

## Szolgáltatási Szerződés

amely létrejött

egyrészlől: a **Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Rendőr-főkapitányság** (5000, Szolnok Baross u. 39., adószám: 15720106-2-51, Bankszámlaszám: MÁK 10045002-01451612, képviseli: **Dr. Urbán Zoltán r. ezredes**, megyei rendőrfőkapitány), mint **Megrendelő – a továbbiakban: Megrendelő**

másrészlől: a **POLŐR Vagyonvédelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (Cím: 1196 Budapest, Ady Endre út 51. adószám: 12955945-2-43, Bankszámlaszám: UniCredit Bank Hungary Zrt. 10918001-00000013-49420001 , Cégjegyzék száma: 01-09-711847, képviseli: Juhász Ákos, cégvezető, mint **vállalkozó – a továbbiakban: Vállalkozó– , együttesen Szerződő Felek**

között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

### 1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA, HATÁLYA

Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Rendőr-főkapitányság objektumában ügyfél eligazító, beléptetés regisztráció, kulcsnyilvántartás kezelése és gépjármű regisztráció tevékenységek ellátását (Szolnok, Baross út 39., Szolnok, Sebestyén Gy. út 5. és Szolnok, Álmos u. 1.).

Felek jelen szerződést határozott 24 hónapos időtartamra kötik.

### 2. SZERZŐDÉSES ÁR

*Szerződéses ár:* szerződéses kötelezettségeinek teljes körű és szerződésszerű teljesítéséért a Vállalkozónak fizetendő ellenértéket jelenti (vállalkozási díj).

A Vállalkozó jelen szerződés tárgyát képező szolgáltatások végzéséért a következő díjakt számítja fel:

**Összesen: nettó 42.048.000,- Ft**, azaz Negyvenkettőmillió- negyvennyolcezer forint + **27 % ÁFA = bruttó 53.400.960,- Ft**, azaz Ötvenhárommillió-négyszázezer-kilencszázhatvan forint.

A szerződéses ár tartalmazza a Vállalkozó szerződésszerű teljesítésével kapcsolatos valamennyi költségét.

### 3. TELJESÍTÉS

3.1 A szolgáltatás elvégzése a Megrendelő által aláírt teljesítési igazolással tekinthető elfogadottnak. A szolgáltatás minőségét a Megrendelő képviselője (az objektum vezetője által kijelölt személy) folyamatosan ellenőrzi, a teljesítést aláírásával igazolja, a Vállalkozó e célra rendszeresített nyomtatványán.

A Megrendelő a teljesítés elismeréséről (teljesítés igazolás) vagy az elismerés megtagadásáról legkésőbb a teljesítés napjától számított 15 napon belül köteles nyilatkozni.

3.2 A Vállalkozó által alkalmazott állomány tagjai kötelesek betartani az objektumba való be- és kilépés, valamint az ott tartózkodás szabályait. Az említett szabályokról Megrendelő tájékoztatja Vállalkozót.

3.3 A Megrendelő által a Vállalkozó rendelkezésére bocsátott tűzvédelmi, munkavédelmi, vagyonvédelmi és egyéb szabályzatokban előírtaknak a teljesítésben résztvevő alkalmazottak részére történő rendszeres oktatása, a bennük foglalt előírások betartatása, érvényesítése a Vállalkozó feladata

és kötelezettsége. E szabályzatok előírásainak mellőzése vagy esetleges megsértése miatt keletkezett, a Megrendelőt ért károk megtérítése a Vállalkozó kötelessége.

3.4 Vállalkozó köteles a szolgáltatás teljesítésével összefüggésben keletkezett vagy a Megrendelőt egyéb okból fenyegető személyi sérülés vagy egyéb kár veszélyének elhárításához megtenni a szükséges elsődleges intézkedéseket.

#### 4. FIZETÉSI FELTÉTELEK

4.1 A jelen szerződés keretében a Vállalkozó felé teljesítendő vállalkozói díjat magyar forintban kell kifizetni.

4.2 A vállalkozói díjat Vállalkozó havonta számlázza Megrendelő felé. A vállalkozói díj kiegyenlítése a Vállalkozó részére igazolt teljesítés alapján átutalás útján történik a Magyar Államkincstáron keresztül, a számla elfogadását követő 30 napon belül.

4.3 A számla elfogadása az alábbi okmányok együttes benyújtása ellenében történik:

- A számla eredeti példányban cégszerűen aláírva, feltüntetve a Megrendelő nevét és címét;
- a Megrendelő által a teljesítés elismeréséről, a 3.1 pont szerint kiállított teljesítés igazolás egy példánya.

Amennyiben Vállalkozó alvállalkozót is bevon a teljesítésbe, abban az esetben az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (Art.) 36/A § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelő dokumentumok csatolása is szükséges a kifizetés teljesítéséhez.

Megrendelő a teljesítéstől számított 15 napon belül a szerződés teljesítését írásban köteles elismerni, vagy az elismerést írásban megtagadni. Számla kiállítására a Vállalkozó a teljesítésigazolás tartalma szerint jogosult.

A vállalkozói díjat a Megrendelő a Vállalkozó **UniCredit Bank Hungary Zrt.** által vezetett : **10918001-00000013-49420001** számú számlájára, átutalással fizeti meg.

4.4 A Megrendelő késedelmes fizetése esetén a Vállalkozónak jogában áll a PTK. szerinti késedelmi kamatot felszámítani.

#### 4. ELLENŐRZÉSEK

A Megrendelőnek vagy megbízottjának jogában áll ellenőrizni, hogy a teljesítés megfelel-e a szerződésben foglaltaknak. Megrendelő a szolgáltatást ellátó személyeket folyamatosan ellenőrzi és fenntartja magának a jogot, hogy az alkalmatlannak ítélt személy(ek) végleges cseréjét kérje a Vállalkozótól. Megrendelő nem köteles a döntését megindokolni.

A Megrendelő fenntartja a jogot, hogy a Vállalkozó alkalmazottait ellenőrzés alá vonja. A Vállalkozó az alkalmazni kívánt dolgozók személyi adatait (név, anyja neve, születési hely és idő, személyi igazolványszám, pontos lakcím) tartalmazó névsorát, valamint arra vonatkozó írásbeli nyilatkozatát, hogy a dolgozói személyi adatainak a bünygyi nyilvántartásban történő ellenőrzéséhez hozzájárul, a Megrendelő részére írásban megadja. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő a bünygyi nyilvántartás alapján a nem kívánatos személy belépését az épületbe bármikor megtagadhatja, ez azonban a vállalt kötelezettségek teljesítését nem befolyásolhatja, és a Vállalkozó részéről a nem szerződészerű teljesítésre kifogásul nem szolgálhat.



## 5. A VÁLLALKOZÓ SZERZŐDÉSSZERŰ TELJESÍTÉSE

- 5.1 A szolgáltatási kötelezettség nem szerződés szerű vagy nem teljesítése esetén (kivéve: vis maior esetét) a Vállalkozóval szemben az alábbi szankciók érvényesíthetők:
- késedelmi vagy meghiúsulási kötbérigény érvényesítése;
  - kártérítés érvényesítése;
  - a szerződés azonnali hatályú felmondása.
- Megrendelő érvényesítheti a szerződésszegésből eredő egyéb jogait is.

## 6. Feleket egyaránt megillető jogok és kötelezettségek, titoktartás

- 6.1 A Felek a Szerződés teljesítése során együttműködni kötelesek. Ennek keretében a Felek kötelesek egymást írásban értesíteni mindazon körülményekről, amelyek a szerződésben vállalt kölcsönös kötelezettségekből kifolyólag a teljesítést érintik.
- 6.2 A Felek a Szerződést érintő adataikban bekövetkező bármilyen változást, az érintett adatok hatályossá válásának napjától számított 5 munkanapon belül írásban kötelesek közölni a másik Féllel. Ezen kötelezettség elmulasztásából vagy késedelmes teljesítéséből fakadó minden kárért a mulasztó Felet terheli a felelősség.
- 6.3 Felek bizalmasan kezelik és a másik fél írásba foglalt egyetértése nélkül nem adnak át harmadik személy számára olyan dokumentumot, adatot vagy más információt, amelyet közvetlenül, vagy közvetve a másik fél szolgáltatott a szerződéssel kapcsolatosan, akár a szerződést megelőzően, akár a szerződés időtartama alatt vagy megszűnése után. A fentiek ellenére, a Vállalkozó átadhatja közreműködőjének a Megrendelőtől kapott dokumentumokat, adatokat és más információkat, de csak olyan mértékben, ami a közreműködő szerződés szerinti teljesítéséhez szükséges, amely esetben a Vállalkozó az ilyen közreműködőtől hasonló tartalmú titoktartási kötelezettséget vállaló nyilatkozatot kér.
- 6.4 Felek rögzítik, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglaltakkal összhangban fennálló kötelezettségeiket a 11. pont vonatkozó alpontjaiban foglalt titoktartási kötelezettség mellett teljesítik
- 6.5 A Szerződésre és annak teljesítésére vonatkozóan egyik Fél sem ad ki a másik Fél előzetes, írásos beleegyezése nélkül sajtóközleményeket, nem tesz nyilvános bejelentéseket, beleértve bemutatásokat szakmai közönség részére.

## 7. KÁRTÉRÍTÉS, KÖTBÉR

7.1 Amennyiben a Vállalkozó elmulasztja a szerződésben vállalt kötelezettségeinek teljesítését, úgy a Megrendelő – a szerződésszegésből fakadó egyéb kárrendezésre vonatkozó igényeken túl – késedelmi kötbérre jogosult. A késedelmes teljesítés esetén a kötbér mértéke minden egyes eredménytelenül, késedelmesen eltelt nap után a nem teljesített szolgáltatás havi szerződéses árának 1%-a.

7.2 Megrendelőnek jogában áll azonnali hatállyal felmondani a szerződést, amennyiben Vállalkozó

- a szolgáltatást több alkalommal késedelmesen, hiányosan vagy nem kifogástalan minőségben teljesíti;
- elmulasztja a szerződésből adódó egyéb kötelezettségeit;
- Megrendelő tudomására jut, hogy Vállalkozó szabálysértést követ el már szerződése teljesítése kapcsán.

Ebben az esetben Megrendelő meghiúsulási kötbérre jogosult, amelynek mértéke: egy évre (12 hónapra) vonatkozó ajánlati ár díjának 5 %-a.

7.3 A Megrendelő kötbér igényének érvényesítése nem jelenti egyéb igényei iránti jogosultságának elvesztését, korlátozását.



7.4 Bármely nem szerződésszerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása a Megrendelő részéről nem értelmezhető joglemondásként azon igényről vagy igényekről, amelyek a Megrendelőt szerződészegés következményeként megilletik.

7.5 A Megrendelő kötbérigény érvényesítésének feltétele, hogy a késedelem, illetve a meghiúsulási kötbér érvényesítését megalapozó esemény bekövetkeztét, a kötbér alapját meghatározó eseményeket és a kötbéralapot – a késedelem körülményeinek feltüntetésével – írásban közölje a Vállalkozóval.

## **8. ALVÁLLALKOZÓ IGÉNYBEVÉTELE**

*Alvállalkozó(k):* az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz rész

8.1 A Vállalkozó a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles az ajánlatkérőnek minden további, a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozót előzetesen bejelenteni, és a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt.

8.2 Vállalkozó kötelezi magát arra, hogy jelen szerződés teljesítésébe csak olyan alvállalkozót von be, amely megfelel a Vállalkozóval szemben támasztott követelményeknek, s üzletvitele során maradéktalanul betartja a mindenkor hatályos jogszabályokat és normatívákat.

8.4 A Vállalkozó az alvállalkozó által elvégzett munkáért úgy felel, mintha azt maga teljesítette volna. Amennyiben a Vállalkozó jelen szerződés 7.1 és 7.2 pontjaitól eltérően vesz igénybe alvállalkozót, felel mindazon kárért, amely az igénybevétel nélkül nem következett volna be.

8.5. Vállalkozó a szolgáltatás elvégzését – jelen pontban felsoroltakon túl - kizárólag saját vagy alvállalkozó alkalmazottaival végeztetheti, a szerződött munkákhoz közvetített, általa be nem jelentett munkaerőt nem vehet igénybe. A munka jellegéből adódóan az alkalmazottakkal személyenként is titoktartási nyilatkozatot kell kitölteni és ezeket még a szolgálatba állásuk előtt a megrendelő részére benyújtani.

## **9. VIS MAIOR**

9.1. Vis maior-on a felek ellenőrzési képességét meghaladó körülményeket kell érteni, beleértve, de nem kizárólagosan, az alábbiakat:

- háború, megszállás, mozgósítás, rekvirálás vagy embargó
- nukleáris anyagból származó ionizáló sugárzás vagy radioaktív szennyeződés,
- lázadás, forradalom, felkelés, polgárháború,
- természeti katasztrófa.

9.2. Ha bármelyik Fél úgy véli, hogy vis maior következett be, s ez akadályozza a kötelezettségeinek végrehajtásában, azonnal köteles írásban (elsősorban faxon) értesíteni a másik felet, s közölni vele az esemény körülményeit, okát és feltehetően várható időtartamát. Az értesítés elmaradásából származó kárért az értesítésre kötelezett felel. Ebben az esetben az odatartozó határidő meghosszabbodik a vis maior időtartamával, melyről a felek előzetesen egyeztetnek.

9.3. Ha vis maior körülmény bekövetkezett, mindkét fél, de különösen a Vállalkozó köteles törekedni a szerződésből eredő kötelezettségeinek folytatólagos teljesítésére, amennyire az ésszerűen elképzelhető.

9.4. A vis maior bekövetkeztét – amennyiben annak tényét a felek bármelyike vitatja – a vis maior helye szerinti Kereskedelmi és Iparkamarától származó jognyilatkozattal igazolni kell.

## **10. VITÁS KÉRDÉSEK RENDEZÉSE**



10.1 A Vállalkozónak és a Megrendelőnek meg kell tennie mindent, annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, mely közöttük a szerződés keretében vagy a szerződéssel kapcsolatban merül fel. Minden, a szerződés megkötése után felmerülő, a szerződés teljesítését akadályozó körülményről a felek kölcsönösen kötelesek egymást tájékoztatni.

10.2 Ha az érintett felek az említett közvetlen tárgyalások megkezdésétől számított 30 napon belül nem tudják megoldani a szerződés alapján vagy ezzel összefüggésben keletkezett jogvitájukat, bírósági úton rendezik, amennyiben ez nem vezet eredményre, úgy a Szolnoki Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

10.3 A vitás kérdések rendezésének ideje alatt a Vállalkozó köteles gondoskodni a szerződés teljesítésének folyamatosságáról.

## **11. TITOKTARTÁS**

11.1 Szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződésben foglaltakat, valamint a teljesítésük során az egymásnak átadott információt bizalmasan kezelik. Ez értelemszerűen nem vonatkozik arra az információra, amely titokban tartását jogszabály, illetve belső norma, szabályzat nem teszi lehetővé.

11.2 Vállalkozót, minden a teljesítésbe bevont alkalmazottját, illetve az általa a teljesítésbe bevont alvállalkozókat, egyéb közreműködőket titoktartási kötelezettség terheli a szerződés, mind az annak alapján létrejött egyedi megrendelések teljesítése során vagy azzal összefüggésben tudomásukra jutott (vagy birtokukba került), illetve más módon megismert minden olyan, nem nyilvánosságra hozzáférhető, illetve nem közérdekű adat, terv, információ, okmány, dokumentum tartalma vonatkozásában, amelynek nyilvánosságra hozatala Megrendelő érdekeit sértené.

11.3 Szerződő felek tudomásul veszik, hogy a szerződés teljesítésével kapcsolatos információkat, egyéb adatokat – kivéve a közérdekű adatnak minősülő információt és egyéb, a vonatkozó jogszabályokban meghatározott eseteket – csak a másik fél előzetes írásbeli hozzájárulásával lehet nyilvánosságra hozni.

11.4 Ezen rendelkezéseknek a Vállalkozó alkalmazottai, alvállalkozói, illetve egyéb közreműködői részéről történő megismertetése, betartatása, illetve a betartásának ellenőrzése a Vállalkozó kötelessége, illetve felelőssége. A jogosulatlan nyilvánosságra hozatalból származó hátrányok elhárításához, illetve kiküszöböléséhez szükséges költségek – az esetleges titoksértésért fennálló felelősségen túl – azt a felet terhelik, akit e vonatkozásban akár szándékos, akár gondatlan felelősség terhel.

11.5 Titoktartási kötelezettség a szerződés hatályának megszűnését követően is fennáll.

## **12. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA**

A szerződést mindkét Fél bejegyzésével kizárólag a Kbt. 141. §-ában foglaltak alapján írásban lehet módosítani. Nem minősül a szerződés módosításának a felek nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, bankszámlaszámában bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett fél a másik felet – az eset körülményeitől függően – vagy előzetesen írásban 10 napos határidővel vagy a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 napon belül köteles értesíteni.

## **13. ÉRTESÍTÉSEK**

Az egyik fél által a másik félnek küldött értesítéseket írásban kell megküldeni, és írásban vissza kell igazolni. Az értesítésben foglaltak akkor lépnek érvénybe, amikor azt kikézbcsítették, faxon történt

továbbítás esetén, amikor a fax vevőoldali érkezése megtörtént, amelyet a címzett fél köteles azonnal visszaigazolni.

13.1 Megrendelő által a kapcsolattartásra kijelölt személy:

- Szerződéskötés és annak teljesítése szempontjából:

Név: Zsiga Attila r. őrnagy  
igazgatási osztályvezető  
Telefon/fax: 56/501-600/1445  
Email: [zsiga.attila@jasz.police.hu](mailto:zsiga.attila@jasz.police.hu)

- Szakmai tevékenység, teljesítés igazolás szempontjából:

Név: Kiss Ferenc r. őrnagy  
közrendvédelmi osztályvezető  
Telefon/fax: 56/501-600/1133  
Email: [kissf@jasz.police.hu](mailto:kissf@jasz.police.hu)

13.2 Vállalkozó által a kapcsolattartásra kijelölt személy ( ek ):

- Szerződéssel kapcsolatos nyilatkozatokra jogosult:

Név: Juhász Ákos  
Telefon/fax: 0630/3124667  
Email: [poliszjuhasz@gmail.com](mailto:poliszjuhasz@gmail.com)

Szerződés teljesítésével kapcsolatban:

Név: Elek Imre  
Cím: 1196 Budapest, Ady E. u. 51.  
Mobil: 0670/3388582  
e-mail: [elek.imre@poliszkft.hu](mailto:elek.imre@poliszkft.hu) vagy [info@poliszkft.hu](mailto:info@poliszkft.hu)

## 14. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

14.1 Vállalkozó a szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-a szerinti átlátható szervezetnek minősül, és a szerződés hatálya alatt e minőségét fenntartja. E rendelkezés megkerülésével kötött szerződés semmis.

14.1. Jelen szerződés mindkét fél általi aláírás napján lép hatályba, és a szerződés tárgyaként meghatározott szolgáltatás illetve ellenszolgáltatás mindkét fél általi kölcsönös és teljeskörű teljesítésével szűnik meg.

14.2 Jelen vállalkozási szerződés határozott időre kötik, 2016. október 1.-től 2018. szeptember 30-ig kötik.

14.3. A szerződés közös megállapodással bármikor megszüntethető vagy felbontható.

14.4. A szerződés megszűnése esetén a felek a már teljesített szolgáltatások tekintetében kötelesek egymással a szerződésben foglaltaknak és a Ptk. rendelkezéseinek megfelelően elszámolni.

14.5. Jelen szerződés 7 lap számozott oldalból és a csatolt mellékletből áll.

14.6. A szerződést a felek áttanulmányozás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 5 eredeti példányban jóváhagyólag írják alá.



## 15. Alkalmazandó jog

15.1 Jelen szerződést a magyar jog szerint kell értelmezni. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben elsősorban a következő jogszabályokat kell figyelembe venni:

- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény,
- a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény

Szerződés elválaszthatatlan részét képező mellékletek:

- 1. számú melléklet: Vállalkozó ajánlata
- 2. számú melléklet: Műszaki leírás

Szolnok, 2016. szeptember hó <sup>13</sup> ..... nap

Szolnok, 2016. Szeptember hó <sup>13</sup> ..... nap

**Megrendelő részéről**

*ak*

.....  
**Dr. Urbán Zoltán r. ezredes**  
rendőrségi főtanácsos  
megyei rendőrfőkapitány



**Vállalkozó részéről**

**POLÓR Kft.**  
1100 Budapest, Ady Endre út 51.  
Adószám: 12955945-2-43

.....  
**Juhász Ákos**  
cégvezető  
**POLÓR Kft.**

**Vállalkozó részéről**

**Pénzügyi ellenjegyző**

*10k*

.....  
**Tóth András r. ezredes**  
rendőrségi főtanácsos  
gazdasági rendőrfőkapitány helyettes

*2016 09 12*

**Jogilag ellenjegyzem**

*DR. DOBOS ZSUZSANNA*  
Jogtanácsos  
Eng. száma: 06864  
5002. Szolnok, Baross út 39. Pf.: 07.  
Tel.: 56-511-600

.....  
**MRFK Jogtanácsosa**

*2016 09 12*

