



BUDAPESTI RENDŐR-FŐKAPITÁNYSÁG
IX.KERÜLETI RENDŐRKAPITÁNYSÁG

**A BUDAPESTI RENDŐR-FŐKAPITÁNYSÁG
IX.KERÜLETI RENDŐRKAPITÁNYSÁG
MÁSOLATKÉSZÍTÉSI SZABÁLYZATA**

Verzió: 3.14.

Szabályzat verziószáma: 3.14.

Kibocsátó szervezet: Budapesti Rendőr-főkapitányság, IX. kerületi Rendőrkapitányság

Alkalmazási terület: Budapesti Rendőr-főkapitányság, IX. kerületi Rendőrkapitányság hatáskörébe tartozó eljárások

Kibocsátás dátuma: 2023. február 21.

Hatályba lépés dátuma: 2023. február 21.

Érvényessége: 2023. február 21. napjától visszavonásig

Nagy Terézia r. alezredes
az elektronikus ügyintézés és iratkezelés felügyeletét ellátó vezető

VÁLTOZÁSKÖVETÉS

Verzió	A változás leírása	Hatálybalépés	Készítette
1.0	Első változat	2017.október 04.	Nagy Terézia r. alezredes
2.0	Másolatkészítési szabályok kiterjesztése az ügyintézés során keletkező papíralapú iratokra	2019. augusztus 22.	Nagy Terézia r. alezredes
2.1	Melléklet módosítása	2020. szeptember 10.	Nagy Terézia r. alezredes
2.2	Melléklet módosítása	2021. március 10.	Nagy Terézia r. alezredes
3.0	Iratkezelő rendszer tanúsítása kapcsán jelentkező változások átvezetése, a másolatkészítési rend változása 5.-6.-17. pont módosítása, közzétételi feladatok változása 23.pont módosítás 25.pont kiegészítése, valamint az 1. számú melléklet módosítása	2021. május 18.	Nagy Terézia r. alezredes
3.1	Melléklet módosítása	2021. szeptember 28.	Nagy Terézia r. alezredes
3.2	1.sz. Melléklet módosítása	2021. november 10.	Nagy Terézia r. alezredes
3.3.	1. sz. Melléklet módosítása	2021. december 08.	Nagy Terézia r. alezredes
3.4.	1. sz. Melléklet módosítása	2022. március 03.	Nagy Terézia r. alezredes
3.5.	1. sz. Melléklet módosítása	2022. április 07.	Nagy Terézia r. alezredes
3.6.	1. sz. Melléklet módosítása	2022. május 04.	Nagy Terézia r. alezredes
3.7.	1. sz. Melléklet módosítása	2022. július 13.	Nagy Terézia r. alezredes

3.8.	1. sz. Melléklet módosítása	2022. augusztus 19.	Nagy Terézia r. alezredes
3.9.	1. sz. Melléklet módosítása	2022. szeptember 6.	Nagy Terézia r. alezredes
3.10.	1. sz. Melléklet módosítása	2022. október 10.	Nagy Terézia r. alezredes
3.11.	1. sz. Melléklet módosítása	2022. november 3.	Nagy Terézia r. alezredes
3.12.	1. sz. Melléklet módosítása	2022. december 8.	Nagy Terézia r. alezredes
3.13.	1. sz. Melléklet módosítása	2023. január 12.	Nagy Terézia r. alezredes
3.14.	1. sz. Melléklet módosítása	2023. február 21.	Nagy Terézia r. alezredes

I. PREAMBULUM, A SZABÁLYZAT CÉLJA, HATÁLYA

1. A BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság (a továbbiakban: rendőrkapitányság) Másolatkészítési Szabályzatának (a továbbiakban: Szabályzat) célja a rendőrkapitánysághoz érkezett – kivételi körbe nem tartozó – papíralapú küldemények, valamint a Rendőrség ügyintézési tevékenysége során keletkeztetett hiteles papíralapú iratok (a továbbiakban együtt: papíralapú dokumentum) hiteles elektronikus irattá történő átalakítására vonatkozó alapvető és egységes szabályok meghatározása az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény, az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet), valamint a papíralapú küldemények elektronikus irattá történő átalakításáról szóló 3/2017. (I. 24.) BM utasítás (a továbbiakban: BM utasítás), valamint az Iratkezelési Szabályzatról szóló 40/2017. (XII.29.) ORFK utasítás (a továbbiakban: ISZ) rendelkezéseinek figyelembe vételével.
2. A Szabályzat a vonatkozó jogszabályokkal összhangban tartalmazza a rendőrkapitányságra érkezett és a rendőrkapitányság ügyintézői által keletkeztetett papíralapú dokumentumról hiteles elektronikus másolattá alakításának eljárási rendjét és műszaki feltételeit.
3. A Szabályzat alapján a rendőrkapitánysághoz érkezett és a rendőrkapitányság ügyintézői által keletkeztetett papíralapú dokumentumok hiteles elektronikus irattá alakítására kerül sor.

II. FOGALMAK

4. A Szabályzat vonatkozásában:
 - a) papíralapú dokumentum: a papíron rögzített minden olyan szöveg, számadatsor, térkép, tervrajz, vázlat, kép vagy más adat, amely bármely eszköz felhasználásával és bármely eljárással keletkezett;
 - b) elektronikus másolat: valamely papíralapú dokumentumról a Szabályzatnak megfelelően készült, azzal képileg és tartalmilag egyező, és a külön jogszabályban meghatározott joghatás kiváltására alkalmas elektronikus eszköz útján értelmezhető adategyüttes, kivéve a papíralapú dokumentumba foglalt adategyüttes;
 - c) hitelesített elektronikus másolat: olyan elektronikus másolat, amelyen elektronikus bélyegzőt helyeztek el, és amelynek időpontját minősített időbélyeg szolgáltatótól származó időbélyeg igazolja;
 - d) hitelesítési záradék („Az eredeti papíralapú dokumentummal egyező”): a Korm. rendelet szerinti adattartalommal elkészített állomány, amely az elektronikus másolat elválaszthatatlan részét képezi;

- e) képi megfelelés: az elektronikus másolat azon tulajdonsága, amely biztosítja a papíralapú dokumentum – joghatás kiváltása szempontjából lényeges – tartalmi és formai elemeinek megismerhetőségét;
- f) tartalmi megfelelés: az elektronikus másolat azon tulajdonsága, amely szerint az – a hozzá kapcsolódó metaadatokkal együttesen – biztosítja a papíralapú dokumentum joghatás kiváltása szempontjából lényeges tartalmi elemeinek megismerhetőségét, de nem biztosítja a képi megfelelést;
- g) másolatkészítő rendszer: a másolatkészítés során alkalmazott hardver, szoftver, humán erőforrás, jelen Szabályzat, valamint ezek együttese;
- h) metaadat: a tárolt dokumentumot leíró ismertető adatok.

III. A MÁSOLATKÉSZÍTÉS FOLYAMATA

Általános szabályok

- 5. Az érkezett papíralapú dokumentumról elektronikus másolatot az erre a feladatra kijelölt ügykezelési tevékenységet ellátó személy készíthet és hitelesíthet. Az ügykezelő ezen feladatát munkaköri leírásában szerepeltetni kell.
- 6. Az ügyintézési tevékenység során keletkezett papíralapú dokumentumról elektronikus másolatot a papíralapú dokumentumot létrehozó ügyintéző, vagy a szervezeti egység vezetője által kijelölt személy készíthet, és azt az elektronikus másolatot létrehozó ügyintéző, vagy a szervezeti egység vezetője által erre a feladatra kijelölt személy hitelesítheti. A feldolgozási folyamat során az elektronikus másolat készítését, valamint annak hitelesítését egy lépésben kell elvégezni. A másolat készítését és hitelesítését végző személy ezen munkafolyamatok során fellépő- az elektronikus rendszer működésén kívüli – hibáért felelősséggel tartozik.
- 7. Amennyiben az irat hitelességével kapcsolatosan kétség merül fel, az iratkezelésért felelős vezető vizsgálata során megállapítja, hogy a hitelesítést végrehajtó személy rendelkezik-e a szükséges jogosultságokkal.
- 8. Az elektronikus másolat hitelesítésére feljogosított személyeket az 1. melléklet tartalmazza.
- 9. Az iratképző szervhez beérkező papíralapú küldemények közül el kell különíteni a BM utasítás 2. § (2)-(3) bekezdéseiben, valamint az ISZ 6. mellékletében meghatározott kivételi körbe tartozó iratokat és az abban foglaltaknak megfelelően kell eljárni.

A hiteles elektronikus másolat elkészítése

10. A másolatkészítést végző személy a papíralapú dokumentumról a szkennel segítségével legalább 100 dpi, maximum 300 dpi felbontású, színes .pdf formátumú állományt készít.
11. Kivételes esetben, amennyiben a dokumentum jellege azt indokoltá teszi, színes elektronikus másolatot kell készíteni.
12. A másolatkészítés során a dokumentumok oldalanként kerülnek szkennelésre.
13. Kizárólag olyan elektronikus másolat készíthető, amely a papíralapú dokumentum teljes tartalmát tartalmazza, részleges másolat vagy elektronikus kivonat nem készíthető.
14. Amennyiben az érkezett küldemény több különálló papíralapú dokumentumot tartalmaz, úgy a papíralapú dokumentumokról külön-külön kell az elektronikus másolatot elkészíteni.
15. A hitelesítés során a másolatkészítést végző személy megállapítja a papíralapú dokumentum és az elektronikus másolat képi és tartalmi megfelelését. A képi és tartalmi megfelelés egyedileg és oldalanként kerül ellenőrzésre.
16. A másolatkészítés sikeres, ha az eredeti papíralapú dokumentum és az elektronikus másolat képi és tartalmi megfelelése megállapítható, azaz az eredeti papíralapú dokumentum tartalmi és formai elemeinek megismerhetősége biztosított.
17. Amennyiben a képi és tartalmi megfelelés nem állapítható meg, a másolatkészítést meg kell ismételni, valamint a képi és tartalmi megfelelés megállapítására nem alkalmas dokumentum törlésére intézkedni kell.
18. Sikeres másolatkészítés esetén a másolatkészítést végző az elektronikus másolatot a Robotzsaru NEO és a NOVA.Irat együttes integrált ügyviteli, ügyfeldolgozó és elektronikus iratkezelő rendszerben (a továbbiakban: Robotzsaru NEO rendszer) érkezett papíralapú dokumentum esetén a postabontási adatokhoz, saját keletkeztetésű papíralapú dokumentum esetén az ügyindításhoz vagy az ügyirat soron következő alszámához kell csatolni.
19. A Robotzsaru NEO rendszer a hitelesítés során az elektronikus másolatot hitelesítési záradékkal látja el, és az elektronikus másolathoz az alábbi metaadatokat rendeli:
 - a) a papíralapú dokumentum megnevezése;
 - b) a papíralapú dokumentum fizikai méretei;
 - c) a másolatkészítő szervezet elnevezése;
 - d) a másolatkészítő neve;

- e) a másolat képi vagy tartalmi egyezéséért felelős személy neve;
- f) a másolatkészítő rendszer megnevezése;
- g) a másolatkészítési szabályzat megnevezése és verziószáma;
- h) a másolatkészítés időpontja;
- i) a hitelesítés időpontja;
- j) az irányadó másolatkészítési rend elérhetősége.

20. A hitelesítési záradékkal ellátott elektronikus másolaton a Robotzsaru NEO rendszer elhelyezi a hiteles elektronikus másolatot készítő személy nevét tartalmazó elektronikus bélyegzőt és az időbélyeg szolgáltatótól származó időbélyegyet.

21. Az elektronikus dokumentum megváltoztathatlanságát az elektronikus bélyegző, valamint a Robotzsaru NEO rendszer biztosítja a 2. mellékletben foglalt műszaki feltételek szerint.

IV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

22. A Szabályzat a kiadás napján lép hatályba.

23. A Szabályzatot a Rendőrség hivatalos webhelyén – bárki számára elérhető módon – közzé kell tenni, illetve amennyiben abban változás következik be, módosításáról és cseréjéről a rendőrkapitányság elektronikus ügyintézés és az iratkezelés felügyeletét ellátó vezetője az BRFK adatvédelmi tisztviselője útján gondoskodik. Az előző állapotot a honlapon 10 évig kell megőrizni.

24. A másolatkészítő rendszer műszaki dokumentációjában történt változásról az BRFK elektronikus ügyintézés és az iratkezelés felügyeletét ellátó vezetője tájékoztatja a rendőrkapitányság elektronikus ügyintézés és az iratkezelés felügyeletét ellátó vezetőjét, aki gondoskodik a műszaki dokumentáció cseréjéről.

25. Amennyiben az adott szervezeti elemnél a hiteles másolatkészítésre feljogosított személyek körében változás következik be, a szervezeti elem vezetője soron kívül, írásban tájékoztatja a rendőrkapitányság elektronikus ügyintézés és az iratkezelés felelősségét ellátó vezetőjét, aki gondoskodik a melléklet módosításáról a BRFK adatvédelmi tisztviselője útján a honlapon történő cseréjéről.

1. számú melléklet

Hiteles elektronikus másolat készítésére feljogosított személyek

	Személy neve	Szolgálati helye	Munkaköre
1.	Nagy Terézia	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Hivatal	hivatalvezető
2.	Kiss Attila	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Hivatal	kiemelt főelőadó
3.	Olajos Anikó	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Hivatal	részlegvezető
4.	Moukengue -Nagy Erzsébet Judit	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Hivatal	ügykezelő
5.	Zámbó Józsefné	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Hivatal	ügyviteli alkalmazott
6.	Szép Melinda	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	ügykezelő
7.	Herédi Erika Mária	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Hivatal	ügyviteli segédelőadó
8.	Martinák Barbara	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály	ügykezelő
9.	Szőnyi Erzsébet	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Vizsgálati Osztály	ügykezelő
10.	Pályi Szilvia	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Vizsgálati Osztály	ügykezelő
11.	Fodor Fruzsina	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Hivatala	ügykezelő
12.	Ájpliné Lovas Mária	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	ügykezelő
13.	Mundtnerné Kapus Judit	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Hivatal	referens
14.	Viczián Judit	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Hivatal	szakügyintéző
15.	Gáti-Velő Gyöngyi Katalin	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Hivatal	ügyviteli segédelőadó
16.	Nagy-Erős Veronika Éva	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Hivatal	főügyintéző
17.	Szabó László	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	kézbesítő
18.	Metzger Noémi	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Hivatal	ügykezelő
19.	Golob Judit	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Igazgatásrendészeti Osztály	osztályvezető
20.	Molnár Ágnes	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Igazgatásrendészeti Osztály	kiemelt főelőadó
21.	Hakspacher Anita	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Igazgatásrendészeti Osztály	főelőadó
22.	Gyurán Ádám	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Igazgatásrendészeti Osztály	referens

23.	Vargáné Laukó Andrea	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Igazgatásrendészeti Osztály	ügyviteli előadó
24.	Tökésné Almási Anikó	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Igazgatásrendészeti Osztály	ügyviteli előadó
25.	Endes Mónika	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Igazgatásrendészeti Osztály	ügyviteli előadó
26.	Fórizs-Nagy Katalin	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Igazgatásrendészeti Osztály	mb.referens
27.	Miholka Zoltán	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Igazgatásrendészeti Osztály	kiemelt főelőadó
28.	dr. Sallay Gábor	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	kapitányságvezető- helyettes
29.	Kiss Géza	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	főnyomozó
30.	Sterl István	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	kiemelt főnyomozó
31.	Papp Szilvia Tünde	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	fővizsgáló
32.	Rákóczi Bianka	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	nyomozótiszt
33.	Báder István	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	nyomozótiszt
34.	Bordács István	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	nyomozó
35.	Jenei Sándor	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	mb. alosztályvezető
36.	Berecz János	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	nyomozó
37.	Pálfi Margaréta	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Vizsgálati Osztály	vizsgáló
38.	Kulcsárné Balla Krisztina Mária	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	nyomozó
39.	Rácz Zoltán	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	nyomozó
40.	Vincze Attila	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	ügyviteli előadó (bűnügyi)
41.	Végh Balázs	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	ügyviteli előadó (bűnügyi)
42.	Koósa Szabolcs	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	kiemelt főnyomozó
43.	Labancz Viktória	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	kiemelt főnyomozó
44.	Takács Réka Gyöngyvér	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	nyomozótiszt
45.	Brezina Péter	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	nyomozó
46.	Jámbor Róbert	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	nyomozó
47.	Androletti Pál	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	mb. nyomozó
48.	dr. Bojtok- Boros Edit	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	alosztályvezető

49.	Schönléber Zoltán	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	alosztályvezető
50.	Huszovszki Norbert József	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	csoportvezető (készenléti)
51.	Koncz Bálint	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	csoportvezető (készenléti)
52.	László Árpád	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	csoportvezető (készenléti)
53.	Magyar Zsolt	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	csoportvezető (bűnügyi-technika)
54.	Samuné Jedlicska Krisztina	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	kiemelt főtechnikus
55.	Hadházi Gábor	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	nyomozó
56.	Kiss Balázs	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	nyomozó
57.	Nagy Zoltán	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	nyomozó
58.	Ring Zoltán Ferenc	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	nyomozó
59.	Magyar Gergő Dávid	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	nyomozó
60.	Holló Ádám	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	nyomozó
61.	Varró Imre	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	nyomozó
62.	Magyar Szabolcs	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	nyomozó
63.	Izsák Dóra	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	mb. nyomozó
64.	Kárpáti Ildikó	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	főtechnikus
65.	Kelemen Bernadett	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	csoportvezető (készenléti)
66.	Oláh István	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	technikus
67.	Kárpáti Mátyás	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	technikus
68.	Tözsér Róbert	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	technikus
69.	Keresztes Zoltán Zsolt	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	technikus
70.	Köböl József	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	technikus
71.	Gál Barnabás	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	nyomozó
72.	Jánosi Krisztián	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	mb. nyomozó
73.	Molnár Gábor	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Vizsgálati Osztály	osztályvezető
74.	Koroknai Beáta	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Vizsgálati Osztály	alosztályvezető
75.	Orosz Ágnes	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Vizsgálati Osztály	mb. osztályvezető
76.	Jámborné Bollók Anita	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Vizsgálati Osztály	kiemelt fővizsgáló

77.	Zámbó Ákos	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Vizsgálati Osztály	vizsgálótiszt
78.	Pillerné Kiss Erzsébet	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Vizsgálati Osztály	fővizsgáló
79.	Füleki László	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Vizsgálati Osztály	vizsgáló
80.	Balázs Ákos	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	vizsgálótiszt
81.	Dukai László	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	fővizsgáló
82.	Müller Viktória	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Vizsgálati Osztály	kiemelt fővizsgáló
83.	Koltai Evelyn	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Vizsgálati Osztály	vizsgáló
84.	Csutka Klára	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Vizsgálati Osztály	vizsgáló
85.	Pethő Kitty Csilla	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	nyomozó
86.	Ferenczy Nikoletta	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Vizsgálati Osztály	vizsgáló
87.	Csorba Bianka Borbála	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Vizsgálati Osztály	fővizsgáló
88.	Domokos Renáta	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Vizsgálati Osztály	ügyviteli előadó (bűnügyi)
89.	Babocsák Zoltán	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Vizsgálati Osztály	vizsgáló
90.	Károlyfi Zoltán	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Vizsgálati Osztály	kiemelt fővizsgáló
91.	Lassu Zoltán	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály	osztályvezető
92.	Kremmné Baráth Mária	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály	járőrparancsnok
93.	Miklán Bernadett	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály	mb. körzeti megbízott
94.	Abán József	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály	alosztályvezető
95.	Solti László	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály	körzeti megbízott
96.	Gazdik András	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály	körzeti megbízott
97.	Gilyén Antal Kristóf	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály	körzeti megbízott
98.	Hajdara László	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály	körzeti megbízott
99.	Keresztúri Péter	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály	körzeti megbízott
100.	Besenyődi Henrik Attila	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály	körzeti megbízott
101.	Kovács Krisztián	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály	körzeti megbízott
102.	Mező Csaba	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály	főelőadó
103.	Nagy Gábor	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály	körzeti megbízott
104.	Bodor Előd	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály	körzeti megbízott

105.	Malanics Péter	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály	körzeti megbízott
106.	dr. Szilágyi József Csaba	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály	alosztályvezető
107.	Kerekes Zoltán	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály	szolgálatirányító parancsnok
108.	Patkós István	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály	szolgálatirányító parancsnok
109.	Farkas Richárd	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály	vizsgáló
110.	Jüngling Szabina	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály	járőrparancsnok
111.	Kubis Ákos	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály	alosztályvezető
112.	Szomorú Regina Zsófia	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály	mb. körzeti megbízott
113.	Kissné Mányik Adrienn	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály	mb. szolgálatirányító parancsnok
114.	Ábel Dániel Gáza	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály	mb. járőrvezető
115.	Antal Anett Barbara	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály	járőrparancsnok
116.	Bakonyi Tamás	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály	mb.körzeti megbízott
117.	Benkő Alex	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály	járőr
118.	Berta Klaudia	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály	mb.szolgálatirányító parancsnok
119.	Gottfried Bence	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály	járőrparancsnok
120.	Horváth Miklós	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály	járőrvezető
121.	Kanalas Lajos	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály	járőrvezető
122.	Kiss Tibor	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály	járőrparancsnok
123.	Konczai Dávid	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály	mb. körzeti megbízott
124.	Kovács István Rudolf	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály	mb. körzeti megbízott
125.	Kővágó Krisztián	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály	járőr
126.	Major Patrik Nándor	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály	járőrvezető
127.	Melicher Bernadett	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály	mb. járőrparancsnok
128.	Pálfı Gergely	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály	járőrparancsnok
129.	Szabó János Zsolt	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály	járőrparancsnok
130.	Szénási László Benjamin	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály	járőrparancsnok
131.	Raskovics Dániel	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály	mb. járőrvezető
132.	Váradı Dominika Eszter	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály	kísérőőr

133.	Vass Judit Melinda	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály	járőr
134.	Joóné Fekete Teréz Katalin	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály	ügykezelő
135.	Balázs Viktor	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály	járőr
136.	Kovács Örs Attila	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály	járőr
137.	Borsos Bence Zoltán	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály	járőr
138.	Kovács Ádám	BRFK IX. kerületi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály	járőr

2.számú melléklet**Műszaki dokumentáció**
Másolatkészítés műszaki feltételei**I. BEVEZETŐ**

A papíralapú dokumentum hiteles elektronikus irattá alakításának szabályait figyelembe véve a Robotzsaru NEO és NOVA .Irat integrált ügyviteli, ügyfeldolgozó és elektronikus iratkezelő rendszer 3.90.200 verziója (a továbbiakban RZS NEO) képes hiteles elektronikus másolat készítésére az RZS Signer modul segítségével.

Az informatikai megoldás részletes terveit az egyes részrendszerek fizikai tervei és telepítési leírásai tartalmazzák.

Papíralapú dokumentumról hiteles elektronikus másolat készítése (a továbbiakban: másolatkészítés) az iratkezelési folyamat során két esetben történhet:

- érkeztetés-postabontás folyamata: bejövő papíralapú küldemények digitalizálása;
- iktatás folyamata: munkafolyamat során keletkeztetett papíralapú dokumentumok digitalizálása.

II. RENDSZERSZINTŰ MÁSOLATKÉSZÍTÉSI FOLYAMAT

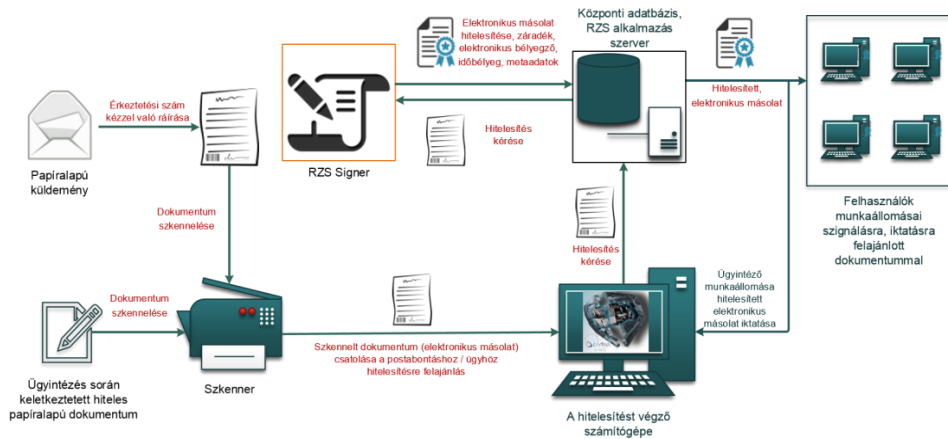
A másolatkészítés a szkennelő klienseknél kezdődik, ahol a digitalizálás szkennerek segítségével PDF formátumú fájlba történik. Az elektronikus másolat a másolatkészítő tevékenységét támogató informatikai környezet beállításának megfelelő tárhelyen kerül letárolásra.

Az elektronikus másolat feldolgozását, hiteles elektronikus másolattá alakítását a RZS NEO rendszer végzi az RZS Signer modul segítségével.

Az RZS NEO rendszer biztosítja az ügyviteli folyamatok támogatását, a Rendőrség Iratkezelési Szabályzatának megfelelően. Ennek kapcsán az elektronikus dokumentumokat egyedi azonosítóval, metaadatokkal kerülnek kiegészítésre. Az így előállított dokumentumok az RZS NEO rendszer által elérhető zárt, biztonságos adatbázisba kerülnek letárolásra.

Az RZS Signer modul biztosítja a hitelesítéshez kapcsolódó technikai folyamatokat. Ennek eredményeképpen az ügyviteli rendszerbe PDF állományként érkező dokumentumokat a feldolgozó szerver aláírt PDF dokumentumokká konvertálja, vagyis az elektronikus aláírás, és a metaadat konverzió szerver oldalon történik.

Az elektronikus aláírás, a metaadatrendszer elektronikus példányra történő bekerülésének biztonságát a szerver oldali feldolgozás biztosítja.



1. ábra: Papíralapú dokumentumról hiteles elektronikus másolat készítésének rendszerszintű feldolgozási folyamata

III. RENDSZERSZINTŰ MÁSOLATKÉSZÍTÉSI FOLYAMAT

A másolat hitelesítését az RZS Signer modul végzi.

Az elektronikus másolat hitelesítésének alkotóelemei:

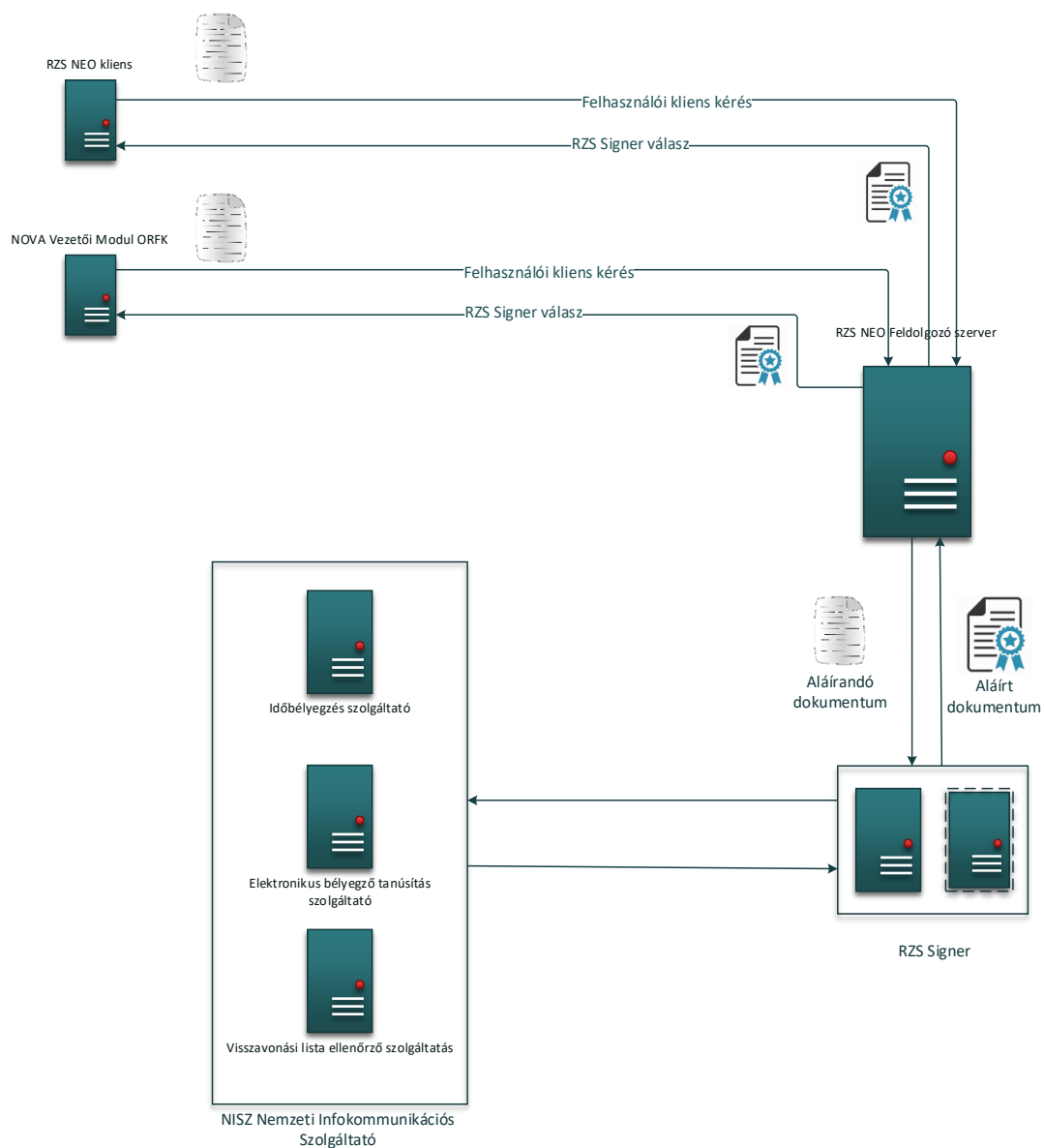
- hitelesítési záradék szövege;
- elektronikus dokumentum metaadatai;
- elektronikus bélyegző;
- időbélyeg.

A hitelesítési záradék szövege - „Az eredeti papíralapú dokumentummal egyező” – elhelyezésre kerül az elektronikus dokumentumon.

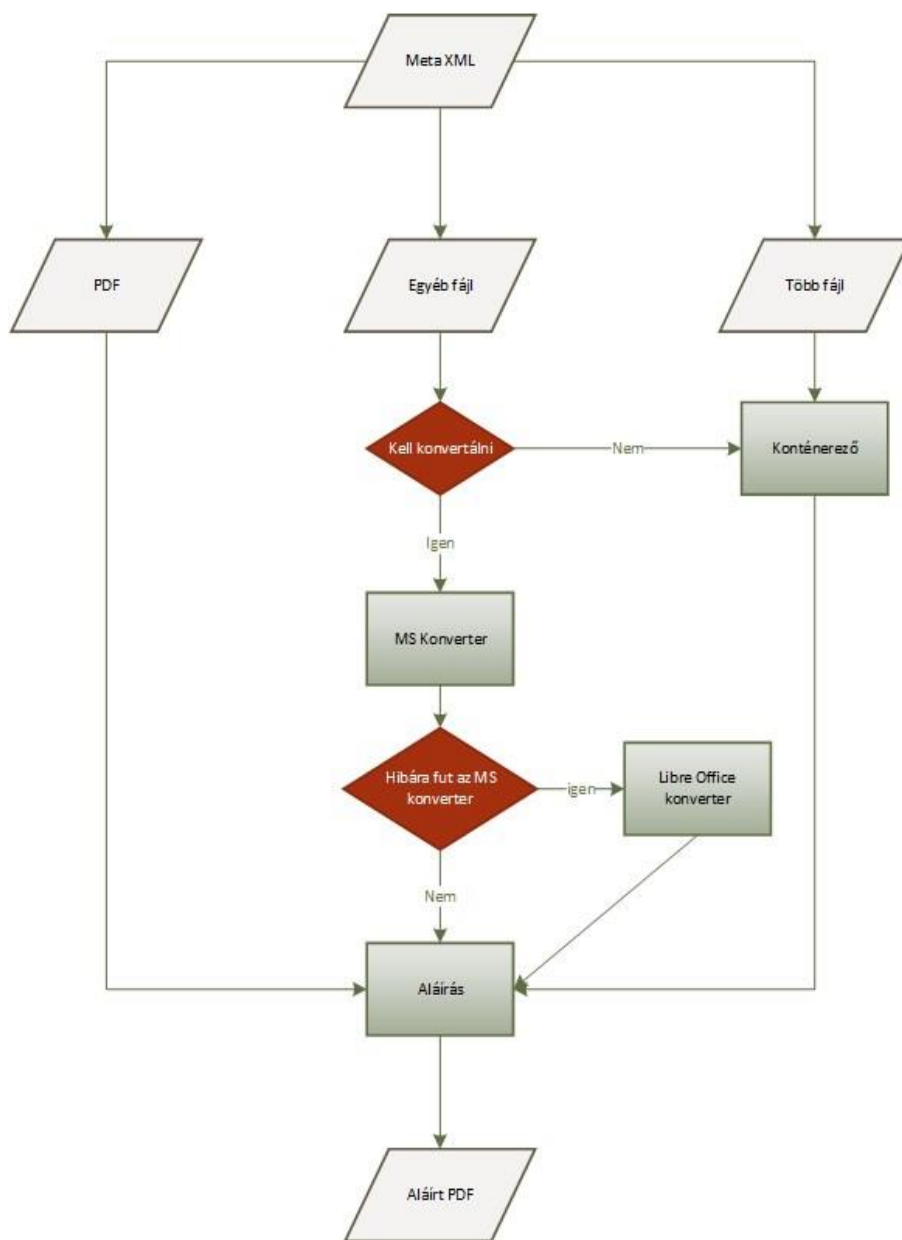
Metaadatok a jelen szabályzatban foglaltaknak megfelelőek.

Az elektronikus bélyegző biztosítja az adott dokumentum lenyomatának segítségével a dokumentum sértetlenségét és az elektronikus bélyegző tulajdonosának letagadhatatlanságát. Az elektronikus bélyegző használatához szükséges tanúsítványt a NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt. elektronikus tanúsítvány szolgáltató állítja ki.

Az időbélyeg azt igazolja, hogy az adott dokumentum egy adott időpillanatban már létezett. Az időbélyeget a NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt. időbélyegzés szolgáltató állítja ki. Az időbélyeg egy olyan adat, amely tartalmazza az időbélyegzett dokumentum lenyomatát, és az időbélyegzés időpontját, és az időbélyeget egy időbélyegzés szolgáltató hitelesíti saját aláírásával.



2. ábra: Az RZS Signer hitelesítés funkció rendszerszintű működése



3.számú ábra: Az RZS Singer rendszerszintű működése

IV. ELEKTRONIKUS BIZTONSÁG

Vírusvédelem

A másolatkészítést végző munkaállomásokon és a feldolgozást végző szervereken vírusirtó szoftver működik, ami biztosítja az elektronikus dokumentumok vírusellenőrzését.

Az élesüzemű környezetben a szoftverek biztonsági frissítései folyamatosan telepítésre kerülnek, naprakészek.

Az elektronikus dokumentumok megváltoztathatatlansága

A papíralapú dokumentumokról készült hiteles elektronikus dokumentumok megváltoztathatatlanságát a hitelesítés során alkalmazott elektronikus bélyegző és időbélyeg biztosítja.

Naplózás

Az RZS Signer saját naplóállománnyal rendelkezik, melynek maximális mérete 200 GB.

A napló adatokból visszakereshető a hitelesítési modul által végzett művelet, a művelet időpontja és a műveletet indító felhasználó azonosítója.

Biztonsági osztályba sorolás

Az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvényben meghatározott technológiai biztonsági, valamint a biztonságos információs eszközökre, termékekre, továbbá a biztonsági osztályba és biztonsági szintbe sorolásra vonatkozó követelményekről szóló 41/2015. (VII. 15.) BM rendelet alapján a rendszer jelenlegi besorolása:

- Bizalmasság: 4. osztály
- Sértetlenség: 4. osztály
- Rendelkezésre állás: 4. osztály

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített
01090/394-2/2023.ált.