



GYŐRI RENDŐRKAPITÁNYSÁG

Jóváhagyom:

**Torma Tamás r. alezredes
kapitányságvezető**

A GYŐRI RENDŐRKAPITÁNYSÁG MÁSOLATKÉSZÍTÉSI SZABÁLYZATA

A Szabályzat verziószáma: 5.1

Kibocsátó szervezet: Győri Rendőrkapitányság

Alkalmazási terület: A Győri Rendőrkapitányság hatáskörébe tartozó eljárások

Kibocsátás dátuma: 2024. december 02.

A hatályba lépés dátuma: 2024. december 02.

Érvényessége: 2024. december 02. napjától visszavonásig

**Domonkos Krisztina r. alezredes
hivatalvezető
iratkezelést felügyelő vezető**

Cím: 9024 Győr, Zrínyi út 54. Pf.: 309 9002

Telefon: 520-000 BM: 21/10-55,

e-mail: gyorrk@gyor.police.hu KÉR azonosító: ORFK GYOR GY

VÁLTOZÁSKÖVETÉS

Verzió	A változás leírása	Kibocsátva	Készítette
1.0	Első változat	2017. július 25.	Domonkos Krisztina r. alezredes
1.1	Első változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2017. november 06.	Domonkos Krisztina r. alezredes
2.0	Másolatkészítési szabályok kiterjesztése az ügyintézés során keletkező papíralapú iratokra	2017. december 18.	Domonkos Krisztina r. alezredes
2.1	2.0 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2018. február 12.	Domonkos Krisztina r. alezredes
2.2	2.1 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2018. július 10.	Domonkos Krisztina r. alezredes
3.0	Másolatkészítési rend megváltoztatása, 1. melléklet módosítása	2018. szeptember 27.	Domonkos Krisztina r. alezredes
3.1	3.0 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2019. március 01.	Domonkos Krisztina r. alezredes
3.2	3.1 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2019. május 20.	Domonkos Krisztina r. alezredes
3.3	3.2 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2019. augusztus 09.	Domonkos Krisztina r. alezredes
3.4	3.3 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2019. november 06.	Domonkos Krisztina r. alezredes
3.5	3.4 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2020. február 06.	Domonkos Krisztina r. alezredes
3.6	3.5 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2020. március 10.	Domonkos Krisztina r. alezredes
3.7	3.6 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2020. április 30.	Domonkos Krisztina r. alezredes
3.8	3.7 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2020. június 10.	Domonkos Krisztina r. alezredes
3.9	3.8 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2020. szeptember 04.	Domonkos Krisztina r. alezredes

4.0	Iratkezelő rendszer tanúsítása kapcsán jelentkező változások átvezetése, valamint a 3,9 verzió módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2020. december 01.	Domonkos Krisztina r. alezredes
4.1	4.0 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2021. március 11.	Domonkos Krisztina r. alezredes
4.2	4.1 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2021. július 13.	Domonkos Krisztina r. alezredes
4.3	4.2 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2021. október 01.	Domonkos Krisztina r. alezredes
4.4	4.3 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2021. december 08.	Domonkos Krisztina r. alezredes
4.5	4.4 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2022. február 03.	Domonkos Krisztina r. alezredes
4.6	4.5 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2022. október 05.	Domonkos Krisztina r. alezredes
4.7	4.6 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2022. december 06.	Domonkos Krisztina r. alezredes
4.8	4.7 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2023. június 01.	Domonkos Krisztina r. alezredes
4.9	4.8 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2023. július 20.	Domonkos Krisztina r. alezredes
4.10	4.9 változat módosítása a jóváhagyó személye és a hitelesítők köre tekintetében	2023. szeptember 04.	Domonkos Krisztina r. alezredes
4.11	4.10 változat módosítása a jóváhagyó személye és a hitelesítők köre tekintetében	2024. február 01.	Domonkos Krisztina r. alezredes
4.12	4.11 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2024. március 05.	Domonkos Krisztina r. alezredes
4.13	4.12 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2024. március 07.	Domonkos Krisztina r. alezredes
4.14	4.13 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2024. szeptember 05.	Domonkos Krisztina r. alezredes

5.0	Normaváltozás követése, valamint a 4.14 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2024. október 22.	Domonkos Krisztina r. alezredes
5.1	5.0 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2024. december 02.	Domonkos Krisztina r. alezredes

I. PREAMBULUM, A SZABÁLYZAT CÉLJA, HATÁLYA

1. A Győri Rendőrkapitányság (a továbbiakban: Győri Rk.) Másolatkészítési Szabályzatának (a továbbiakban: Szabályzat) célja a Győri Rk.-hoz érkezett – kivételi körbe nem tartozó – papíralapú küldemények, valamint a Rendőrség ügyintézési tevékenysége során keletkeztetett hiteles papíralapú iratok (a továbbiakban együtt: papíralapú dokumentum) hiteles elektronikus irattá történő átalakítására vonatkozó alapvető és egységes szabályok meghatározása a digitális államról és a digitális szolgáltatások nyújtásának egyes szabályairól szóló 2023. évi CIII. törvény, az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet), valamint a papíralapú küldemények elektronikus irattá történő átalakításáról szóló 3/2017. (I. 24.) BM utasítás (a továbbiakban: BM utasítás), valamint az Iratkezelési Szabályzatról szóló 40/2017. (XII.29.) ORFK utasítás (a továbbiakban: ISZ) rendelkezéseinek figyelembevételével.
2. A Szabályzat a vonatkozó jogszabályokkal összhangban tartalmazza a Győri Rk.-ra érkező és a Győri Rk. ügyintézői által keletkeztetett papíralapú dokumentumról hiteles elektronikus másolat átalakításának eljárási rendjét és műszaki feltételeit.
3. A Szabályzat alapján a Győri Rk.-hoz érkezett és a Győri Rk. ügyintézői által keletkeztetett papíralapú dokumentumok hiteles elektronikus irattá alakítására kerül sor.

II. FOGALMAK

4. A Szabályzat vonatkozásában:
 - a) papíralapú dokumentum: a papíron rögzített minden olyan szöveg, számadatsor, térkép, tervrajz, vázlat, kép vagy más adat, amely bármely eszköz felhasználásával és bármely eljárással keletkezett;
 - b) elektronikus másolat: valamely papíralapú dokumentumról a Szabályzatnak megfelelően készült, azzal képileg és tartalmilag egyező, és a külön jogszabályban meghatározott joghatás kiváltására alkalmas elektronikus eszköz útján értelmezhető adategyüttes, kivéve a papíralapú dokumentumba foglalt adategyüttes;
 - c) hitelesített elektronikus másolat: olyan elektronikus másolat, amelyen elektronikus bélyegzőt helyeztek el, és amelynek időpontját minősített időbélyeg szolgáltatótól származó időbélyeg igazolja;
 - d) hitelesítési záradék („Az eredeti papíralapú dokumentummal egyező”): a Korm. rendelet szerinti adattartalommal elkészített állomány, amely az elektronikus másolat elválaszthatatlan részét képezi;
 - e) képi megfelelés: az elektronikus másolat azon tulajdonsága, amely biztosítja a papíralapú dokumentum – joghatás kiváltása szempontjából lényeges – tartalmi és formai elemeinek megismerhetőségét;
 - f) tartalmi megfelelés: az elektronikus másolat azon tulajdonsága, amely szerint az – a hozzá kapcsolódó metaadatokkal együttesen – biztosítja a papíralapú dokumentum joghatás kiváltása szempontjából lényeges tartalmi elemeinek megismerhetőségét, de nem biztosítja a képi megfelelést;
 - g) másolatkészítő rendszer: a másolatkészítés során alkalmazott hardver, szoftver, humán erőforrás, jelen Szabályzat, valamint ezek együttese;
 - h) metaadat: a tárolt dokumentumot leíró ismertető adatok.

III. A MÁSOLATKÉSZÍTÉS FOLYAMATA

Általános szabályok

5. Az érkezett papíralapú dokumentumról elektronikus másolatot a Győri Rk. erre a feladatra kijelölt ügykezelési tevékenységet ellátó személye készíthet és hitelesíthet.
6. Az ügyintézési tevékenység során keletkeztetett papíralapú dokumentumról elektronikus másolatot a papíralapú dokumentumot létrehozó ügyintéző, vagy szervezeti elem vezetője által kijelölt személy készíthet, és azt az elektronikus másolatot létrehozó ügyintéző, vagy a szervezeti elem vezetője által erre a feladatra kijelölt személy hitelesítheti.
7. Az elektronikus másolat hitelesítésére feljogosított személyeket az 1. melléklet tartalmazza.
8. Az iratképző szervhez beérkező papíralapú küldemények közül el kell különíteni a BM utasítás 2. § (2)-(3) bekezdéseiben, valamint az ISZ 2. mellékletében meghatározott kivételi körbe tartozó iratokat, és az abban foglaltaknak megfelelően kell eljárni.

A hiteles elektronikus másolat elkészítése

9. A másolatkészítést végző személy a papíralapú dokumentumról a szkennel segítségével legalább 100 dpi, maximum 300 dpi felbontású, színes, pdf formátumú állományt készít.
10. A másolatkészítés során a dokumentumok oldalanként kerülnek szkennelésre.
11. Kizárólag olyan elektronikus másolat készíthető, amely a papíralapú dokumentum teljes tartalmát tartalmazza, részleges másolat vagy elektronikus kivonat nem készíthető.
12. Amennyiben az érkezett küldemény több különálló papíralapú dokumentumot tartalmaz, úgy a papíralapú dokumentumokról külön-külön kell az elektronikus másolatot elkészíteni.
13. A másolatkészítést végző személy megállapítja a papíralapú dokumentum és az elektronikus másolat képi és tartalmi megfelelését. A képi és tartalmi megfelelés egyéni és oldalanként kerül ellenőrzésre.
14. A másolatkészítés sikeres, ha az eredeti papíralapú dokumentum és az elektronikus másolat képi és tartalmi megfelelése megállapítható, azaz az eredeti papíralapú dokumentum tartalmi és formai elemeinek megismerhetősége biztosított.
15. Amennyiben a képi és tartalmi megfelelés nem állapítható meg, a másolatkészítést meg kell ismételni, valamint a képi és tartalmi megfelelés megállapítására nem alkalmas dokumentum törlésére intézkedni kell.

16. Sikeres másolatkészítés esetén a másolatkészítést végző az elektronikus másolatot a Robotzsaru NEO és NOVA.Irat együttes integrált ügyviteli, ügyfeldolgozó és elektronikus iratkezelő rendszerben (a továbbiakban: RZS NEO rendszer) érkezett papíralapú dokumentum esetén a postabontási adatokhoz, saját keletkeztetésű papíralapú dokumentum esetén a főszámhoz vagy az ügyirat alszámához csatolja, és azt azonnal hitelesíti.
17. A Robotzsaru rendszer a hitelesítés során az elektronikus másolatot hitelesítési záradékkal látja el, és az elektronikus másolathoz az alábbi metaadatokat rendeli:
 - a) a másolatkészítő szervezet megnevezése;
 - b) a másolat képi vagy tartalmi egyezéséért felelős személy neve;
 - c) a másolatkészítő rendszer megnevezése;
 - d) a másolatkészítési szabályzat megnevezése és verziószáma;
 - e) a másolatkészítés időpontja;
 - f) az irányadó másolatkészítési rend elérhetősége.
18. A hitelesítési záradékkal ellátott elektronikus másolaton a Robotzsaru rendszer elhelyezi a hiteles elektronikus másolatot készítő személy nevét tartalmazó elektronikus bélyegzőt és az időbélyeg szolgáltatótól származó időbélyeget.
19. Az elektronikus dokumentum megváltoztathatatlanságát az elektronikus bélyegző, valamint a Robotzsaru rendszer biztosítja a 2. számú mellékletben foglalt műszaki feltételek szerint.

IV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

20. A Szabályzat a kiadás napján lép hatályba.
21. A Szabályzatot a Rendőrség hivatalos webhelyén – bárki számára elérhető módon – közzé kell tenni, illetve amennyiben abban változás következik be, módosításáról és cseréjéről a rendőrkapitányság iratkezelést felügyelő vezetője a Győr-Moson-Sopron Vármegyei Rendőr-főkapitányság iratkezelést felügyelő vezetője útján gondoskodik. Az előző állapotot a honlapon 10 évig kell megőrizni.
22. Amennyiben a hiteles másolatkészítésre feljogosított személyek körében változás következik be, a rendőrkapitányság iratkezelést felügyelő vezetője a módosított 1. sz. melléklet közzétételéről a Győr-Moson-Sopron Vármegyei Rendőr-főkapitányság iratkezelést felügyelő vezetője útján gondoskodik.
23. Amennyiben a másolatkészítő rendszer műszaki dokumentációjában változás következik be, a rendőrkapitányság iratkezelést felügyelő vezetője a módosított 2. sz. melléklet közzétételéről a Győr-Moson-Sopron Vármegyei Rendőr-főkapitányság iratkezelést felügyelő vezetője útján gondoskodik.

Hiteles elektronikus másolat készítésére feljogosított ügykezelők

Ssz	Személy neve	Szolgálati helye	Munkaköre
1.	Domonkos Krisztina r. alez.	Hivatal	hivatalvezető
2.	Nemes Ilona r. őrgy.	Hivatal	kiemelt főelőadó
3.	dr. Turóczy Júlia c. r. alez.	Hivatal	kiemelt főelőadó
4.	Visyné Sipos Éva r. szds.	Hivatal	kiemelt főelőadó
5.	Horváth Szilvia r. alez.	Hivatal	kiemelt főelőadó
6.	Kalmár Norbert r. alez.	Hivatal	kiemelt főelőadó
7.	Perjámosy-Humhál Henriett	Hivatal	részlegvezető
8.	Horváthné Grósz Andrea	Hivatal	ügyintéző (hivatali)
9.	Magyar Zoltánné	Hivatal	ügykezelő
10.	Keszei Kata	Hivatal	ügykezelő
11.	Horváth-Krémer Angéla	Hivatal	ügykezelő (minősített adatkezelő)
12.	Horváthné Gombás Mónika	Hivatal	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
13.	Varga Edit	Hivatal	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
14.	Vikol Lászlóné	Hivatal	ügykezelő (hivatali)
15.	Jagicza Andrea	Hivatal	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
16.	Beke Péter r. alez.	Bűnügyi Osztály	kapitányságvezető-helyettes
17.	Horváth Zoltán c. r. alez.	Bűnügyi Osztály	osztályvezető-helyettes
18.	Limpók Péter r. őrgy.	Bűnügyi Osztály	alosztályvezető
19.	Temes Sándor c. r. alez.	Bűnügyi Osztály	alosztályvezető
20.	Nagy Miklós r. alezredes	Bűnügyi Osztály	alosztályvezető
21.	Mózsai Orsolya r. szds.	Bűnügyi Osztály	alosztályvezető-helyettes
22.	Domonkosné Szakács Katalin c. r. alez.	Bűnügyi Osztály	csoportvezető
23.	Mészáros Árpád r. őrgy.	Bűnügyi Osztály	csoportvezető
24.	Csavarné Varga Ágota c.r. őrgy.	Bűnügyi Osztály	csoportvezető
25.	Szarka Ferenc r. szds.	Bűnügyi Osztály	csoportvezető
26.	Dömötör Veronika c.r. őrgy.	Bűnügyi Osztály	kiemelt főelőadó
27.	Balogh Henrietta r. szds.	Bűnügyi Osztály	kiemelt főnyomozó
28.	Burányi Péter c. r. őrgy.	Bűnügyi Osztály	kiemelt főnyomozó
29.	Bury-Pravotinszky Marcell r. főhadnagy	Bűnügyi Osztály	kiemelt főnyomozó
30.	Horváth-Lakner Veronika r. szds.	Bűnügyi Osztály	kiemelt főnyomozó
31.	Kovács Livia c. r. őrgy.	Bűnügyi Osztály	kiemelt főnyomozó
32.	Molnár Norbert r. szds.	Bűnügyi Osztály	kiemelt főnyomozó
33.	Sinogli László r. szds.	Bűnügyi Osztály	kiemelt főnyomozó
34.	Szentes Ádám r. szds.	Bűnügyi Osztály	kiemelt főnyomozó
35.	Vass Zsolt c. r. őrgy.	Bűnügyi Osztály	kiemelt főnyomozó
36.	dr. Sklánicz-Nagy Szilvia c. r. őrgy.	Bűnügyi Osztály	kiemelt főnyomozó

37.	dr. Bakó Péter c. r. alez.	Bűnügyi Osztály	főnyomozó
38.	Csendes László c. r. szds.	Bűnügyi Osztály	főnyomozó
39.	Harangozó Helga r. hdgy.	Bűnügyi Osztály	főnyomozó
40.	Kiss-Gergely Zsófia c. r. örgy.	Bűnügyi Osztály	főnyomozó
41.	Mayer Patrícia r. fhdgy.	Bűnügyi Osztály	főnyomozó
42.	Lautnerné dr. Földvári Gabriella c.r. örgy.	Bűnügyi Osztály	főnyomozó
43.	Papp Gyula r. hdgy.	Bűnügyi Osztály	főnyomozó
44.	Kassai Miklós r. hdgy.	Bűnügyi Osztály	nyomozó tiszt
45.	Vári-Knobloch Alexandra r. hdgy.	Bűnügyi Osztály	nyomozó tiszt
46.	Szűcs Viktor r. fhdgy.	Bűnügyi Osztály	főnyomozó
47.	dr. Cseszregi-Kondor Katalin c.r. fhdgy.	Bűnügyi Osztály	nyomozó tiszt
48.	Vidákovichné Kiss Tímea r. fhdgy.	Bűnügyi Osztály	főnyomozó
49.	Pető Katalin c. r. ftzls.	Bűnügyi Osztály	referens
50.	Szalma László r. zls.	Bűnügyi Osztály	referens
51.	Kovácsné Róka Zsuzsanna Márta r. zls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
52.	Bedecs László c. r. zls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
53.	Berki Jenő c.r. ftzls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
54.	Bolla János c.r. tzls	Bűnügyi Osztály	nyomozó
55.	Czigány Ádám c.r. zls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
56.	Dátán Zsolt c. r. ftzls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
57.	Deákovits Ákos c. r. ftzls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
58.	Dobos Gábor r. törm.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
59.	Dunszt Krisztián c. r. ftzls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
60.	Füsi Katalin r. zls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
61.	Horváth Ádám r. ftörm.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
62.	Horváth Miklós c. r. tzls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
63.	Karsay Péter c.r. ftzls	Bűnügyi Osztály	nyomozó
64.	Kilvinger Adrienn r. zls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
65.	Kiss Lőrinc r. ftörm.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
66.	Kockanics László c. r. zls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
67.	Köteles Attila r. törm.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
68.	Ladik Richárd c. r. zls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
69.	Lovász János r. ftörm.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
70.	Márton-Papp Krisztina c.r. ftzls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
71.	Müller Attila r. zls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
72.	Pásztor István r. ftörm.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
73.	Ruzsits Szilárd c. r. tzls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
74.	Schmidt Attila r. tzls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
75.	Sírhán Tibor c. r. zls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
76.	Szollinger-Csonka Katalin c.r. tzls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
77.	Tóth Gábor r. zls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó

78.	Török Richárd r. zls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
79.	Varga Balázs c. r. ftzls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
80.	Varga Péter c. r. zls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
81.	Puxbaum Szabolcs r. zls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
82.	Somogyi Kristóf Miklós r.őrm.	Bűnügyi Osztály	bűnügyi referens
83.	dr. Fodor Dzsenifer	Bűnügyi Osztály	szakügyintéző
84.	Papp Bettina	Bűnügyi Osztály	szakügyintéző
85.	Tendl-Tódi Alexandra	Bűnügyi Osztály	ügyintéző
86.	Kovács Barbara	Bűnügyi Osztály	ügykezelő
87.	Nagy Beáta	Bűnügyi Osztály	ügykezelő
88.	Nagy Alexandra	Bűnügyi Osztály	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
89.	Ihász Olajos Andrea	Bűnügyi Osztály	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
90.	Samodai Sándorné	Bűnügyi Osztály	ügyviteli segédelőadó
91.	Gálosiné Szabó Gertrúd	Bűnügyi Osztály	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
92.	Vámos Gergő Károly r. őrgy.	Vizsgálati Osztály	osztályvezető
93.	Tóth Benjámín r. szds.	Vizsgálati Osztály	alosztályvezető
94.	Rátkai Károly r. alez.	Vizsgálati Osztály	kiemelt főnyomozó
95.	Takács Zoltán r. alez.	Vizsgálati Osztály	csoportvezető
96.	Horváthné Lovász Anita r. fhdgy.	Vizsgálati Osztály	kiemelt főnyomozó
97.	Lengyel Flóra r. hdgy.	Vizsgálati Osztály	főnyomozó
98.	Németh Miklós r. fhdgy.	Bűnügyi Osztály	főnyomozó
99.	Bodó Zsuzsanna r. hdgy,	Vizsgálati Osztály	nyomozó tiszt
100.	dr. Cseszregi-Kondor Katalin c.r. fhdgy.	Vizsgálati Osztály	nyomozó tiszt
101.	Balláné Pozsgai Anita c. r. ftzls.	Vizsgálati Osztály	nyomozó
102.	Braunsteiner György c. r. ftzls.	Vizsgálati Osztály	nyomozó
103.	Horváth Szilárd Jenőné r. zls.	Vizsgálati Osztály	vizsgáló (panaszfelvevő)
104.	Móri Zsuzsanna r. zls.	Vizsgálati Osztály	nyomozó
105.	Németh Annamária c. r. ftzls.	Vizsgálati Osztály	nyomozó
106.	Zimonyi Rozália c. r. tzls.	Vizsgálati Osztály	nyomozó
107.	Loncsár Éva c. r. zls.	Vizsgálati Osztály	vizsgáló (panaszfelvevő)
108.	Stark Tamás r. hdgy.	Vizsgálati Osztály	főnyomozó
109.	Dián Kornél r. őrgy.	Vizsgálati Osztály	kiemelt főnyomozó
110.	dr. Magyar Evelin	Vizsgálati Osztály	szakügyintéző
111.	dr. Sebestyén Noémi Anna	Vizsgálati Osztály	szakügyintéző
112.	Soltészné dr. Mészáros Zsuzsanna	Vizsgálati Osztály	szakügyintéző
113.	Kránitzné Kovács Katalin	Vizsgálati Osztály	ügykezelő
114.	Juhász Erika	Vizsgálati Osztály	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
115.	Végh Krisztina	Vizsgálati Osztály	ügykezelő
116.	Székely Ákos Róbert r. őrgy.	Közrendvédelmi Osztály	osztályvezető
117.	Horváth Péter r. őrgy.	Közrendvédelmi Osztály	mb. őrsparancsnok
118.	Karácsonyi Szilveszter r. alez.	Közrendvédelmi Osztály	alosztályvezető

119.	Csiszár Ákos r. alezr.	Közrendvédelmi Osztály	alosztályvezető
120.	Mók Andrea c.r. őrgy.	Közrendvédelmi Osztály	alosztályvezető-helyettes
121.	Oláh Ferenc r. hdgy	Közrendvédelmi Osztály	alosztályvezető
122.	Horváth Attila c.r. alezredes	Közrendvédelmi Osztály	alosztályvezető
123.	Mészáros Gábor r.fhdgy.	Közrendvédelmi Osztály	alosztályvezető-helyettes
124.	Stók Zsolt r. szds.	Közrendvédelmi Osztály	mb. alosztályvezető
125.	Németh Kálmán r. tzls.	Közrendvédelmi Osztály	referens
126.	Pintér József c.r. ftzls.	Közrendvédelmi Osztály	járőrparancsnok
127.	Polgár Viktória r. hdgy.	Közrendvédelmi Osztály	előadó
128.	Hécz Gabriella Julianna c. r. fhdgy.	Közrendvédelmi Osztály	előadó
129.	Székely Beáta Margit r. zls.	Közrendvédelmi Osztály	referens
130.	Erdély Alexandra r. törm.	Közrendvédelmi Osztály	referens
131.	Királyné Varga Angéla c.r. törm.	Közrendvédelmi Osztály	járőrparancsnok
132.	Molnárné Dobos Erzsébet c. r. főrm.	Közrendvédelmi Osztály	járőrparancsnok
133.	Horváthné Rokob Patrícia c. r. törm.	Közrendvédelmi Osztály	rendelkezési állomány
134.	Létai-Horváth Erzsébet r. főrm.	Közrendvédelmi Osztály	járőrvezető
135.	Ságiné Sinka Kata c.r. tzls.	Közrendvédelmi Osztály	járőrvezető
136.	dr. Csikós Botond c. r. alez.	Közrendvédelmi Osztály	kiemelt főelőadó
137.	Csicsai Attila c.r. alezr.	Közrendvédelmi Osztály	kiemelt főelőadó
138.	Pintér Gábor r. szds.	Közrendvédelmi Osztály	főelőadó
139.	Jelen Ákos r. hdgy.	Közrendvédelmi Osztály	előadó
140.	Kelemen Barnabás r. hdgy.	Közrendvédelmi Osztály	előadó
141.	Tóth Viktor r. hdgy.	Közrendvédelmi Osztály	előadó
142.	Nagy Rita r. zls.	Közrendvédelmi Osztály	mb. körzeti megbízott
143.	Tóth Renáta Hedvig c. r. főrm.	Közrendvédelmi Osztály	járőrvezető
144.	Horváth Balázs r. főrm.	Közrendvédelmi Osztály	járőrparancsnok
145.	Bedőcs Zoltán c. zls.	Közrendvédelmi Osztály	járőrparancsnok
146.	Molnár Viktória r. törzsőrmester	Közrendvédelmi Osztály	járőrparancsnok
147.	Somogyi Renáta r. törzsőrmester	Közrendvédelmi Osztály	járőrparancsnok
148.	Virágné Tatai Krisztina r. főrm.	Közrendvédelmi Osztály	referens
149.	Szenyvai Vanessza r. őrm.	Közrendvédelmi Osztály	referens
150.	Kovács Gábor r. alez.	Közrendvédelmi Osztály	szolgálatirányító tiszt
151.	Bognár Gábor r. őrgy.	Közrendvédelmi Osztály	szolgálatirányító tiszt
152.	Sági Krisztián r. ftzls.	Közrendvédelmi Osztály	szolgálatirányító parancsnok
153.	Horváth Zoltán r. tzls.	Közrendvédelmi Osztály	szolgálatirányító parancsnok
154.	Tóközi István r. őrgy.	Közrendvédelmi Osztály	szolgálatirányító tiszt
155.	Farkas Péter r. szds.	Közrendvédelmi Osztály	szolgálatirányító tiszt
156.	Csete Szimonetta c.r.törm.	Közrendvédelmi Osztály	szolgálatirányító parancsnok
157.	Élő Miklós c. r. tzls.	Közrendvédelmi Osztály	szolgálatparancsnok
158.	Tóth László c. r. ftzls.	Közrendvédelmi Osztály	szolgálatparancsnok
159.	Széles Adorján r. tzls.	Közrendvédelmi Osztály	szolgálatparancsnok

160.	Balogh András r. zls.	Közrendvédelmi Osztály	szolgálatparancsnok
161.	Móri Dániel c. r. zls.	Közrendvédelmi Osztály	szolgálatparancsnok
162.	Horváth Péter Szabolcs c.r. tzls.	Közrendvédelmi Osztály	fogdafelügyelő
163.	Lancsár Gábor c. r. ftzls.	Közrendvédelmi Osztály	szolgálatparancsnok
164.	Gróbné Bolla Piroska	Közrendvédelmi Osztály	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
165.	Juhász Csabáné	Közrendvédelmi Osztály	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
166.	Sipák Zsuzsanna	Közrendvédelmi Osztály	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
167.	Csanakiné Mészáros Nikolett	Közrendvédelmi Osztály	ügyviteli segédelőadó
168.	Benkő Zsuzsanna Katalin	Közrendvédelmi Osztály	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
169.	Varga Richárd r. alez.	Közlekedésrendészeti Osztály	mb. osztályvezető
170.	Karkusz Kristóf fhdgy.	Közlekedésrendészeti Osztály	mb. alosztályvezető
171.	Majorné Bajnok Eszter r. szds.	Közlekedésrendészeti Osztály	kiemelt főelőadó
172.	Neuperger Roland r.szds.	Közlekedésrendészeti Osztály	kiemelt fővizsgáló
173.	Farkas-Oross Kitti r. hdgy.	Közlekedésrendészeti Osztály	fővizsgáló
174.	Csuka Krisztián r. fhdgy.	Közlekedésrendészeti Osztály	alosztályvezető
175.	Boros Tamás c. r. zls.	Közlekedésrendészeti Osztály	helyszínelő és balesetvizsgáló
176.	Erki Tamás c. r. tzls.	Közlekedésrendészeti Osztály	helyszínelő és balesetvizsgáló
177.	Varga Helén r. tzls.	Közlekedésrendészeti Osztály	helyszínelő és balesetvizsgáló
178.	Kardos Enikő r. ftőrm.	Közlekedésrendészeti Osztály	rendelkezési állomány
179.	Major Richárd r. ftőrm.	Közlekedésrendészeti Osztály	helyszínelő és balesetvizsgáló
180.	Molnár Lajos r. zls.	Közlekedésrendészeti Osztály	helyszínelő és balesetvizsgáló
181.	Koller József c.r. tzls.	Közlekedésrendészeti Osztály	helyszínelő és balesetvizsgáló
182.	Tóth-Kreiter Noémi c.r. ftőrm.	Közlekedésrendészeti Osztály	mb. balesetvizsgáló
183.	Kertész-Tóth Enikő r. hdgy.	Közlekedésrendészeti Osztály	vizsgáló tiszt
184.	Soós Márton Péter r. tőrm	Közlekedésrendészeti Osztály	járőrparancsnok
185.	Kollárné Medei Kriszitna c.r.tzls.	Közlekedésrendészeti Osztály	segédelőadó
186.	Belláné Büki Barbara c. r. ftőrm.	Közlekedésrendészeti Osztály	járőrvezető
187.	Kóczán-Horváth Bernadett r. tőrm	Közlekedésrendészeti Osztály	helyszínelő és balesetvizsgáló
188.	Sinka Noémi r. őrm	Közlekedésrendészeti Osztály	járőrvezető (gépkocsizó)

189.	Válint Anikó c.r. ftörm.	Közlekedésrendészeti Osztály	járőrparancsnok
190.	Köntös Rita c.r.ftzls.	Közlekedésrendészeti Osztály	helyszínelő és balesetvizsgáló
191.	Tokosné Végh Angelika Éva c. r. ftörm.	Közlekedésrendészeti Osztály	segédelőadó
192.	Tomoziné Tóth Zsuzsanna	Közlekedésrendészeti Osztály	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
193.	Pénzes Katalin	Közlekedésrendészeti Osztály	segédelőadó
194.	Nagy-Bubernik Vivien r. örm.	Közlekedésrendészeti Osztály	járőr (ellenőrző)
195.	Utasi Rebeka r.örm.	Közlekedésrendészeti Osztály	járőr (ellenőrző)
196.	Fekete Mária c. r. örgy.	Igazgatásrendészeti Osztály	alosztályvezető
197.	Szücs-Bozó Zsanett r. hdgy.	Igazgatásrendészeti Osztály	rendelkezési állomány
198.	Kissné Kocsis Mónika c. r. örgy.	Igazgatásrendészeti Osztály	kiemelt főelőadó
199.	Varga Péter c.r. alez.	Igazgatásrendészeti Osztály	alosztályvezető
200.	Szeleczi Lászlóné r. alez.	Igazgatásrendészeti Osztály	osztályvezető
201.	Lődör Ferenc c. r. ftzls.	Igazgatásrendészeti Osztály	főelőadó
202.	Fülöpné Viczina Ágnes c.r. szds.	Igazgatásrendészeti Osztály	főelőadó
203.	Csollán Nóra c. r. tzls.	Igazgatásrendészeti Osztály	referens
204.	Hegedűs Andrea c. r. tzls.	Igazgatásrendészeti Osztály	referens
205.	Polgár Andrea c. r. zls.	Igazgatásrendészeti Osztály	referens
206.	Szalai-Czifrik Réka r. szds.	Igazgatásrendészeti Osztály	kiemelt főelőadó
207.	Tóth Beatrix r. zls.	Igazgatásrendészeti Osztály	referens
208.	Karácsonyi Szilveszter Gáborné c. r. ftörm.	Igazgatásrendészeti Osztály	referens
209.	Smuk Alex r. hdgy.	Igazgatásrendészeti Osztály	előadó
210.	Dobosné Iház Veronika c. r. ftörm.	Igazgatásrendészeti Osztály	segédelőadó
211.	Királyné Pócs Ágnes c.r. ftzls.	Igazgatásrendészeti Osztály	segédelőadó
212.	Zsuppán Gábor	Igazgatásrendészeti Osztály	ügyintéző
213.	Dr. Vincze Anita r. örgy.	Igazgatásrendészeti Osztály	kiemelt főelőadó
214.	Gábrriel Katalin	Igazgatásrendészeti Osztály	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
215.	Gintliné Koncz Szilvia	Igazgatásrendészeti Osztály	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
216.	Stecina Rita	Igazgatásrendészeti Osztály	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
217.	Szalántai Anikó	Igazgatásrendészeti Osztály	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
218.	Mileticsné Buda Eszter	Igazgatásrendészeti Osztály	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
219.	Jankovics-Böröczki Márta	Igazgatásrendészeti Osztály	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
220.	Magyar Martin r. fhdgy.	Téti Rendőrőrs	mb. alosztályvezető
221.	Molnár Livia r. zls.	Téti Rendőrőrs	rendelkezési állomány
222.	Zámbó Tamás r. zls.	Téti Rendőrőrs	nyomozó
223.	Jankó Diána	Téti Rendőrőrs	ügyviteli segédelőadó
224.	Márki István c.r. alez.	Pannonhalmi Rendőrőrs	alosztályvezető
225.	Tóth Károly r. örgy.	Pannonhalmi Rendőrőrs	őrsparancsnok

226.	Kiss Róbert r. őrgy.	Pannonhalmi Rendőrőrs	alosztályvezető
227.	Tóth Balázs c. r. ftzls.	Pannonhalmi Rendőrőrs	nyomozó
228.	Esztergomi Gábor r. ftórm.	Pannonhalmi Rendőrőrs	nyomozó
229.	Vörösne Nagy Andrea	Pannonhalmi Rendőrőrs	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
230.	Oláh Petra r. tórm	Pannonhalmi Rendőrőrs	rendelkezési állomány
231.	Karisztl-Csonták Vivien r. ftórm.	Pannonhalmi Rendőrőrs	körzeti megbízott

Műszaki dokumentáció ***Másolatkészítés műszaki feltételei***

I. BEVEZETŐ

A papíralapú dokumentum hiteles elektronikus irattá alakításának szabályait figyelembe véve a Robotzsaru NEO integrált ügyviteli, ügyfeldolgozó és elektronikus iratkezelő rendszer 3.90 verziója (a továbbiakban RZS NEO) képes hiteles elektronikus másolat készítésére az RZS Signer modul segítségével.

Az informatikai megoldás részletes terveit az egyes részrendszerek fizikai tervei és telepítési leírásai tartalmazzák.

Papíralapú dokumentumról hiteles elektronikus másolat készítése (a továbbiakban: másolatkészítés) az iratkezelési folyamat során két esetben történhet:

- érkeztetés-postabontás folyamata: bejövő papíralapú küldemények digitalizálása;
- iktatás folyamata: munkafolyamat során keletkeztetett papíralapú dokumentumok digitalizálása.

Jelen melléklet a másolatkészítést az érkeztetés-postabontás folyamatában tárgyalja.

II. RENDSZERSZINTŰ MÁSOLATKÉSZÍTÉSI FOLYAMAT

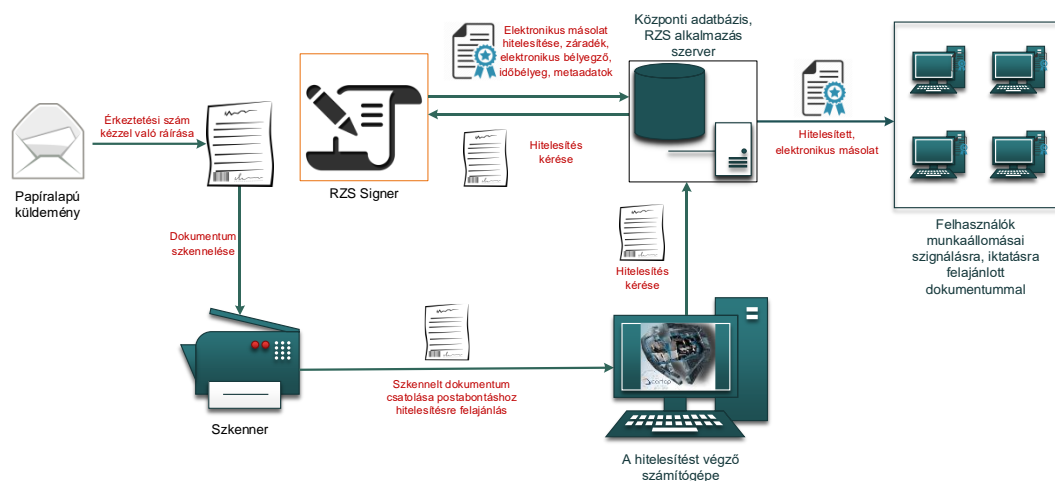
A másolatkészítés a szkennelő klienseknél kezdődik, ahol a digitalizálás szkennerek segítségével PDF formátumú fájlba történik. Az elektronikus másolat a másolatkészítő tevékenységét támogató informatikai környezet beállításának megfelelő tárhelyen kerül letárolásra.

Az elektronikus másolat feldolgozását, hiteles elektronikus másolattá alakítását a RZS NEO rendszer végzi az RZS Signer modul segítségével.

Az RZS NEO rendszer biztosítja az ügyviteli folyamatok támogatását, a Rendőrség Iratkezelési Szabályzatának megfelelően. Ennek kapcsán az elektronikus dokumentumokat egyedi azonosítóval, metaadatokkal kerülnek kiegészítésre. Az így előállított dokumentumok az RZS NEO rendszer által elérhető zárt, biztonságos adatbázisba kerülnek letárolásra.

Az RZS Signer modul biztosítja a hitelesítéshez kapcsolódó technikai folyamatokat. Ennek eredményeképpen az ügyviteli rendszerbe PDF állományként érkező dokumentumokat a feldolgozó szerver aláírt PDF dokumentumokká konvertálja, vagyis az elektronikus aláírás, és a metaadat konverzió szerver oldalon történik.

Az elektronikus aláírás, a metaadatrendszer elektronikus példányra történő bekerülésének biztonságát a szerver oldali feldolgozás biztosítja.



1. ábra: Papíralapú iratról hiteles elektronikus másolat készítésének rendszerszintű feldolgozási folyamata

III. RENDSZERSZINTŰ MÁSOLATKÉSZÍTÉSI FOLYAMAT

A másolat hitelesítését az RZS Signer modul végzi.

Az elektronikus másolat hitelesítésének alkotóelemei:

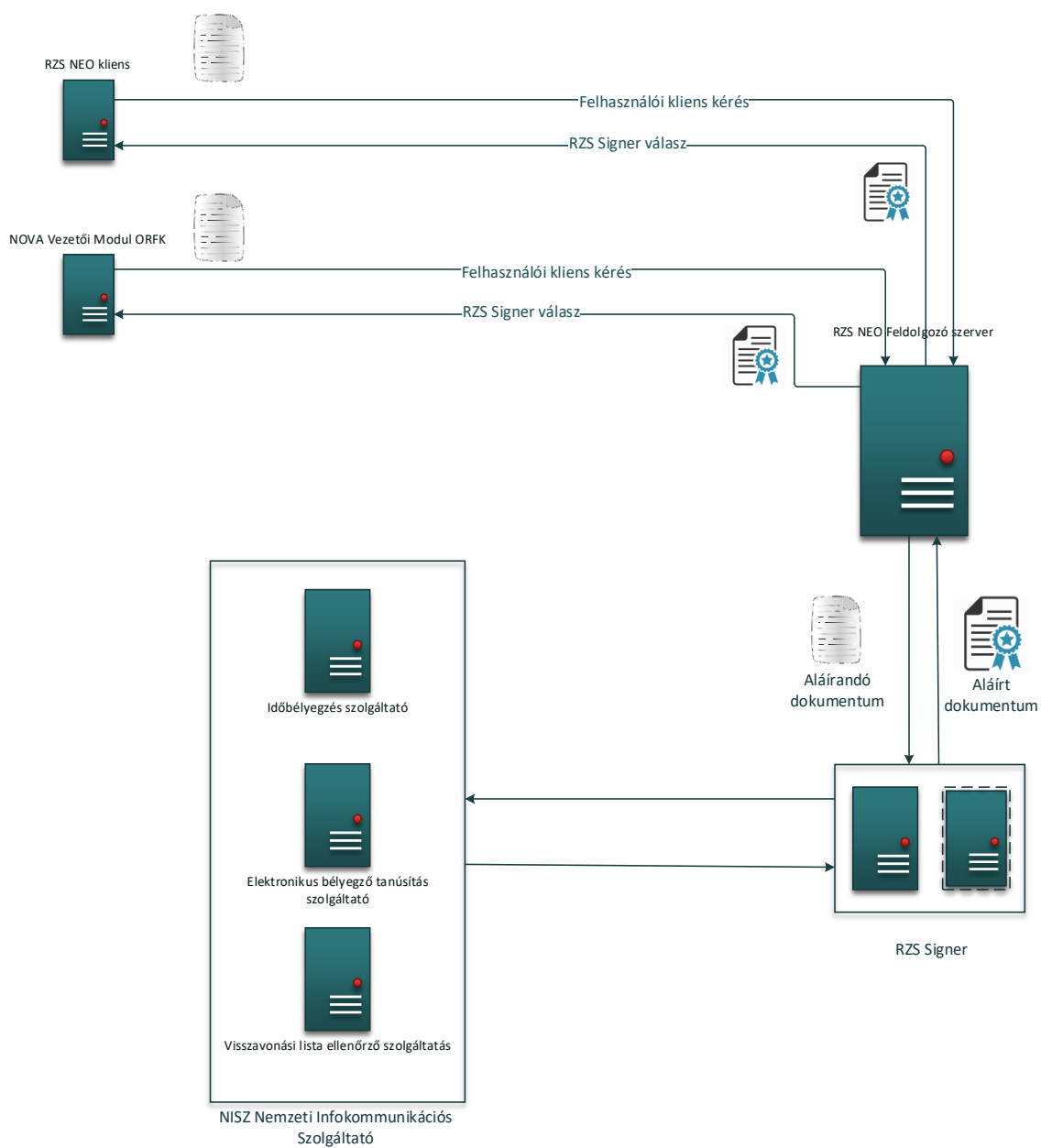
- hitelesítési záradék szövege;
- elektronikus dokumentum metaadatai;
- elektronikus bélyegző;
- időbélyeg.

A hitelesítési záradék szövege - „Az eredeti papíralapú dokumentummal egyező” – elhelyezésre kerül az elektronikus dokumentumon.

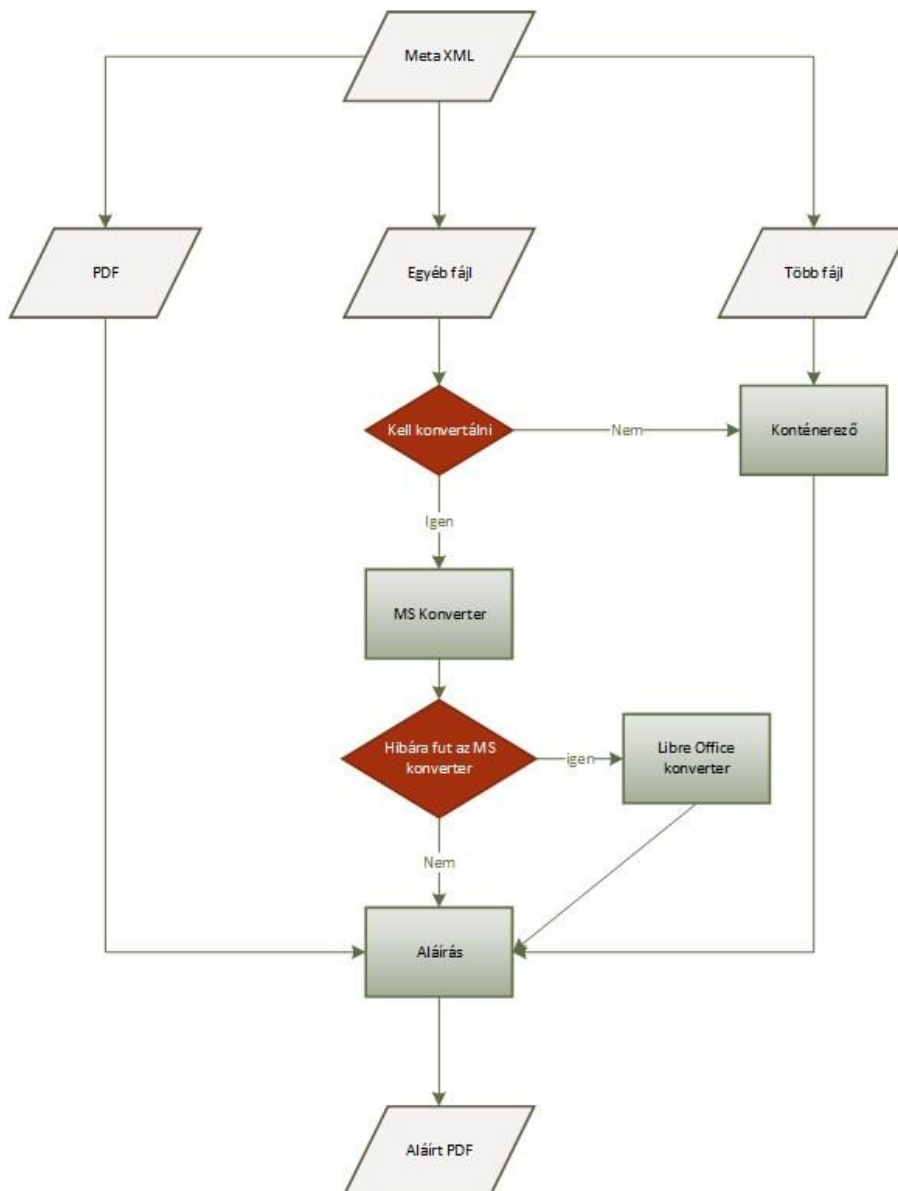
Metaadatok a jelen szabályzatban foglaltaknak megfelelőek.

Az elektronikus bélyegző biztosítja az adott dokumentum lenyomatának segítségével a dokumentum sértetlenségét és az elektronikus bélyegző tulajdonosának letagadhatatlanságát. Az elektronikus bélyegző használatához szükséges tanúsítványt a NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt. elektronikus tanúsítvány szolgáltató állítja ki.

Az időbélyeg azt igazolja, hogy az adott dokumentum egy adott időpillanatban már létezett. Az időbélyeget a NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt. időbélyegzés szolgáltató állítja ki. Az időbélyeg egy olyan adat, amely tartalmazza az időbélyegzett dokumentum lenyomatát, és az időbélyegzés időpontját, és az időbélyeget egy időbélyegzés szolgáltató hitelesíti saját aláírásával.



2.ábra: Az RZS Signer hitelesítés funkció rendszerszintű működése



3.ábra – Az RZS Signer rendszerszintű működése

IV. ELEKTRONIKUS BIZTONSÁG

Vírusvédelem

A másolatkészítést végző munkaállomásokon és a feldolgozást végző szervereken vírusirtó szoftver működik, ami biztosítja az elektronikus dokumentumok vírusellenőrzését.

Az élesüzemű környezetben a szoftverek biztonsági frissítései folyamatosan telepítésre kerülnek, naprakészek.

Az elektronikus dokumentumok megváltoztathatlansága

A papíralapú dokumentumokról készült hiteles elektronikus dokumentumok megváltoztathatlanságát a hitelesítés során alkalmazott elektronikus bélyegző és időbélyeg biztosítja.

Naplózás

Az RZS Signer saját naplóállománnyal rendelkezik, melynek maximális mérete 200 GB.

A napló adatokból visszakereshető a hitelesítési modul által végzett művelet, a művelet időpontja és a műveletet indító felhasználó azonosítója.

Biztonsági osztályba sorolás

Az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvényben meghatározott technológiai biztonsági, valamint a biztonságos információs eszközökre, termékekre, továbbá a biztonsági osztályba és biztonsági szintbe sorolásra vonatkozó követelményekről szóló 41/2015. (VII. 15.) BM rendelet alapján a rendszer jelenlegi besorolása:

- Bizalmasság: 4. osztály
- Sértetlenség: 4. osztály
- Rendelkezésre állás: 4. osztály

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített