi Zsolt | r.ftörm. | helyszínelő és balesetvizsgáló | - | - |
| 21. | Szudár Attila | r.hdgy. | vizsgálótiszt (baleseti) | - | - |
| 22. | Tóth László | r. alezr. | osztályvezető | - | - |
| 23. | Tóth Orsolya | ria. | ügyviteli segédelőadó (hivatal) | - | - |
| 24. | Ulrich Péter | r. zls | helyszínelő és balesetvizsgáló | - | - |
| 25. | Valyuch László Márton | r. zls. | vizsgáló (baleseti) | - | - |

A Békéscsabai Rendőrkapitányság Másolatkészítési Szabályzata

| | | | | | |
|-----|-----------------|--------|---------------------------------------|---|---|
| 26. | Valentyik Tamás | r. őrm | mb. helyszínelő és balesetvizsgáló | - | - |
|-----|-----------------|--------|---------------------------------------|---|---|

| Igazgatásrendészeti Osztály | | | | | |
|-----------------------------|---|-------------------|--|-----------------------|--------------------------|
| Sorszám | Hiteles elektronikus másolat készítési joggal rendelkező személy vezeték és utóneve | Rendfo- kozata | Beosztása | Visszavonás dátuma | Felfüggeszté s dátuma |
| 1. | Dr. Pántya Mónika | r. alez | osztályvezető | - | - |
| 2. | Horváth-Sarkadi Andrea | c. r. őrgy | osztályvezető- helyettes | - | - |
| 3. | Komróczki Edina | r. szds | kiemelt főelőadó | - | - |
| 4. | Lipták Zoltánné | r. zls. | referens | - | - |
| 5. | Makai Éva | r.ftzls. | referens | - | - |
| 6. | Mészáros László | r.tőrm. | referens | - | - |
| 7. | Mokrán Melinda | ra. | ügyművelői segédelőadó (rendészeti) | - | - |
| 8. | Petneházi Krisztina | r.szds. | főelőadó | | |
| 9. | Sipiczkiné Mogyorósi Adrienn | c.r.ftőrm. | segédelőadó | - | - |
| 10. | Somogyiné Bencsik Szilvia | c.r.ftőrm. | segédelőadó | - | - |

Műszaki dokumentáció

Másolatkészítés műszaki megvalósításának leírása

I. BEVEZETŐ

A papíralapú dokumentum hiteles elektronikus irattá alakításának szabályait figyelembe véve a Robotzsaru NEO és NOVA.Irat együttes integrált ügyviteli, ügyfeldolgozó és elektronikus iratkezelő rendszer 3.90.200 verziója (a továbbiakban: RZS NEO rendszer) képes hiteles elektronikus másolat készítésére az RZS Signer modul segítségével.

Az informatikai megoldás részletes terveit az egyes részrendszerek fizikai tervei és telepítési leírásai tartalmazzák.

Papíralapú dokumentumról hiteles elektronikus másolat készítése (a továbbiakban: másolatkészítés) az iratkezelési folyamat során két esetben történhet:

- érkeztetés-postabontás folyamata: bejövő papíralapú küldemények digitalizálása;
- iktatás folyamata: munkafolyamat során keletkeztetett papíralapú dokumentumok digitalizálása.

II. RENDSZERSZINTŰ MÁSOLATKÉSZÍTÉSI FOLYAMAT

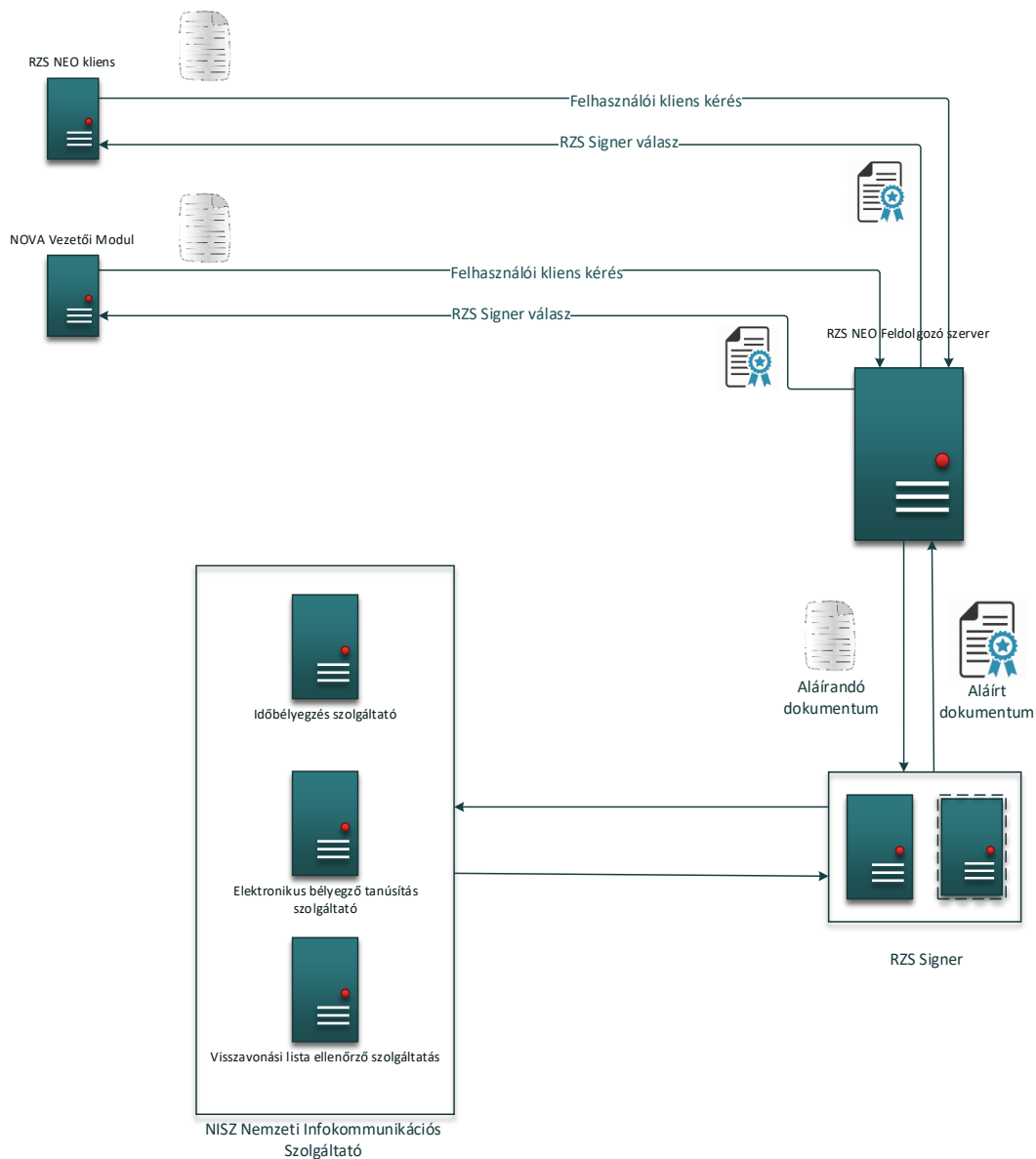
A másolatkészítés a szkennelő klienseknél kezdődik, ahol a digitalizálás szkennerek segítségével PDF formátumú fájlba történik. Az elektronikus másolat a másolatkészítő tevékenységét támogató informatikai környezet beállításának megfelelő tárhelyen kerül letárolásra.

Az elektronikus másolat feldolgozását, hiteles elektronikus másolattá alakítását az RZS NEO rendszer végzi az RZS Signer modul segítségével.

Az RZS NEO rendszer biztosítja az ügyviteli folyamatok támogatását, az Iratkezelési Szabályzatnak megfelelően. Ennek kapcsán az elektronikus dokumentumok egyedi azonosítóval, metaadatokkal kerülnek kiegészítésre. Az így előállított dokumentumok az RZS NEO rendszer által elérhető zárt, biztonságos adatbázisban kerülnek letárolásra.

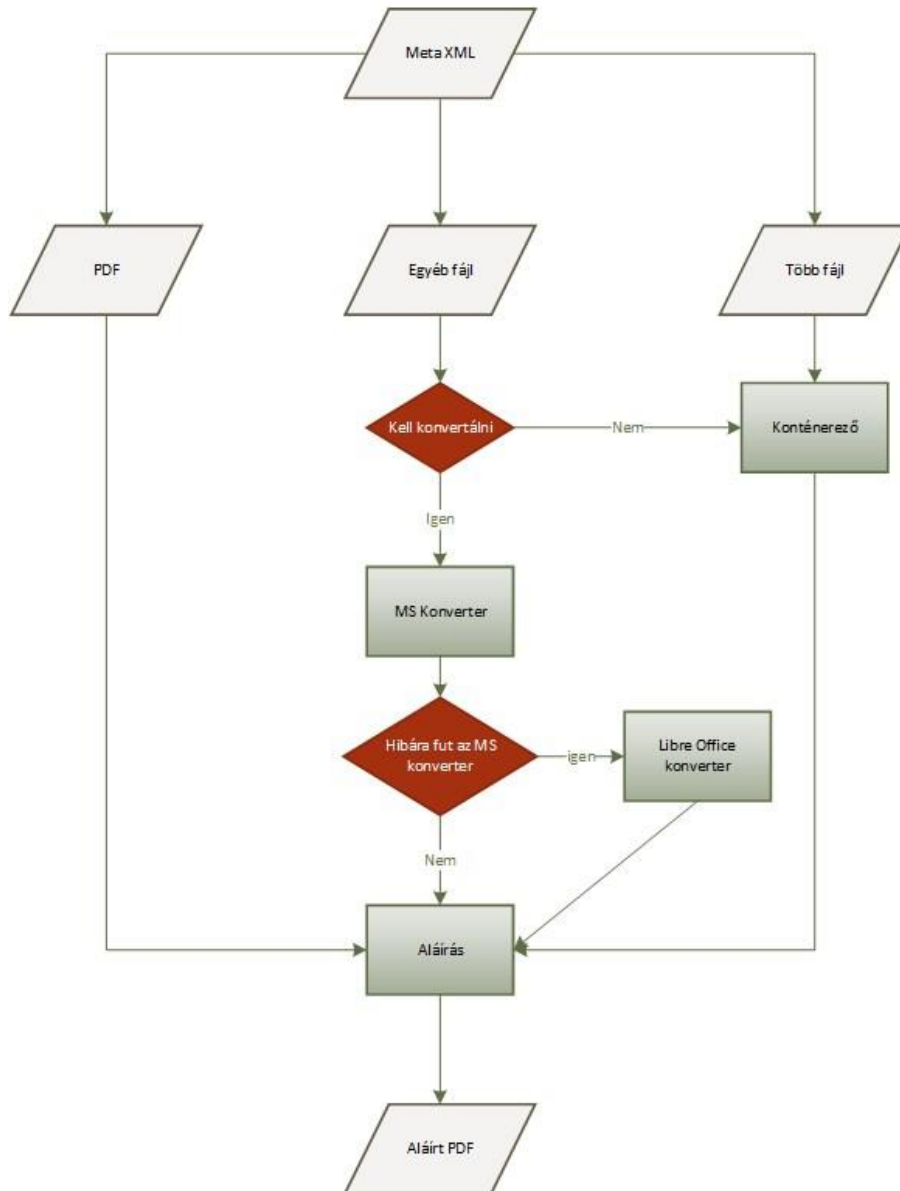
Az RZS Signer modul biztosítja a hitelesítéshez kapcsolódó technikai folyamatokat. Ennek eredményeképpen az ügyviteli rendszerbe PDF állományként érkező dokumentumokat a feldolgozó szerver aláírt PDF dokumentumokká konvertálja, vagyis az elektronikus aláírás és a metaadat konverzió szerver oldalon történik.

Az elektronikus aláírás, a metaadatrendszer elektronikus példányra történő bekerülésének biztonságát a szerver oldali feldolgozás biztosítja.



2. ábra: Az RZS Signer hitelesítés funkció rendszerszintű működése

A Békéscsabai Rendőrkapitányság Másolatkészítési Szabályzata



3. ábra – Az RZS Signer rendszerszintű működése

IV. ELEKTRONIKUS BIZTONSÁG

Vírusvédelem

A másolatkészítést végző munkaállomásokon és a feldolgozást végző szervereken vírusirtó szoftver működik, ami biztosítja az elektronikus dokumentumok vírusellenőrzését.

Az élesüzemű környezetben a szoftverek biztonsági frissítései folyamatosan telepítésre kerülnek, naprakészek.

Az elektronikus dokumentumok megváltoztathatatlansága

A papíralapú dokumentumokról készült hiteles elektronikus dokumentumok megváltoztathatatlanságát a hitelesítés során alkalmazott elektronikus bélyegző és időbélyeg biztosítja.

Naplózás

Az RZS Signer saját naplóállománnyal rendelkezik, melynek maximális mérete 200 GB.

A napló adatokból visszakereshető a hitelesítési modul által végzett művelet, a művelet időpontja és a műveletet indító felhasználó azonosítója.

Biztonsági osztályba sorolás

Az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvényben meghatározott technológiai biztonsági, valamint a biztonságos információs eszközökre, termékekre, továbbá a biztonsági osztályba és biztonsági szintbe sorolásra vonatkozó követelményekről szóló 41/2015. (VII. 15.) BM rendelet alapján a rendszer jelenlegi besorolása:

- Bizalmasság: 4. osztály
- Sértetlenség: 4. osztály
- Rendelkezésre állás: 4. osztály

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített
04010/294-2/2023.ált.