



GYŐRI RENDŐRKAPITÁNYSÁG

**Jóváhagyom:**

**Torma Tamás r. alezredes  
kapitányságvezető**

## **A GYŐRI RENDŐRKAPITÁNYSÁG MÁSOLATKÉSZÍTÉSI SZABÁLYZATA**

A Szabályzat verziószáma: 6.0

Kibocsátó szervezet: Győri Rendőrkapitányság

Alkalmazási terület: A Győri Rendőrkapitányság hatáskörébe tartozó eljárások

Kibocsátás dátuma: 2025. január 14.

A hatályba lépés dátuma: 2025. január 14.

Érvényessége: 2025. január 14. napjától visszavonásig

**Domonkos Krisztina r. alezredes  
hivatalvezető  
iratkezelést felügyelő vezető**

Cím: 9024 Győr, Zrínyi út 54. Pf.: 309 9002

Telefon: 520-000 BM: 21/10-55,

e-mail: gyorrk@gyor.police.hu KÉR azonosító: ORFK GYOR GY

## VÁLTOZÁSKÖVETÉS

<b>Verzió</b>	<b>A változás leírása</b>	<b>Kibocsátva</b>	<b>Készítette</b>
1.0	Első változat	2017. július 25.	Domonkos Krisztina r. alezredes
1.1	Első változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2017. november 06.	Domonkos Krisztina r. alezredes
2.0	Másolatkészítési szabályok kiterjesztése az ügyintézés során keletkező papíralapú iratokra	2017. december 18.	Domonkos Krisztina r. alezredes
2.1	2.0 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2018. február 12.	Domonkos Krisztina r. alezredes
2.2	2.1 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2018. július 10.	Domonkos Krisztina r. alezredes
3.0	Másolatkészítési rend megváltoztatása, 1. melléklet módosítása	2018. szeptember 27.	Domonkos Krisztina r. alezredes
3.1	3.0 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2019. március 01.	Domonkos Krisztina r. alezredes
3.2	3.1 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2019. május 20.	Domonkos Krisztina r. alezredes
3.3	3.2 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2019. augusztus 09.	Domonkos Krisztina r. alezredes
3.4	3.3 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2019. november 06.	Domonkos Krisztina r. alezredes
3.5	3.4 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2020. február 06.	Domonkos Krisztina r. alezredes
3.6	3.5 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2020. március 10.	Domonkos Krisztina r. alezredes
3.7	3.6 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2020. április 30.	Domonkos Krisztina r. alezredes
3.8	3.7 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2020. június 10.	Domonkos Krisztina r. alezredes
3.9	3.8 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2020. szeptember 04.	Domonkos Krisztina r. alezredes

4.0	Iratkezelő rendszer tanúsítása kapcsán jelentkező változások átvezetése, valamint a 3,9 verzió módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2020. december 01.	Domonkos Krisztina r. alezredes
4.1	4.0 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2021. március 11.	Domonkos Krisztina r. alezredes
4.2	4.1 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2021. július 13.	Domonkos Krisztina r. alezredes
4.3	4.2 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2021. október 01.	Domonkos Krisztina r. alezredes
4.4	4.3 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2021. december 08.	Domonkos Krisztina r. alezredes
4.5	4.4 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2022. február 03.	Domonkos Krisztina r. alezredes
4.6	4.5 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2022. október 05.	Domonkos Krisztina r. alezredes
4.7	4.6 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2022. december 06.	Domonkos Krisztina r. alezredes
4.8	4.7 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2023. június 01.	Domonkos Krisztina r. alezredes
4.9	4.8 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2023. július 20.	Domonkos Krisztina r. alezredes
4.10	4.9 változat módosítása a jóváhagyó személye és a hitelesítők köre tekintetében	2023. szeptember 04.	Domonkos Krisztina r. alezredes
4.11	4.10 változat módosítása a jóváhagyó személye és a hitelesítők köre tekintetében	2024. február 01.	Domonkos Krisztina r. alezredes
4.12	4.11 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2024. március 05.	Domonkos Krisztina r. alezredes
4.13	4.12 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2024. március 07.	Domonkos Krisztina r. alezredes
4.14	4.13 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2024. szeptember 05.	Domonkos Krisztina r. alezredes

5.0	Normaváltozás követése, valamint a 4.14 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2024. október 22.	Domonkos Krisztina r. alezredes
5.1	5.0 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2024. december 02.	Domonkos Krisztina r. alezredes
6.0	Normaváltozás követése, valamint a 5.1 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2025. január 14.	Domonkos Krisztina r. alezredes

## I. PREAMBULUM, A SZABÁLYZAT CÉLJA, HATÁLYA

1. A Győri Rendőrkapitányság (a továbbiakban: Győri Rk.) Másolatkészítési Szabályzatának (a továbbiakban: Szabályzat) célja a Győri Rk.-hoz érkezett – kivételi körbe nem tartozó – papíralapú küldemények, valamint a Rendőrség ügyintézési tevékenysége során keletkeztetett hiteles papíralapú iratok (a továbbiakban együtt: papíralapú dokumentum) hiteles elektronikus irattá történő átalakítására vonatkozó alapvető és egységes szabályok meghatározása a digitális államról és a digitális szolgáltatások nyújtásának egyes szabályairól szóló 2023. évi CIII. törvény, a digitális állampolgárság egyes szabályairól szóló 321/2024. (XI. 6.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet), valamint a papíralapú küldemények elektronikus irattá történő átalakításáról szóló 3/2017. (I. 24.) BM utasítás (a továbbiakban: BM utasítás), valamint az Iratkezelési Szabályzatról szóló 40/2017. (XII.29.) ORFK utasítás (a továbbiakban: ISZ) rendelkezéseinek figyelembevételével.
2. A Szabályzat a vonatkozó jogszabályokkal összhangban tartalmazza a Győri Rk.-ra érkező és a Győri Rk. ügyintézői által keletkeztetett papíralapú dokumentumról hiteles elektronikus másolat átalakításának eljárási rendjét és műszaki feltételeit.
3. A Szabályzat alapján a Győri Rk.-hoz érkezett és a Győri Rk. ügyintézői által keletkeztetett papíralapú dokumentumok hiteles elektronikus irattá alakítására kerül sor.

## II. FOGALMAK

4. A Szabályzat vonatkozásában:
  - a) papíralapú dokumentum: a papíron rögzített minden olyan szöveg, számadatsor, térkép, tervrajz, vázlat, kép vagy más adat, amely bármely eszköz felhasználásával és bármely eljárással keletkezett;
  - b) elektronikus másolat: valamely papíralapú dokumentumról a Szabályzatnak megfelelően készült, azzal képileg és tartalmilag egyező, és a külön jogszabályban meghatározott joghatás kiváltására alkalmas elektronikus eszköz útján értelmezhető adategyüttes, kivéve a papíralapú dokumentumba foglalt adategyüttes;
  - c) hitelesített elektronikus másolat: olyan elektronikus másolat, amelyen elektronikus bélyegzőt helyeztek el, és amelynek időpontját minősített időbélyeg szolgáltatótól származó időbélyeg igazolja;
  - d) hitelesítési záradék („Az eredeti papíralapú dokumentummal egyező”): a Korm. rendelet szerinti adattartalommal elkészített állomány, amely az elektronikus másolat elválaszthatatlan részét képezi;
  - e) képi megfelelés: az elektronikus másolat azon tulajdonsága, amely biztosítja a papíralapú dokumentum – joghatás kiváltása szempontjából lényeges – tartalmi és formai elemeinek megismerhetőségét;
  - f) tartalmi megfelelés: az elektronikus másolat azon tulajdonsága, amely szerint az – a hozzá kapcsolódó metaadatokkal együttesen – biztosítja a papíralapú dokumentum joghatás kiváltása szempontjából lényeges tartalmi elemeinek megismerhetőségét, de nem biztosítja a képi megfelelést;
  - g) másolatkészítő rendszer: a másolatkészítés során alkalmazott hardver, szoftver, humán erőforrás, jelen Szabályzat, valamint ezek együttese;
  - h) metaadat: a tárolt dokumentumot leíró ismertető adatok.

### **III. A MÁSOLATKÉSZÍTÉS FOLYAMATA**

#### **Általános szabályok**

5. Az érkezett papíralapú dokumentumról elektronikus másolatot a Győri Rk. erre a feladatra kijelölt ügykezelési tevékenységet ellátó személye készíthet és hitelesíthet.
6. Az ügyintézési tevékenység során keletkeztetett papíralapú dokumentumról elektronikus másolatot a papíralapú dokumentumot létrehozó ügyintéző, vagy szervezeti elem vezetője által kijelölt személy készíthet, és azt az elektronikus másolatot létrehozó ügyintéző, vagy a szervezeti elem vezetője által erre a feladatra kijelölt személy hitelesítheti.
7. Az elektronikus másolat hitelesítésére feljogosított személyeket az 1. melléklet tartalmazza.
8. Az iratképző szervhez beérkező papíralapú küldemények közül el kell különíteni a BM utasítás 2. § (2)-(3) bekezdéseiben, valamint az ISZ 2. mellékletében meghatározott kivételi körbe tartozó iratokat, és az abban foglaltaknak megfelelően kell eljárni.

#### **A hiteles elektronikus másolat elkészítése**

9. A másolatkészítést végző személy a papíralapú dokumentumról a szkennel segítségével legalább 100 dpi, maximum 300 dpi felbontású, színes, pdf formátumú állományt készít.
10. A másolatkészítés során a dokumentumok oldalanként kerülnek szkennelésre.
11. Kizárólag olyan elektronikus másolat készíthető, amely a papíralapú dokumentum teljes tartalmát tartalmazza, részleges másolat vagy elektronikus kivonat nem készíthető.
12. Amennyiben az érkezett küldemény több különálló papíralapú dokumentumot tartalmaz, úgy a papíralapú dokumentumokról külön-külön kell az elektronikus másolatot elkészíteni.
13. A másolatkészítést végző személy megállapítja a papíralapú dokumentum és az elektronikus másolat képi és tartalmi megfelelését. A képi és tartalmi megfelelés egyedileg és oldalanként kerül ellenőrzésre
14. A másolatkészítés sikeres, ha az eredeti papíralapú dokumentum és az elektronikus másolat képi és tartalmi megfelelése megállapítható, azaz az eredeti papíralapú dokumentum tartalmi és formai elemeinek megismerhetősége biztosított.
15. Amennyiben a képi és tartalmi megfelelés nem állapítható meg, a másolatkészítést meg kell ismételni, valamint a képi és tartalmi megfelelés megállapítására nem alkalmas dokumentum törlésére intézkedni kell.

16. Sikeres másolatkészítés esetén a másolatkészítést végző az elektronikus másolatot a Robotzsaru NEO és NOVA.Irat együttes integrált ügyviteli, ügyfeldolgozó és elektronikus iratkezelő rendszerben (a továbbiakban: RZS NEO rendszer) érkezett papíralapú dokumentum esetén a postabontási adatokhoz, saját keletkeztetésű papíralapú dokumentum esetén a főszámhoz vagy az ügyirat alszámához csatolja, és azt azonnal hitelesíti.
17. A Robotzsaru rendszer a hitelesítés során az elektronikus másolatot hitelesítési záradékkal látja el, és az elektronikus másolathoz az alábbi metaadatokat rendeli:
  - a) a másolatkészítő szervezet megnevezése;
  - b) a másolat képi vagy tartalmi egyezéséért felelős személy neve;
  - c) a másolatkészítő rendszer megnevezése;
  - d) a másolatkészítési szabályzat megnevezése és verziószáma;
  - e) a másolatkészítés időpontja;
  - f) az irányadó másolatkészítési rend elérhetősége.
18. A hitelesítési záradékkal ellátott elektronikus másolaton a Robotzsaru rendszer elhelyezi a hiteles elektronikus másolatot készítő személy nevét tartalmazó elektronikus bélyegzőt és az időbélyeg szolgáltatótól származó időbélyeget.
19. Az elektronikus dokumentum megváltoztathatatlanságát az elektronikus bélyegző, valamint a Robotzsaru rendszer biztosítja a 2. számú mellékletben foglalt műszaki feltételek szerint.

#### **IV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

20. A Szabályzat a kiadás napján lép hatályba.
21. A Szabályzatot a Rendőrség hivatalos webhelyén – bárki számára elérhető módon – közzé kell tenni, illetve amennyiben abban változás következik be, módosításáról és cseréjéről a rendőrkapitányság iratkezelést felügyelő vezetője a Győr-Moson-Sopron Vármegyei Rendőr-főkapitányság iratkezelést felügyelő vezetője útján gondoskodik. Az előző állapotot a honlapon 10 évig kell megőrizni.
22. Amennyiben a hiteles másolatkészítésre feljogosított személyek körében változás következik be, a rendőrkapitányság iratkezelést felügyelő vezetője a módosított 1. sz. melléklet közzétételéről a Győr-Moson-Sopron Vármegyei Rendőr-főkapitányság iratkezelést felügyelő vezetője útján gondoskodik.
23. Amennyiben a másolatkészítő rendszer műszaki dokumentációjában változás következik be, a rendőrkapitányság iratkezelést felügyelő vezetője a módosított 2. sz. melléklet közzétételéről a Győr-Moson-Sopron Vármegyei Rendőr-főkapitányság iratkezelést felügyelő vezetője útján gondoskodik.

**Hiteles elektronikus másolat készítésére feljogosított ügykezelők**

Ssz	Személy neve	Szolgálati helye	Munkaköre
1.	Domonkos Krisztina r. alez.	Hivatal	hivatalvezető
2.	Nemes Ilona r. őrgy.	Hivatal	kiemelt főelőadó
3.	dr. Turóczy Júlia c. r. alez.	Hivatal	kiemelt főelőadó
4.	Visyné Sipos Éva r. szds.	Hivatal	kiemelt főelőadó
5.	Horváth Szilvia r. alez.	Hivatal	kiemelt főelőadó
6.	Kalmár Norbert r. alez.	Hivatal	kiemelt főelőadó
7.	Perjámosy-Humhál Henriett	Hivatal	részlegvezető
8.	Horváthné Grósz Andrea	Hivatal	ügyintéző (hivatali)
9.	Keszei Kata	Hivatal	ügykezelő
10.	Horváth-Krémer Angéla	Hivatal	ügykezelő (minősített adatkezelő)
11.	Horváthné Gombás Mónika	Hivatal	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
12.	Varga Edit	Hivatal	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
13.	Vikol Lászlóné	Hivatal	ügykezelő (hivatali)
14.	Jagicza Andrea	Hivatal	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
15.	Beke Péter r. alez.	Bűnügyi Osztály	kapitányságvezető-helyettes
16.	Rátz Roland r. alez.	Bűnügyi Osztály	osztályvezető
17.	Horváth Zoltán c. r. alez.	Bűnügyi Osztály	osztályvezető-helyettes
18.	Limpók Péter r. őrgy.	Bűnügyi Osztály	alosztályvezető
19.	Temes Sándor c. r. alez.	Bűnügyi Osztály	alosztályvezető
20.	Nagy Miklós r. alezredes	Bűnügyi Osztály	alosztályvezető
21.	Mócsi Orsolya r. szds.	Bűnügyi Osztály	alosztályvezető
22.	Domonkosné Szakács Katalin c. r. alez.	Bűnügyi Osztály	csoportvezető
23.	Mészáros Árpád r. őrgy.	Bűnügyi Osztály	csoportvezető
24.	Csavarné Varga Ágota c.r. őrgy.	Bűnügyi Osztály	kiemelt főelőadó
25.	Szarka Ferenc r. szds.	Bűnügyi Osztály	csoportvezető
26.	Dömötör Veronika c.r. őrgy.	Bűnügyi Osztály	kiemelt főnyomozó
27.	Balogh Henrietta r. szds.	Bűnügyi Osztály	kiemelt főnyomozó
28.	Burányi Péter c. r. őrgy.	Bűnügyi Osztály	kiemelt főnyomozó
29.	Bury-Pravotinszky Marcell r. főhadnagy	Bűnügyi Osztály	kiemelt főnyomozó
30.	Horváth-Lakner Veronika r. szds.	Bűnügyi Osztály	kiemelt főelőadó
31.	Kovács Livia c. r. őrgy.	Bűnügyi Osztály	kiemelt főnyomozó
32.	Molnár Norbert r. szds.	Bűnügyi Osztály	kiemelt főnyomozó
33.	Sinogli László r. szds.	Bűnügyi Osztály	kiemelt főnyomozó
34.	Szentes Ádám r. szds.	Bűnügyi Osztály	kiemelt főnyomozó
35.	Vass Zsolt c. r. őrgy.	Bűnügyi Osztály	alosztályvezető
36.	dr. Sklánicz-Nagy Szilvia c. r. őrgy.	Bűnügyi Osztály	kiemelt főnyomozó



37.	dr. Bakó Péter c. r. alez.	Bűnügyi Osztály	főnyomozó
38.	Csendes László c. r. szds.	Bűnügyi Osztály	főnyomozó
39.	Harangozó Helga r. hdgy.	Bűnügyi Osztály	főnyomozó
40.	Kiss-Gergely Zsófia c. r. örgy.	Bűnügyi Osztály	főnyomozó
41.	Mayer Patrícia r. fhdgy.	Bűnügyi Osztály	főnyomozó
42.	Lautnerné dr. Földvári Gabriella c.r. örgy.	Bűnügyi Osztály	főnyomozó
43.	Papp Gyula r. hdgy.	Bűnügyi Osztály	főnyomozó
44.	Vári-Knobloch Alexandra r. hdgy.	Bűnügyi Osztály	nyomozó tiszt
45.	Szűcs Viktor r. fhdgy.	Bűnügyi Osztály	főnyomozó
46.	dr. Cseszregi-Kondor Katalin c.r. fhdgy.	Bűnügyi Osztály	nyomozó tiszt
47.	Vidákovichné Kiss Tímea r. fhdgy.	Bűnügyi Osztály	főnyomozó
48.	Pető Katalin c. r. ftzls.	Bűnügyi Osztály	referens
49.	Szalma László r. zls.	Bűnügyi Osztály	referens
50.	Kovácsné Róka Zsuzsanna Márta r. zls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
51.	Bedecs László c. r. zls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
52.	Berki Jenő c.r. ftzls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
53.	Bolla János c.r. tzls	Bűnügyi Osztály	nyomozó
54.	Czigány Ádám c.r. zls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
55.	Dátán Zsolt c. r. ftzls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
56.	Deákovits Ákos c. r. ftzls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
57.	Dobos Gábor r. törm.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
58.	Dunszt Krisztián c. r. ftzls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
59.	Füsi Katalin r. zls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
60.	Horváth Ádám r. ftörm.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
61.	Horváth Miklós c. r. tzls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
62.	Karsay Péter c.r. ftzls	Bűnügyi Osztály	nyomozó
63.	Kilvinger Adrienn r. zls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
64.	Kiss Lőrinc r. ftörm.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
65.	Kockanics László c. r. zls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
66.	Köteles Attila r. törm.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
67.	Ladik Richárd c. r. zls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
68.	Lovász János r. ftörm.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
69.	Márton-Papp Krisztina c.r. ftzls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
70.	Müller Attila r. zls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
71.	Pásztor István r. ftörm.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
72.	Ruzsits Szilárd c. r. tzls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
73.	Schmidt Attila r. tzls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
74.	Sirhán Tibor c. r. zls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
75.	Szollinger-Csonka Katalin c.r. tzls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
76.	Tóth Gábor r. zls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
77.	Török Richárd r. zls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó

78.	Varga Balázs c. r. ftzls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
79.	Varga Péter c. r. zls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
80.	Puxbaum Szabolcs r. zls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
81.	Somogyi Kristóf Miklós r.őrm.	Bűnügyi Osztály	bűnügyi referens
82.	dr. Fodor Dzszenifer	Bűnügyi Osztály	szakügyintéző
83.	Papp Bettina	Bűnügyi Osztály	szakügyintéző
84.	Tendl-Tódik Alexandra	Bűnügyi Osztály	ügyintéző
85.	Kovács Barbara	Bűnügyi Osztály	ügykezelő
86.	Nagy Beáta	Bűnügyi Osztály	ügykezelő
87.	Nagy Alexandra	Bűnügyi Osztály	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
88.	Ihászné Olajos Andrea	Bűnügyi Osztály	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
89.	Samodai Sándorné	Bűnügyi Osztály	ügyviteli segédelőadó
90.	Gálosiné Szabó Gertrúd	Bűnügyi Osztály	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
91.	Vámos Gergő Károly r. őrgy.	Bűnügyi Osztály	osztályvezető
92.	Tóth Benjámín r. szds.	Bűnügyi Osztály	alosztályvezető
93.	Rátkai Károly r. alez.	Bűnügyi Osztály	kiemelt főnyomozó
94.	Takács Zoltán r. alez.	Bűnügyi Osztály	csoportvezető
95.	Horváthné Lovász Anita r. fhdgy.	Bűnügyi Osztály	kiemelt főnyomozó
96.	Lengyel Flóra r. hdgy.	Bűnügyi Osztály	főnyomozó
97.	Németh Miklós r. fhdgy.	Bűnügyi Osztály	főnyomozó
98.	Bodó Zsuzsanna r. hdgy,	Bűnügyi Osztály	nyomozó tiszt
99.	dr. Cseszregi-Kondor Katalin c.r. fhdgy.	Bűnügyi Osztály	nyomozó tiszt
100.	Balláné Pozsgai Anita c. r. ftzls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
101.	Braunsteinter György c. r. ftzls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
102.	Horváth Szilárd Jenőné r. zls.	Bűnügyi Osztály	vizsgáló (panaszfelvevő)
103.	Móri Zsuzsanna r. zls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
104.	Németh Annamária c. r. ftzls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
105.	Zimonyi Rozália c. r. tzls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
106.	Loncsár Éva c. r. zls.	Bűnügyi Osztály	vizsgáló (panaszfelvevő)
107.	Stark Tamás r. hdgy.	Bűnügyi Osztály	főnyomozó
108.	Dián Kornél r. őrgy.	Bűnügyi Osztály	kiemelt főnyomozó
109.	dr. Magyar Evelin	Bűnügyi Osztály	szakügyintéző
110.	dr. Sebestyén Noémi Anna	Bűnügyi Osztály	szakügyintéző
111.	Soltészné dr. Mészáros Zsuzsanna	Bűnügyi Osztály	szakügyintéző
112.	Kránitzné Kovács Katalin	Bűnügyi Osztály	ügykezelő
113.	Juhász Erika	Bűnügyi Osztály	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
114.	Végh Krisztina	Bűnügyi Osztály	ügykezelő
115.	Székely Ákos Róbert r. őrgy.	Közrendvédelmi Osztály	osztályvezető
116.	Horváth Péter r. őrgy.	Közrendvédelmi Osztály	mb. órparancsnok
117.	Karácsonyi Szilveszter r. alez.	Közrendvédelmi Osztály	alosztályvezető
118.	Csiszár Ákos r. alezr.	Közrendvédelmi Osztály	alosztályvezető

119.	Mók Andrea c.r. őrgy.	Közrendvédelmi Osztály	alosztályvezető-helyettes
120.	Oláh Ferenc r. hdgy	Közrendvédelmi Osztály	alosztályvezető
121.	Horváth Attila c.r. alezredes	Közrendvédelmi Osztály	alosztályvezető
122.	Mészáros Gábor r. fhdgy.	Közrendvédelmi Osztály	alosztályvezető-helyettes
123.	Stók Zsolt r. szds.	Közrendvédelmi Osztály	alosztályvezető
124.	Németh Kálmán r. tzls.	Közrendvédelmi Osztály	referens
125.	Polgár Viktória r. hdgy.	Közrendvédelmi Osztály	előadó
126.	Hécz Gabriella Julianna c. r. fhdgy.	Közrendvédelmi Osztály	előadó
127.	Székely Beáta Margit r. zls.	Közrendvédelmi Osztály	referens
128.	Erdély Alexandra r. törm.	Közrendvédelmi Osztály	referens
129.	Királyné Varga Angéla c.r. törm.	Közrendvédelmi Osztály	járőrparancsnok
130.	Molnárné Dobos Erzsébet c. r. ftörm.	Közrendvédelmi Osztály	járőrparancsnok
131.	Horváthné Rokob Patrícia c. r. törm.	Közrendvédelmi Osztály	rendelkezési állomány
132.	Létai-Horváth Erzsébet r. ftörm.	Közrendvédelmi Osztály	járőrvezető
133.	Ságiné Sinka Kata c.r. tzls.	Közrendvédelmi Osztály	járőrvezető
134.	dr. Csikós Botond c. r. alez.	Közrendvédelmi Osztály	kiemelt főelőadó
135.	Csicsai Attila c.r. alezr.	Közrendvédelmi Osztály	kiemelt főelőadó
136.	Pintér Gábor r. szds.	Közrendvédelmi Osztály	főelőadó
137.	Jelen Ákos r. hdgy.	Közrendvédelmi Osztály	előadó
138.	Kelemen Barnabás r. hdgy.	Közrendvédelmi Osztály	előadó
139.	Tóth Viktor r. hdgy.	Közrendvédelmi Osztály	előadó
140.	Nagy Rita r. zls.	Közrendvédelmi Osztály	mb. körzeti megbízott
141.	Tóth Renáta Hedvig c. r. ftörm.	Közrendvédelmi Osztály	járőrvezető
142.	Horváth Balázs r. ftörm.	Közrendvédelmi Osztály	járőrparancsnok
143.	Bedőcs Zoltán c. zls.	Közrendvédelmi Osztály	járőrparancsnok
144.	Molnár Viktória r. törzsőrmester	Közrendvédelmi Osztály	járőrparancsnok
145.	Somogyi Renáta r. törzsőrmester	Közrendvédelmi Osztály	járőrparancsnok
146.	Virágné Tatai Krisztina r. ftörm.	Közrendvédelmi Osztály	referens
147.	Szenyay Vanessza r. örm.	Közrendvédelmi Osztály	referens
148.	Kovács Gábor r. alez.	Közrendvédelmi Osztály	szolgálatirányító tiszt
149.	Bognár Gábor r. őrgy.	Közrendvédelmi Osztály	szolgálatirányító tiszt
150.	Sági Krisztián r. ftzls.	Közrendvédelmi Osztály	szolgálatirányító parancsnok
151.	Horváth Zoltán r. tzls.	Közrendvédelmi Osztály	szolgálatirányító parancsnok
152.	Tóközi István r. őrgy.	Közrendvédelmi Osztály	szolgálatirányító tiszt
153.	Farkas Péter r. szds.	Közrendvédelmi Osztály	szolgálatirányító tiszt
154.	Csete Szimonetta c.r. törm.	Közrendvédelmi Osztály	szolgálatirányító parancsnok
155.	Élő Miklós c. r. tzls.	Közrendvédelmi Osztály	szolgálatparancsnok
156.	Tóth László c. r. ftzls.	Közrendvédelmi Osztály	szolgálatparancsnok
157.	Balogh András r. zls.	Közrendvédelmi Osztály	szolgálatparancsnok
158.	Móri Dániel c. r. zls.	Közrendvédelmi Osztály	szolgálatparancsnok
159.	Horváth Péter Szabolcs c.r. tzls.	Közrendvédelmi Osztály	fogdafelügyelő

160.	Lancsár Gábor c. r. ftzls.	Közrendvédelmi Osztály	szolgálatparancsnok
161.	Gróbné Bolla Piroska	Közrendvédelmi Osztály	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
162.	Sipák Zsuzsanna	Közrendvédelmi Osztály	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
163.	Benkő Zsuzsanna Katalin	Közrendvédelmi Osztály	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
164.	Varga Richárd r. alez.	Közlekedésrendészeti Osztály	mb. osztályvezető
165.	Karkusz Kristóf fhdgy.	Közlekedésrendészeti Osztály	mb. alosztályvezető
166.	Majorné Bajnok Eszter r. szds.	Közlekedésrendészeti Osztály	kiemelt főelőadó
167.	Neuperger Roland r. szds.	Közlekedésrendészeti Osztály	kiemelt fővizsgáló
168.	Farkas-Oross Kitti r. hdgy.	Közlekedésrendészeti Osztály	fővizsgáló
169.	Csuka Krisztián r. fhdgy.	Közlekedésrendészeti Osztály	alosztályvezető
170.	Bélafalvi Péter c.r. tzls.	Közlekedésrendészeti Osztály	helyszínelő és balesetvizsgáló
171.	Boros Tamás c. r. zls.	Közlekedésrendészeti Osztály	helyszínelő és balesetvizsgáló
172.	Erki Tamás c. r. tzls.	Közlekedésrendészeti Osztály	helyszínelő és balesetvizsgáló
173.	Varga Helén r. tzls.	Közlekedésrendészeti Osztály	helyszínelő és balesetvizsgáló
174.	Kardos Enikő r. ftörm.	Közlekedésrendészeti Osztály	rendelkezési állomány
175.	Major Richárd r. ftörm.	Közlekedésrendészeti Osztály	helyszínelő és balesetvizsgáló
176.	Molnár Lajos r. zls.	Közlekedésrendészeti Osztály	helyszínelő és balesetvizsgáló
177.	Koller József c.r. tzls.	Közlekedésrendészeti Osztály	helyszínelő és balesetvizsgáló
178.	Tóth-Kreiter Noémi c.r. ftörm.	Közlekedésrendészeti Osztály	mb. balesetvizsgáló
179.	Kertész-Tóth Enikő r. hdgy.	Közlekedésrendészeti Osztály	vizsgáló tiszt
180.	Soós Márton Péter r. törm	Közlekedésrendészeti Osztály	mb.helyszínelő és balesetvizsgáló
181.	Kollárné Medei Kriszitna c.r.tzls.	Közlekedésrendészeti Osztály	segédelőadó
182.	Belláné Büki Barbara c. r. ftörm.	Közlekedésrendészeti Osztály	járőrvezető
183.	Kóczán-Horváth Bernadett r. törm	Közlekedésrendészeti Osztály	helyszínelő és balesetvizsgáló
184.	Sinka Noémi r. örm	Közlekedésrendészeti Osztály	járőrvezető (gépkocsizó)
185.	Válint Anikó c.r. ftörm.	Közlekedésrendészeti Osztály	járőrparancsnok
186.	Köntös Rita c.r. ftzls.	Közlekedésrendészeti Osztály	helyszínelő és balesetvizsgáló
187.	Tokosné Végh Angelika Éva c. r. ftörm.	Közlekedésrendészeti Osztály	segédelőadó

		Osztály	
188.	Tomoziné Tóth Zsuzsanna	Közlekedésrendészeti Osztály	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
189.	Pénzes Katalin	Közlekedésrendészeti Osztály	segédelőadó
190.	Nagy-Bubernik Vivien r. őrm.	Közlekedésrendészeti Osztály	járőr (ellenőrző)
191.	Utasi Rebeka r.őrm.	Közlekedésrendészeti Osztály	járőr (ellenőrző)
192.	Fekete Mária c. r. őrgy.	Igazgatásrendészeti Osztály	alosztályvezető
193.	Szücs-Bozó Zsanett r. hdgy.	Igazgatásrendészeti Osztály	rendelkezési állomány
194.	Kissné Kocsis Mónika c. r. őrgy.	Igazgatásrendészeti Osztály	kiemelt főelőadó
195.	Varga Péter c.r. alez.	Igazgatásrendészeti Osztály	alosztályvezető
196.	Szelec Lászlóné r. alez.	Igazgatásrendészeti Osztály	osztályvezető
197.	Lődör Ferenc c. r. ftzls.	Igazgatásrendészeti Osztály	főelőadó
198.	Fülöpné Viczina Ágnes c.r. szds.	Igazgatásrendészeti Osztály	főelőadó
199.	Csollán Nóra c. r. tzls.	Igazgatásrendészeti Osztály	referens
200.	Hegedűs Andrea c. r. tzls.	Igazgatásrendészeti Osztály	referens
201.	Polgár Andrea c. r. zls.	Igazgatásrendészeti Osztály	referens
202.	Szalai-Czifrik Réka r. szds.	Igazgatásrendészeti Osztály	kiemelt főelőadó
203.	Tóth Beatrix r. zls.	Igazgatásrendészeti Osztály	referens
204.	Karácsonyi Szilveszter Gáborné c. r. ftörm.	Igazgatásrendészeti Osztály	referens
205.	Smuk Alex r. hdgy.	Igazgatásrendészeti Osztály	előadó
206.	Dobosné Ihász Veronika c. r. ftörm.	Igazgatásrendészeti Osztály	segédelőadó
207.	Királyné Pócs Ágnes c.r. ftzls.	Igazgatásrendészeti Osztály	segédelőadó
208.	Zsuppán Gábor	Igazgatásrendészeti Osztály	ügyintéző
209.	Dr. Vincze Anita r. őrgy.	Igazgatásrendészeti Osztály	kiemelt főelőadó
210.	Gábrriel Katalin	Igazgatásrendészeti Osztály	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
211.	Gintliné Koncz Szilvia	Igazgatásrendészeti Osztály	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
212.	Stecina Rita	Igazgatásrendészeti Osztály	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
213.	Szalántai Anikó	Igazgatásrendészeti Osztály	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
214.	Mileticsné Buda Eszter	Igazgatásrendészeti Osztály	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
215.	Jankovics-Böröczki Márta	Igazgatásrendészeti Osztály	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
216.	Magyar Martin r. fhdgy.	Téti Rendőrőrs	mb. alosztályvezető
217.	Molnár Lívía r. zls.	Téti Rendőrőrs	rendelkezési állomány
218.	Zámbó Tamás r. zls.	Téti Rendőrőrs	nyomozó
219.	Jankó Diána	Téti Rendőrőrs	ügyviteli segédelőadó
220.	Márki István c.r. alez.	Pannonhalmi Rendőrőrs	alosztályvezető
221.	Tóth Károly r. őrgy.	Pannonhalmi Rendőrőrs	őrsparancsnok
222.	Kiss Róbert r. őrgy.	Pannonhalmi Rendőrőrs	alosztályvezető
223.	Tóth Balázs c. r. ftzls.	Pannonhalmi Rendőrőrs	nyomozó
224.	Esztergomi Gábor r. ftörm.	Pannonhalmi Rendőrőrs	nyomozó
225.	Oláh Petra r. tőrm	Pannonhalmi Rendőrőrs	rendelkezési állomány

226.	Karisztl-Csonták Vivien r. főrm.	Pannonhalmi Rendőrőrs	körzeti megbízott
------	----------------------------------	-----------------------	-------------------

## ***Műszaki dokumentáció*** ***Másolatkészítés műszaki feltételei***

### **I. BEVEZETŐ**

A papíralapú dokumentum hiteles elektronikus irattá alakításának szabályait figyelembe véve a Robotzsaru NEO integrált ügyviteli, ügyfeldolgozó és elektronikus iratkezelő rendszer 3.90 verziója (a továbbiakban RZS NEO) képes hiteles elektronikus másolat készítésére az RZS Signer modul segítségével.

Az informatikai megoldás részletes terveit az egyes részrendszerek fizikai tervei és telepítési leírásai tartalmazzák.

Papíralapú dokumentumról hiteles elektronikus másolat készítése (a továbbiakban: másolatkészítés) az iratkezelési folyamat során két esetben történhet:

- érkeztetés-postabontás folyamata: bejövő papíralapú küldemények digitalizálása;
- iktatás folyamata: munkafolyamat során keletkeztetett papíralapú dokumentumok digitalizálása.

Jelen melléklet a másolatkészítést az érkeztetés-postabontás folyamatában tárgyalja.

### **II. RENDSZERSZINTŰ MÁSOLATKÉSZÍTÉSI FOLYAMAT**

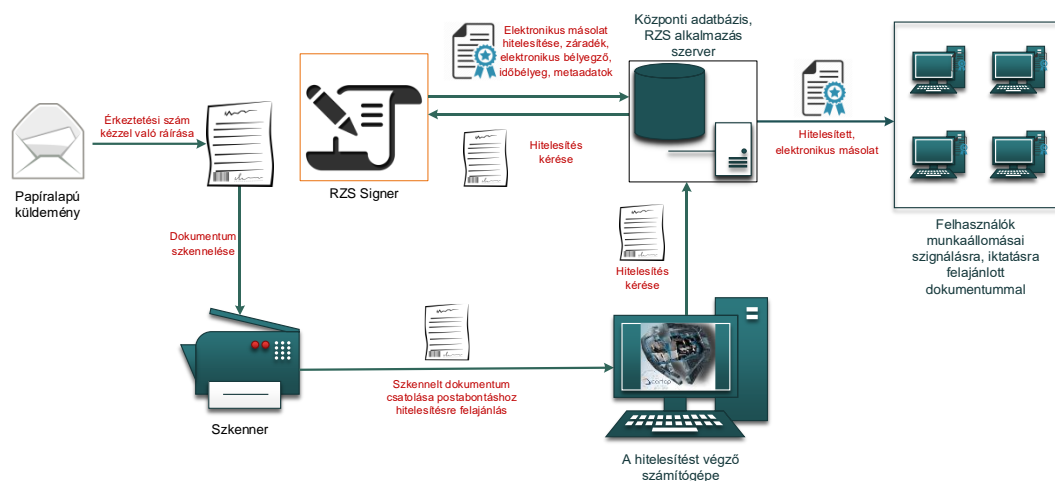
A másolatkészítés a szkennelő klienseknél kezdődik, ahol a digitalizálás szkennerek segítségével PDF formátumú fájlba történik. Az elektronikus másolat a másolatkészítő tevékenységét támogató informatikai környezet beállításának megfelelő tárhelyen kerül letárolásra.

Az elektronikus másolat feldolgozását, hiteles elektronikus másolattá alakítását a RZS NEO rendszer végzi az RZS Signer modul segítségével.

Az RZS NEO rendszer biztosítja az ügyviteli folyamatok támogatását, a Rendőrség Iratkezelési Szabályzatának megfelelően. Ennek kapcsán az elektronikus dokumentumokat egyedi azonosítóval, metaadatokkal kerülnek kiegészítésre. Az így előállított dokumentumok az RZS NEO rendszer által elérhető zárt, biztonságos adatbázisba kerülnek letárolásra.

Az RZS Signer modul biztosítja a hitelesítéshez kapcsolódó technikai folyamatokat. Ennek eredményeképpen az ügyviteli rendszerbe PDF állományként érkező dokumentumokat a feldolgozó szerver aláírt PDF dokumentumokká konvertálja, vagyis az elektronikus aláírás, és a metaadat konverzió szerver oldalon történik.

Az elektronikus aláírás, a metaadatrendszer elektronikus példányra történő bekerülésének biztonságát a szerver oldali feldolgozás biztosítja.



1. ábra: Papíralapú iratról hiteles elektronikus másolat készítésének rendszerszintű feldolgozási folyamata

### III. RENDSZERSZINTŰ MÁSOLATKÉSZÍTÉSI FOLYAMAT

A másolat hitelesítését az RZS Signer modul végzi.

Az elektronikus másolat hitelesítésének alkotóelemei:

- hitelesítési záradék szövege;
- elektronikus dokumentum metaadatai;
- elektronikus bélyegző;
- időbélyeg.

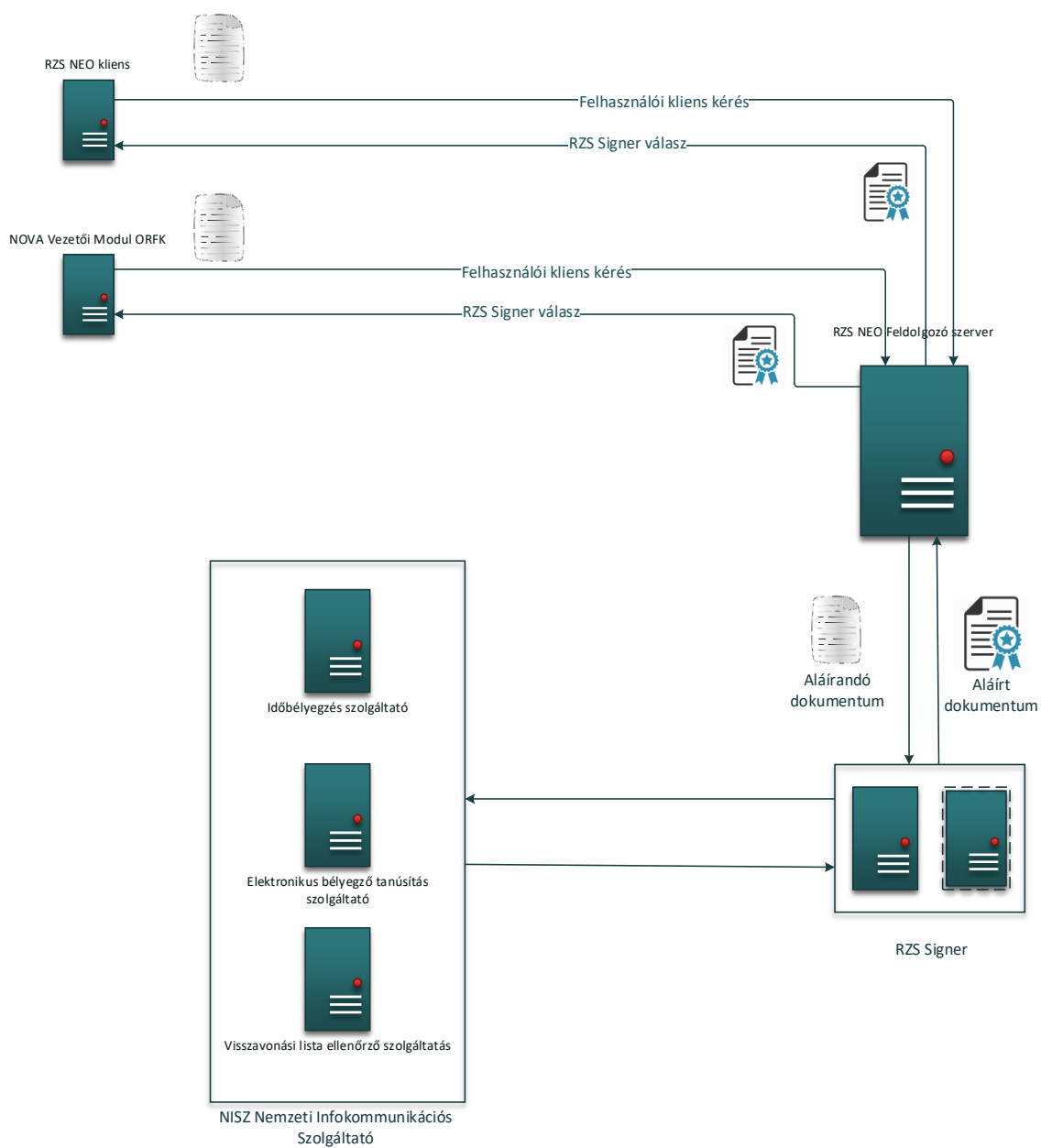
A hitelesítési záradék szövege - „Az eredeti papíralapú dokumentummal egyező” – elhelyezésre kerül az elektronikus dokumentumon.

Metaadatok a jelen szabályzatban foglaltaknak megfelelőek.

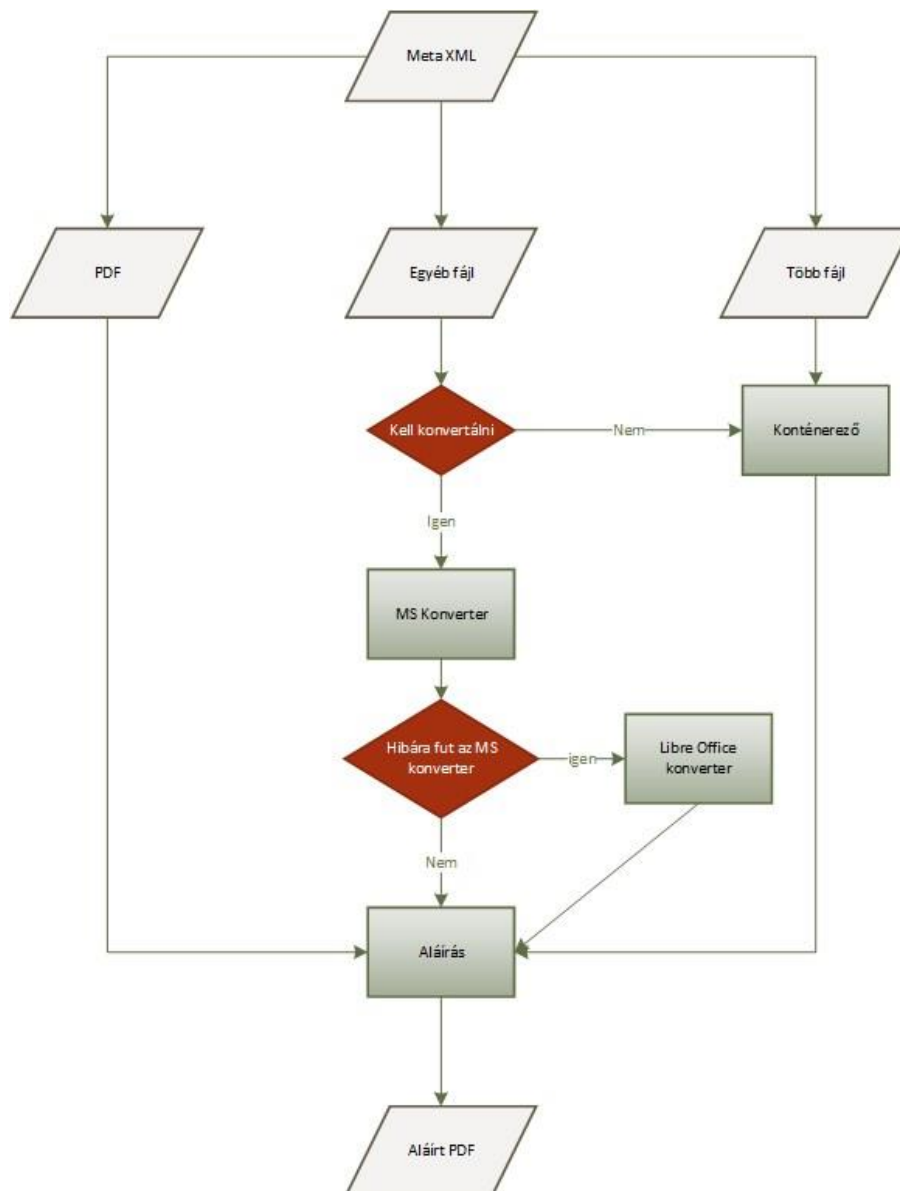
Az elektronikus bélyegző biztosítja az adott dokumentum lenyomatának segítségével a dokumentum sértetlenségét és az elektronikus bélyegző tulajdonosának letagadhatatlanságát. Az elektronikus bélyegző használatához szükséges tanúsítványt a NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt. elektronikus tanúsítvány szolgáltató állítja ki.

Az időbélyeg azt igazolja, hogy az adott dokumentum egy adott időpillanatban már létezett. Az időbélyeget a NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt. időbélyegzés szolgáltató állítja ki. Az időbélyeg egy olyan adat, amely tartalmazza az időbélyegzett dokumentum lenyomatát, és az időbélyegzés időpontját, és az időbélyeget egy időbélyegzés szolgáltató hitelesíti saját aláírásával.





2.ábra: Az RZS Signer hitelesítés funkció rendszerszintű működése



3.ábra – Az RZS Signer rendszerszintű működése

#### IV. ELEKTRONIKUS BIZTONSÁG

##### Vírusvédelem

A másolatkészítést végző munkaállomásokon és a feldolgozást végző szervereken vírusirtó szoftver működik, ami biztosítja az elektronikus dokumentumok vírusellenőrzését.

Az élesüzemű környezetben a szoftverek biztonsági frissítései folyamatosan telepítésre kerülnek, naprakészek.

### **Az elektronikus dokumentumok megváltoztathatlansága**

A papíralapú dokumentumokról készült hiteles elektronikus dokumentumok megváltoztathatlanságát a hitelesítés során alkalmazott elektronikus bélyegző és időbélyeg biztosítja.

### **Naplózás**

Az RZS Signer saját naplóállománnyal rendelkezik, melynek maximális mérete 200 GB.

A napló adatokból visszakereshető a hitelesítési modul által végzett művelet, a művelet időpontja és a műveletet indító felhasználó azonosítója.

### **Biztonsági osztályba sorolás**

Az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvényben meghatározott technológiai biztonsági, valamint a biztonságos információs eszközökre, termékekre, továbbá a biztonsági osztályba és biztonsági szintbe sorolásra vonatkozó követelményekről szóló 41/2015. (VII. 15.) BM rendelet alapján a rendszer jelenlegi besorolása:

- Bizalmasság: 4. osztály
- Sértetlenség: 4. osztály
- Rendelkezésre állás: 4. osztály

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített